

| IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                            |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |           |             |                   |                        |                  |               |                            |                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------------|------------------------|------------------|---------------|----------------------------|---------------------------|
| Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                            |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |           |             |                   |                        |                  |               |                            |                           |
| Período: Enero - Marzo 2021                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                            |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |           |             |                   |                        |                  |               |                            |                           |
| Programa Presupuestario: A100: Programa de Impartición de Justicia Tradicional                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                            |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |           |             |                   |                        |                  |               |                            |                           |
| NOMBRE DEL INDICADOR                                                                                                                                                                                           | OBJETIVO                                                                                                                                                                                                                                                   | NIVEL DE OBJETIVO | TIPO DE INDICADOR | MÉTODO DE CÁLCULO                                                                                                                                                                                                                                                                                       | NUMERADOR | DENOMINADOR | DIMENSIÓN A MEDIR | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | LÍNEA BASE    | META PROGRAMADA AL PERIODO | META ALCANZADA AL PERIODO |
| <b>FIN:</b><br>1. Tasa de litigiosidad en el sistema de justicia tradicional.                                                                                                                                  | Indica la relación entre el número de expedientes ingresados al sistema de justicia tradicional y la población de la Ciudad de México.                                                                                                                     | Fin               | Estratégico       | Expedientes ingresados en el sistema de justicia tradicional / Número de habitantes de la Ciudad de México X 100.                                                                                                                                                                                       | -         | -           | Eficacia          | Trimestral             | Tasa             | 138,658 0.4%  | 64,108 0.8%                | - -                       |
| 2. Porcentaje de asuntos que se resuelven a través de salidas alternas- mediaciones y conciliaciones- respecto del total de expedientes ingresados en primera instancia en el sistema de justicia tradicional. | Conocer el porcentaje de asuntos que se resuelven por salidas alternas- mediaciones y conciliaciones- respecto del total de expedientes ingresados en primera instancia en el sistema de justicia tradicional, incluido el Centro de Justicia Alternativa. | Fin               | Estratégico       | Número de asuntos resueltos a través de salidas alternas en el sistema de justicia tradicional - mediaciones con convenio y conciliaciones- / Total de expedientes ingresados en el sistema de justicia tradicional X 100                                                                               | -         | -           | Impacto           | Trimestral             | Porcentaje       | 3,165 2.1%    | 2,238 3.4%                 | - -                       |
| <b>PROPÓSITO:</b><br>3. Tasa de sentencia y de resolución en juzgados de primera instancia y salas en el sistema de justicia tradicional                                                                       | Conocer el porcentaje de sentencias y resoluciones emitidas por los órganos jurisdiccionales de primera y segunda instancia, respecto del total de juicios iniciados y apelaciones, en el sistema de justicia tradicional                                  | Propósito         | Estratégico       | ( Total de sentencias dictadas en el sistema de justicia tradicional + resoluciones en salas en el sistema de justicia tradicional ) / ( total de juicios iniciados en el sistema de justicia tradicional + expedientes ingresados en sala por apelación en el sistema de justicia tradicional ) X 100. | -         | -           | Impacto           | Trimestral             | Tasa             | 53,674 30.9%  | 30,429 50.1%               | - -                       |
| 4. Tasa de apelación respecto de sentencias en el sistema de justicia tradicional                                                                                                                              | Conocer el porcentaje que representan el número de apelaciones con respecto del total de sentencias dictadas, en el sistema de justicia tradicional                                                                                                        | Propósito         | Estratégico       | (Número total de apelaciones por materia, en el periodo en el sistema de justicia tradicional /sentencias dictadas por materia, en el periodo en el sistema de justicia tradicional) x100                                                                                                               | -         | -           | Impacto           | Trimestral             | Tasa             | 18,407 55.6%  | 9,730 45.9%                | - -                       |
| 5. Porcentaje de asuntos que se atienden en el sistema de justicia tradicional                                                                                                                                 | Conocer el porcentaje de asuntos que ingresan y se atienden en el sistema de justicia tradicional.                                                                                                                                                         | Propósito         | Gestión           | Número de asuntos ingresados en el sistema de justicia tradicional / total de asuntos ingresados en el sistema de justicia tradicional y el sistema oral X 100                                                                                                                                          | -         | -           | Cobertura         | Trimestral             | Porcentaje       | 138,658 56.9% | 64,108 78.6%               | - -                       |



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Marzo 2021

Programa Presupuestario: A100: Programa de Impartición de Justicia Tradicional

| NOMBRE DEL INDICADOR                                                                                                                     | OBJETIVO                                                                                                                                                     | NIVEL DE OBJETIVO | TIPO DE INDICADOR | MÉTODO DE CÁLCULO                                                                                                                                                                                                                                                        | NUMERADOR | DENOMINADOR | DIMENSIÓN A MEDIR | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | LÍNEA BASE                                                                                                                                                                                                                                    | META PROGRAMADA AL PERIODO                                                                                                                                                                                                | META ALCANZADA AL PERIODO |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------------|------------------------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| 6. Número de jueces y juezas en el sistema de justicia tradicional por cada 100,000 habitantes en la Ciudad de México                    | Conocer el número de jueces y juezas en el sistema de justicia tradicional por cada 100,000 habitantes en la Ciudad de México                                | Propósito         | Gestión           | Número de jueces y juezas en el sistema de justicia tradicional / Número de habitantes de la Ciudad de México X 100,000                                                                                                                                                  | 154       | 9,003,827   | Cobertura         | Trimestral             | Número           | 2                                                                                                                                                                                                                                             | 2                                                                                                                                                                                                                         | 2                         |
| <b>COMPONENTES:</b><br>7. Número promedio de nuevos expedientes recibidos por Juez/Jueza cada día en el sistema de justicia tradicional. | Medir los niveles de carga laboral por día de las y los jueces del sistema de justicia tradicional                                                           | Componentes       | Gestión           | (Expedientes ingresados en el sistema de justicia tradicional / Número de días laborables) / número de jueces y juezas en el sistema de justicia tradicional                                                                                                             | N/A       | N/A         | Eficiencia        | Trimestral             | Número           | 4                                                                                                                                                                                                                                             | 5                                                                                                                                                                                                                         | -                         |
| 8. Promedio de audiencias por día y Juez/a en el sistema de justicia tradicional                                                         | Conocer y dar seguimiento al número de audiencias diarias por juzgador/juzgadora del sistema de justicia tradicional.                                        | Componentes       | Gestión           | (Número de audiencias en el sistema de justicia tradicional / número de días laborables) / número de jueces y juezas en el sistema de justicia tradicional                                                                                                               | N/A       | N/A         | Eficiencia        | Trimestral             | Promedio         | 2                                                                                                                                                                                                                                             | 3                                                                                                                                                                                                                         | -                         |
| 9. Tiempo promedio de duración de los juicios por materia, en el sistema de justicia tradicional                                         | Conocer el tiempo total que duran los juicios en sus diferentes materias, de acuerdo a las diferentes etapas procesales, del sistema de justicia tradicional | Componentes       | Gestión           | Suma de todos los tiempos desde t=1 hasta el tiempo n, de la duración de todos los juicios por materia en el sistema de justicia tradicional / número total de juicios por materia. Para el cálculo en meses: promedio de duración de los juicios por materia / 30 días. | N/A       | N/A         | Eficiencia        | Trimestral             | Promedio         | Penal: 771 días = 25 meses y 21 días<br>-Penal delitos no graves: 519 días = 17 meses y 9 días.<br>-Civil: 346 días = 11 meses y 16 días.<br>-Civil cuantía menor: 324 días = 10 meses y 24 días.<br>-Familiar: 313 días = 10 meses y 13 días | Penal: 551 días= 18 meses y 11 días<br>Penal de delitos no graves: 390 días= 13 meses<br>Civil: 318 días= 10 meses y 18 días<br>Civil cuantía menor: 292 días= 9 meses y 22 días<br>Familiar: 237 días= 7 meses y 27 días | -                         |

\*NOTA: La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de su cédula de informe. Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICA DE LA PRESIDENCIA DEL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA DE LA CIUDAD DE MÉXICO.

| IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                     |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                                        |           |             |                   |                        |                  |              |                            |                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------------|------------------------|------------------|--------------|----------------------------|---------------------------|
| Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                     |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                                        |           |             |                   |                        |                  |              |                            |                           |
| Período: Enero - Marzo 2021                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                     |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                                        |           |             |                   |                        |                  |              |                            |                           |
| Programa Presupuestario: A200: Programa de Impartición de Justicia Oral / Estadística                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                     |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                                        |           |             |                   |                        |                  |              |                            |                           |
| NOMBRE DEL INDICADOR                                                                                                                                                                                     | OBJETIVO                                                                                                                                                                                                            | NIVEL DE OBJETIVO | TIPO DE INDICADOR | MÉTODO DE CÁLCULO                                                                                                                                                                                                                      | NUMERADOR | DENOMINADOR | DIMENSIÓN A MEDIR | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | LÍNEA BASE   | META PROGRAMADA AL PERIODO | META ALCANZADA AL PERIODO |
| <b>FIN:</b><br>1. Tasa de litigiosidad en el sistema de justicia oral.                                                                                                                                   | Indica la relación entre el número de expedientes ingresados al sistema de justicia oral y la población de la Ciudad de México                                                                                      | Fin               | Estratégico       | Expedientes ingresados en el sistema de justicia oral / Número de habitantes de la Ciudad de México X 100                                                                                                                              | -         | -           | Eficacia          | Trimestral             | Tasa             | 55,465 0.16% | 23,210 0.2%                | - -                       |
| 2. Porcentaje de asuntos que se resuelven a través de salidas alternas-mediaciones y conciliaciones-, respecto del total de expedientes ingresados en primera instancia, en el sistema de justicia oral. | Conocer el porcentaje de asuntos que se resuelven por salidas alternas -mediaciones y conciliaciones- respecto del total de expedientes ingresados en primera instancia en el sistema de justicia oral.             | Fin               | Estratégico       | Número de asuntos resueltos a través de salidas alternas en el sistema de justicia oral - mediaciones con convenio y conciliaciones- / Total de expedientes ingresados en el sistema de justicia oral X 100                            | -         | -           | Impacto           | Trimestral             | Porcentaje       | 5,696 10.7%  | 1,701 9.9%                 | - -                       |
| <b>PROPÓSITO:</b><br>3. Tasa de sentencia y de resolución en juzgados de primera instancia en el sistema de justicia oral y salas .                                                                      | Conocer el porcentaje de sentencias y resoluciones emitidas por los órganos jurisdiccionales de primera y segunda instancia, respecto del total de juicios iniciados y apelaciones, en el sistema de justicia oral. | Propósito         | Estratégico       | (Total de sentencias dictadas en el sistema de justicia oral + resoluciones en salas) / (total de juicios iniciados en el sistema de justicia oral + expedientes ingresados en sala por apelación del sistema de justicia oral) X 100. | -         | -           | Impacto           | Trimestral             | Tasa             | 32,477 0.8%  | - -                        | - -                       |
| 4. Porcentaje de asuntos que de la etapa de control o de primera audiencia, pasan a juicio oral.                                                                                                         | Medir el porcentaje de asuntos que inician un juicio oral en los juzgados del sistema penal oral.                                                                                                                   | Propósito         | Estratégico       | Número de asuntos en etapa de juicio oral / Número de asuntos en etapa de control X 100                                                                                                                                                | -         | -           | Impacto           | Trimestral             | Porcentaje       | 879 5.5%     | 267 3.5%                   | - -                       |
| 5. Tasa de apelación respecto de sentencias en el sistema de justicia oral.                                                                                                                              | Conocer el porcentaje que representan el número de apelaciones con respecto del total de sentencias dictadas, en el sistema de justicia oral.                                                                       | Propósito         | Estratégico       | (Número total de apelaciones por materia, en el periodo en el sistema de justicia oral/sentencias dictadas por materia en el sistema de justicia oral, en el periodo)x100                                                              | -         | -           | Impacto           | Trimestral             | Tasa             | 2,000 16.6%  | 906 19.8%                  | - -                       |

| IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS                                                         |                                                                                                                                                       |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |           |             |                   |                        |                  |                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                     |                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------------|------------------------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México                     |                                                                                                                                                       |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |           |             |                   |                        |                  |                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                     |                           |
| Período: Enero - Marzo 2021                                                                                    |                                                                                                                                                       |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |           |             |                   |                        |                  |                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                     |                           |
| Programa Presupuestario: A200: Programa de Impartición de Justicia Oral / Estadística                          |                                                                                                                                                       |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |           |             |                   |                        |                  |                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                     |                           |
| NOMBRE DEL INDICADOR                                                                                           | OBJETIVO                                                                                                                                              | NIVEL DE OBJETIVO | TIPO DE INDICADOR | MÉTODO DE CÁLCULO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | NUMERADOR | DENOMINADOR | DIMENSIÓN A MEDIR | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | LÍNEA BASE                                                                                                                                                                                                                                 | META PROGRAMADA AL PERIODO                                                                                                                                                                                                                          | META ALCANZADA AL PERIODO |
| 6. Porcentaje de asuntos que se atienden en el sistema de justicia oral                                        | Conocer la cantidad de asuntos que se atienden bajo el sistema de justicia oral                                                                       | Propósito         | Gestión           | Número de asuntos ingresados al sistema de justicia oral / total de asuntos ingresados al sistema de justicia tradicional y el sistema oral X 100                                                                                                                                                                                             | -         | -           | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | 55,465 43.1%                                                                                                                                                                                                                               | 23,210 21.4%                                                                                                                                                                                                                                        | - 0%                      |
| 7. Número de jueces y juezas en el sistema de justicia oral por cada 100,000 habitantes en la Ciudad de México | Conocer el número de jueces y juezas en el sistema de justicia oral por cada 100,000 habitantes en la Ciudad de México                                | Propósito         | Gestión           | Número de jueces y juezas del sistema de justicia oral / Número de habitantes de la Ciudad de México X 100,000                                                                                                                                                                                                                                | 228       | 9,003,827   | Cobertura         | Trimestral             | Número           | 3                                                                                                                                                                                                                                          | 2                                                                                                                                                                                                                                                   | 3                         |
| 8. Número promedio de nuevos expedientes recibidos por Juez/a cada día, en el sistema de justicia oral         | Medir los niveles de carga laboral por día de las y los jueces del sistema de justicia oral                                                           | Componentes       | Gestión           | (Expedientes ingresados en el sistema de justicia oral / Número de días laborables) / número de jueces/as en el sistema de justicia oral                                                                                                                                                                                                      | N/A       | N/A         | Eficiencia        | Trimestral             | Número           | 1                                                                                                                                                                                                                                          | 1                                                                                                                                                                                                                                                   | -                         |
| 9. Promedio de audiencias por día y juez/a en el sistema de justicia oral                                      | Conocer y dar seguimiento al número de audiencias diarias por juzgador/a del sistema de justicia oral.                                                | Componentes       | Gestión           | (Número de audiencias en el sistema de justicia oral / número de días laborables) / número de jueces/as en el sistema de justicia oral                                                                                                                                                                                                        | N/A       | N/A         | Eficiencia        | Trimestral             | Promedio         | 1                                                                                                                                                                                                                                          | 2                                                                                                                                                                                                                                                   | -                         |
| 10. Tiempo promedio de duración de los juicios por materia, en el sistema de justicia oral                     | Conocer el tiempo total que duran los juicios en sus diferentes materias, de acuerdo a las diferentes etapas procesales, del sistema de justicia oral | Componentes       | Gestión           | Suma de todos los tiempos desde t = 1 hasta el tiempo n, de la duración de todos los juicios por materia / Número total de juicios por materia en el sistema de justicia oral. Para el cálculo en meses: Promedio de duración de los juicios por materia / 30 días. Para el cálculo en días: Residuo de la división del promedio en días / 30 | N/A       | N/A         | Eficiencia        | Trimestral             | Promedio         | Civil oral: 228 días = 7 meses 18 días<br>Adolescentes oral: 162 días = 5 meses 12 días<br>Familiar oral: 129 días = 4 meses 9 días<br>Penal oral sin fallo: 72 días = 2 meses 12 días.<br>Penal oral con fallo: 154 días = 5 meses 4 días | Civil oral: 169 días = 5 meses y 19 días<br>Adolescentes oral: 117 días = 3 meses y 27 días<br>Familiar oral: 112 días = 3 meses y 22 días<br>Penal oral sin fallo: 47 días = 1 mes y 17 días<br>Penal oral con fallo: 133 días = 4 meses y 13 días | -                         |

\*NOTA: La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de su cédula de informe. Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICA DE LA PRESIDENCIA DEL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA DE LA CIUDAD DE MÉXICO.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Marzo 2021

Programa Presupuestario: A200: Programa de Impartición de Justicia Oral / Gestión Judicial

| NOMBRE DEL INDICADOR                                                                                                             | OBJETIVO                                                                                                                                                | NIVEL DE OBJETIVO | TIPO DE INDICADOR | MÉTODO DE CÁLCULO                                                                                                                                                                                  | NUMERADOR | DENOMINADOR | DIMENSIÓN A MEDIR | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | LÍNEA BASE  | META PROGRAMADA AL PERIODO | META ALCANZADA AL PERIODO |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------------|------------------------|------------------|-------------|----------------------------|---------------------------|
| <b>FIN:</b><br>1. Porcentaje de terminación de carpetas judiciales.                                                              | Conocer el porcentaje de terminación de carpetas judiciales respecto del total de carpetas judiciales que ingresan.                                     | Fin               | Estratégico       | Número de carpetas judiciales en las que por diversas razones se finaliza el proceso, en el semestre inmediato anterior / total de carpetas judiciales que ingresan en el mismo período X 100.     | N/A       | N/A         | Eficiencia        | Semestral              | Porcentaje       | 4,576 74.7% | - -                        | - -                       |
| 2. Porcentaje de carpetas en las que no se declara de legal la detención, sobreseimientos y suspensión condicional del proceso.  | Conocer el porcentaje de carpetas en las cuales no se declara de legal la detención.                                                                    | Fin               | Estratégico       | Carpets en las que no se declara de legal la detención, sobreseimientos y suspensión condicional del proceso / Carpetas ingresadas X 100.                                                          | 1,900     | 6,385       | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | N/A         | 3%                         | 1,900 29.7%               |
| 3. Porcentaje de carpetas judiciales que finalizan por salidas alternas del proceso.                                             | Conocer el número de carpetas judiciales que finalizan por soluciones alternas del proceso.                                                             | Fin               | Estratégico       | Número de Carpetas judiciales que finalizan por soluciones alternas, en el semestre inmediato anterior / Total de carpetas judiciales que ingresan en el mismo período X 100.                      | N/A       | N/A         | Eficiencia        | Semestral              | Porcentaje       | 571 9.3%    | - -                        | - -                       |
| 4. Porcentaje de carpetas judiciales que se desahogan por la vía del procedimiento abreviado.                                    | Conocer el número de carpetas judiciales que se desahogan por la vía del procedimiento abreviado                                                        | Fin               | Estratégico       | Número de carpetas judiciales que se desahogan por la vía del procedimiento abreviado en el semestre inmediato anterior / total de carpetas judiciales que ingresan en el período X 100.           | N/A       | N/A         | Eficiencia        | Semestral              | Porcentaje       | 1,750 20%   | - -                        | - -                       |
| 5. Porcentaje de sentencias y resoluciones apeladas.                                                                             | Conocer el porcentaje de sentencias y resoluciones apeladas en el período respecto del total de sentencias y resoluciones emitidas en el mismo período. | Fin               | Estratégico       | Número de sentencias y resoluciones apeladas, en el período / Total de sentencias y resoluciones emitidas en el mismo período) X 100.                                                              | 165       | 7,098       | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | 388 14%     | 7.5%                       | 165 2.3%                  |
| <b>PROPÓSITO:</b><br>6. Carpetas de Ejecución en las cuales compurgan, y/o se acogen a beneficios penales o sustitutivo penales. | Conocer el promedio diario de terminación de carpetas de Ejecución por Unidad de Ejecución Judicial Especializada en Ejecución de Sanciones Penales.    | Propósito         | Estratégico       | Número de Carpetas de Ejecución que compurgan, y/o se acogen a beneficios o sustitutivo penales / número de Unidades de Gestión Especializada en Sanciones Penales / Número de días en el período. | 1,091     | 4 / 55      | Eficiencia        | Trimestral             | Carpeta          | N/A         | 525 7.5%                   | 1,091 0%                  |

IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Marzo 2021

Programa Presupuestario: A200: Programa de Impartición de Justicia Oral / Gestión Judicial

| NOMBRE DEL INDICADOR                                                                                                                          | OBJETIVO                                                                                                                                          | NIVEL DE OBJETIVO | TIPO DE INDICADOR | MÉTODO DE CÁLCULO                                                                                                                                                                             | NUMERADOR | DENOMINADOR | DIMENSIÓN A MEDIR | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | LÍNEA BASE | META PROGRAMADA AL PERIODO | META ALCANZADA AL PERIODO |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------------|------------------------|------------------|------------|----------------------------|---------------------------|
| 7. Promedio diario de nuevas carpetas recibidas por Unidad de Gestión Judicial.                                                               | Conocer el número de carpetas atendidas diariamente por Unidad de Gestión Judicial del proceso penal acusatorio, incluyendo guardias.             | Propósito         | Estratégico       | Total de carpetas ingresadas en proceso penal acusatorio / número de unidades de Gestión Judicial de control en proceso penal acusatorio/ número de días laborables en el periodo.            | 6,385     | 12 / 55     | Cobertura         | Trimestral             | Carpeta          | N/A        | 8                          | 6,385 9.6%                |
| 8. Porcentaje de carpetas judiciales en las que se dicta sentencia condenatoria en etapa de Juicio Oral.                                      | Conocer el número de carpetas judiciales que finalizan en etapa de juicio oral por sentencias condenatorias.                                      | Propósito         | Gestión           | Número de carpetas judiciales que llegan a etapa de Juicio Oral, en el período / Total sentencias condenatorias en el mismo período X 100                                                     | N/A       | N/A         | Eficiencia        | Semestral              | Porcentaje       | N/A        | - -                        | - -                       |
| 9. Porcentaje de carpetas judiciales que terminan en etapa de juicio oral.                                                                    | Conocer el número de carpetas judiciales en etapa de juicio oral que terminan por diversas causas.                                                | Propósito         | Gestión           | Número de carpetas judiciales que llegan a etapa de Juicio Oral, en el período / Total sentencias condenatorias y absolutorias en el mismo período X 100                                      | N/A       | N/A         | Eficiencia        | Semestral              | Porcentaje       | N/A        | - -                        | - -                       |
| 10. Porcentaje de medidas cautelares de prisión preventiva.                                                                                   | Conocer del total de medidas cautelares, cuáles son por prisión preventiva.                                                                       | Propósito         | Gestión           | Total de medidas cautelares de prisión preventiva, en el período / Total de medidas cautelares, en el mismo período X 100.                                                                    | 2,189     | 3,322       | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | N/A        | 7.5%                       | 2,189 65.8%               |
| 11. Promedio diario de nuevas carpetas de ejecución recibidas por Unidad de Gestión Judicial Especializada en Ejecución de Sanciones Penales. | Conocer el número de nuevas carpetas de ejecución recibidas por Unidad de Gestión Judicial Especializada en Ejecución de Sanciones Penales.       | Propósito         | Estratégico       | Total de carpetas de ejecución ingresadas, en el período / número de Unidades de Gestión Judicial Especializadas en Ejecución de Sanciones Penales / número de días laborables en el periodo. | 1,229     | 4 / 55      | Cobertura         | Trimestral             | Carpeta          | N/A        | 18                         | 1,229 5.5%                |
| 12. Promedio diario de nuevas carpetas judiciales recibidas por la Unidad de Gestión Judicial en Materia de Justicia para Adolescentes.       | Conocer el número de nuevas carpetas judiciales atendidas diariamente por la Unidad de Gestión Judicial en Materia de Justicia para Adolescentes. | Propósito         | Estratégico       | Total de carpetas judiciales ingresadas en Materia de Justicia para Adolescentes en el periodo/ número de días en el mismo periodo.                                                           | 62        | 55          | Cobertura         | Trimestral             | Carpeta          | N/A        | 3                          | 62 1.1%                   |

IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Marzo 2021

Programa Presupuestario: A200: Programa de Impartición de Justicia Oral / Gestión Judicial

| NOMBRE DEL INDICADOR                                                                  | OBJETIVO                                                                                                                                                                 | NIVEL DE OBJETIVO | TIPO DE INDICADOR | MÉTODO DE CÁLCULO                                                                                                                                                                                               | NUMERADOR | DENOMINADOR | DIMENSIÓN A MEDIR | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | UNIDAD DE MEDIDA     | LÍNEA BASE | META PROGRAMADA AL PERIODO | META ALCANZADA AL PERIODO |
|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------------|------------------------|----------------------|------------|----------------------------|---------------------------|
| <b>COMPONENTES:</b>                                                                   |                                                                                                                                                                          |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                 |           |             |                   |                        |                      |            |                            |                           |
| 13. Promedio de acuerdos y constancias realizadas por día.                            | Conocer el promedio de acuerdos y constancias que se realizan diariamente.                                                                                               | Componentes       | Estratégico       | Total de acuerdos y constancias realizadas en el período / número de días del mismo período.                                                                                                                    | 70,136    | 55          | Eficiencia        | Trimestral             | Acuerdo / Constancia | 2,192      | 2,500                      | 70,136 100%               |
| 14. Promedio de duración de las audiencias en etapa de control.                       | Conocer el tiempo en que se desarrollan las audiencias en las que las partes desarrollan los argumentos que sirven de base para la decisión que tome el Juez de Control. | Componentes       | Gestión           | Suma del tiempo de duración de las audiencias en etapa de control efectivamente desahogadas en el período (en minutos) / Número de audiencias de control efectivamente desahogadas en el mismo período.         | 51        | N/A         | Eficiencia        | Trimestral             | Minuto               | 58         | 80                         | 51                        |
| 15. Promedio de duración de las audiencias en etapa intermedia.                       | Conocer el tiempo en que se desarrollan las audiencias en las que las partes desarrollan los argumentos que sirven de base para la decisión que tome el Juez de Control. | Componentes       | Gestión           | Suma del tiempo de duración de las audiencias en etapa intermedia efectivamente desahogadas en el período (en minutos) / Número de audiencias intermedias efectivamente desahogadas en el mismo período.        | 49        | N/A         | Eficiencia        | Trimestral             | Minuto               | 33         | 60                         | - -                       |
| 16. Porcentaje de carpPromedio de duración de las audiencias en etapa de juicio oral. | Conocer el tiempo en que se desarrollan las audiencias donde las partes dan los argumentos que sirven de base para la decisión que tome el Juez de Enjuiciamiento.       | Componentes       | Gestión           | Suma del tiempo de duración de las audiencias en etapa de juicio oral efectivamente desahogadas en el período (en minutos) / Número de audiencias de juicio oral efectivamente desahogadas en el mismo período. | 58        | N/A         | Eficiencia        | Trimestral             | Minuto               | 145        | 150                        | 58                        |
| 17. Promedio de duración de las audiencias en etapa de ejecución.                     | Conocer el tiempo en que se desarrollan las audiencias en las que se desarrollan los argumentos que sirven de base para la decisión que tome el Juez de Ejecución.       | Componentes       | Gestión           | Suma del tiempo de duración de las audiencias en etapa de ejecución efectivamente desahogadas en el período (en minutos) / Número de audiencias de ejecución efectivamente desahogadas en el mismo período.     | 34        | N/A         | Eficiencia        | Trimestral             | Minuto               | 23         | 55                         | 34                        |

IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Marzo 2021

Programa Presupuestario: A200: Programa de Impartición de Justicia Oral / Gestión Judicial

| NOMBRE DEL INDICADOR                                                                                                    | OBJETIVO                                                                                                                                                                                          | NIVEL DE OBJETIVO | TIPO DE INDICADOR | MÉTODO DE CÁLCULO                                                                                                                                                                                                                                          | NUMERADOR | DENOMINADOR | DIMENSIÓN A MEDIR | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | LÍNEA BASE | META PROGRAMADA AL PERIODO | META ALCANZADA AL PERIODO |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------------|------------------------|------------------|------------|----------------------------|---------------------------|
| 18. Promedio de duración de las audiencias en Materia de Justicia para Adolescentes.                                    | Conocer el tiempo en que se desarrollan las audiencias en las que se desarrollan los argumentos que sirven de base para la decisión que tome el Juez Especializado en Justicia para Adolescentes. | Componentes       | Gestión           | Suma del tiempo de duración de las audiencias en Materia de Justicia para Adolescentes efectivamente desahogadas en el periodo (en minutos) / Número de audiencias en Materia de Justicia para Adolescentes efectivamente desahogadas en el mismo periodo. | 57        | N/A         | Eficiencia        | Trimestral             | Minuto           | N/A        | 80                         | 57                        |
| 19. Promedio de oficio y notificaciones y diarias realizadas por Unidad de Gestión Judicial.                            | Conocer y dar seguimiento al número de oficio y notificaciones diarias realizadas por Unidad de Gestión Judicial.                                                                                 | Componentes       | Gestión           | Total de notificaciones realizadas durante un periodo / número de días en el mismo periodo / número de Unidades de Gestión Judicial existentes.                                                                                                            | 299,502   | 55 / 17     | Eficiencia        | Trimestral             | Notificación     | N/A        | 150                        | 299,502 100%              |
| 20. Promedio de oficio y notificaciones diarias realizadas por la Central de Notificadores.                             | Conocer y dar seguimiento al número de oficio y notificaciones diarias realizadas por la Central de Notificadores.                                                                                | Componentes       | Gestión           | Total de notificaciones realizadas por la Central de Notificadores en el periodo / número de días hábiles en el mismo periodo.                                                                                                                             | 25,956    | 55          | Eficiencia        | Trimestral             | Notificación     | N/A        | 300                        | 25,956 100%               |
| 21. Promedio diario de impugnaciones contra determinaciones del Ministerio Público que agraven a la víctima u ofendido. | Conocer el número diario de solicitudes recibidas en el Sistema Procesal Penales Acusatorio.                                                                                                      | Componentes       | Gestión           | Total de Impugnaciones del MP, en el período / Total de días laborables del mismo periodo.                                                                                                                                                                 | 225       | 55          | Eficiencia        | Trimestral             | Carpeta          | N/A        | 10                         | 225 4%                    |
| 22. Promedio de audiencias diarias celebradas por Unidad de Gestión Judicial.                                           | Conocer y dar seguimiento al número de audiencias diarias celebradas por Unidad de Gestión Judicial en proceso penal acusatorio.                                                                  | Componentes       | Gestión           | Total de audiencias celebradas en proceso penal acusatorio en el periodo / Total de unidades de gestión judicial existentes en proceso penal acusatorio) / Total de días en el mismo periodo.                                                              | 9,964     | 17 / 55     | Cobertura         | Trimestral             | Audiencia        | 31.2       | 35                         | 9,964 10.6%               |
| 23. Promedio de días que transcurren entre la solicitud de insumos (papelería) y la entrega de los mismos.              | Conocer el número de días que transcurren entre la solicitud de insumos (papelería) y la entrega de los mismos.                                                                                   | Componentes       | Gestión           | Total de días que transcurren entre la solicitud de insumos (papelería) y la entrega de los mismos / número de solicitudes de insumos (papelería) en el periodo.                                                                                           | 0         | 0           | Eficiencia        | Trimestral             | Día              | N/A        | 3                          | 0 0%                      |





IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Marzo 2021

Programa Presupuestario: A200: Programa de Impartición de Justicia Oral / Gestión Judicial

| NOMBRE DEL INDICADOR                                                                                                                 | OBJETIVO                                                                                                                                  | NIVEL DE OBJETIVO | TIPO DE INDICADOR | MÉTODO DE CÁLCULO                                                                                                                                                                                                    | NUMERADOR | DENOMINADOR | DIMENSIÓN A MEDIR | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | LÍNEA BASE | META PROGRAMADA AL PERIODO | META ALCANZADA AL PERIODO |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------------|------------------------|------------------|------------|----------------------------|---------------------------|
| 24. Promedio de días que transcurren entre la solicitud de insumos (refacciones de impresoras y escáner) y la entrega de los mismos. | Conocer el número de días que transcurren entre la solicitud de insumos (refacciones de impresoras y escáner) y la entrega de los mismos. | Componentes       | Gestión           | Total de días que transcurren entre la solicitud de insumos (refacciones de impresoras y escáner) y la entrega de los mismos / número de solicitudes de insumos (refacciones de impresoras y escáner) en el periodo. | 9         | 2           | Eficiencia        | Trimestral             | Día              | N/A        | 3                          | 9 4.5%                    |

**\*NOTA:** La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de su cédula de informe. Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la DIRECCIÓN EJECUTIVA DE GESTIÓN JUDICIAL.

| IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS                                                                                |                                                                                                                                |                   |                   |                                                                                                                                       |           |             |                   |                        |                  |            |       |                            |       |                           |      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------------|------------------------|------------------|------------|-------|----------------------------|-------|---------------------------|------|
| Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México                                            |                                                                                                                                |                   |                   |                                                                                                                                       |           |             |                   |                        |                  |            |       |                            |       |                           |      |
| Período: Enero - Marzo 2021                                                                                                           |                                                                                                                                |                   |                   |                                                                                                                                       |           |             |                   |                        |                  |            |       |                            |       |                           |      |
| Programa Presupuestario: A200: Programa de Impartición de Justicia Oral / Gestión Administrativa en Materia Familiar                  |                                                                                                                                |                   |                   |                                                                                                                                       |           |             |                   |                        |                  |            |       |                            |       |                           |      |
| NOMBRE DEL INDICADOR                                                                                                                  | OBJETIVO                                                                                                                       | NIVEL DE OBJETIVO | TIPO DE INDICADOR | MÉTODO DE CÁLCULO                                                                                                                     | NUMERADOR | DENOMINADOR | DIMENSIÓN A MEDIR | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | LÍNEA BASE |       | META PROGRAMADA AL PERIODO |       | META ALCANZADA AL PERIODO |      |
| <b>FIN:</b><br>1. Promedio de despachos diarios recibidos en la Unidad de Gestión Administrativa                                      | Conocer el número de despachos recibidos en la Unidad de Gestión Administrativa                                                | Fin               | Estratégico       | Total de despachos solicitados a la UGA, en el periodo / días hábiles del mismo periodo.                                              | 1,815     | 19          | Impacto           | Trimestral             | Despacho         | 96.7       | 100%  | 112                        | 100%  | 95                        | 100% |
| <b>PROPÓSITO:</b><br>2. Promedio de actividades diarias que se generan por despachos recibidos en la Unidad de Gestión Administrativa | Conocer el número de actividades generadas por los despachos recibidos provenientes de los juzgados familiares de proceso oral | Propósito         | Estratégico       | Total de actividades generadas por despachos solicitados a la UGA, en el periodo / días hábiles en el periodo.                        | 3,725     | 19          | Impacto           | Trimestral             | Actividad        | 139.2      | 100%  | 226                        | 100%  | 196                       | 100% |
| <b>COMPONENTES:</b><br>3. Número de notificaciones diarias realizadas en proceso oral en materia familiar                             | Conocer y dar seguimiento al número de notificaciones diarias realizadas en proceso oral en materia familiar                   | Componentes       | Gestión           | Total de notificaciones realizadas en proceso oral en materia familiar en el periodo / número de días hábiles en el periodo           | 134       | 19          | Eficiencia        | Trimestral             | Notificación     | 26.8       | 100%  | 28                         | 100%  | 7.3                       | 100% |
| 4. Número de notificaciones digitales diarias realizadas en proceso oral en materia familiar                                          | Conocer y dar seguimiento al número de notificaciones digitales diarias realizadas en proceso oral en materia familiar         | Componentes       | Gestión           | Total de notificaciones digitales realizadas en proceso oral en materia familiar en el periodo / número de días hábiles en el periodo | 9         | 19          | Eficiencia        | Trimestral             | Notificación     | --         | --    | --                         | --    | 0.4                       | 100% |
| 5. Eficacia de las diligencias practicadas                                                                                            | Conocer la tendencia de diligencias practicadas con éxito                                                                      | Componentes       | Gestión           | Diligencias exitosas / total de diligencias X 100                                                                                     | 126       | 381         | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | 3,592      | 37.2% | 954                        | 45.4% | 381                       | 51%  |

IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Marzo 2021

Programa Presupuestario: A200: Programa de Impartición de Justicia Oral / Gestión Administrativa en Materia Familiar

| NOMBRE DEL INDICADOR                                                                  | OBJETIVO                                                                                                                                                                         | NIVEL DE OBJETIVO | TIPO DE INDICADOR | MÉTODO DE CÁLCULO                                                                                                        | NUMERADOR | DENOMINADOR | DIMENSIÓN A MEDIR | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | LÍNEA BASE | META PROGRAMADA AL PERIODO | META ALCANZADA AL PERIODO |
|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------------|------------------------|------------------|------------|----------------------------|---------------------------|
| 6. Promedio de audiencias diarias celebradas en proceso oral familiar                 | Conocer y dar seguimiento al número de audiencias diarias en proceso oral familiar                                                                                               | Componentes       | Gestión           | Total de audiencias celebradas en proceso oral familiar en el periodo / número de días hábiles en el periodo             | 368       | 19          | Eficiencia        | Trimestral             | Audiencia        | 13.4 100%  | 11 100%                    | 19 0%                     |
| 7. Porcentaje de audiencias efectivamente desahogadas                                 | Conocer el número de audiencias que efectivamente fueron celebradas                                                                                                              | Componentes       | Gestión           | Número de audiencias efectivamente desahogadas en el periodo / Audiencias programadas en el periodo x 100                | 368       | 478         | Cobertura         | Trimestral             | Porcentaje       | 596 93.1%  | 602 96%                    | 368 76%                   |
| 8. Tiempo promedio de duración de las audiencias en proceso oral en materia familiar. | Conocer el tiempo en que se desarrollan las audiencias en las que las partes desarrollan los argumentos que sirven de base para la decisión que tome el juez en materia familiar | Componentes       | Gestión           | Suma del tiempo de duración de las audiencias efectivamente desahogadas / Número de audiencias efectivamente desahogadas | 10,150    | 368         | Eficiencia        | Trimestral             | Minuto           | 24.8 100%  | 32 100%                    | 27.5 100%                 |

**\*NOTA:** La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de su cédula de informe. Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la UNIDAD DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE PROCESO ORAL EN MATERIA FAMILIAR.

**IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS**

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Marzo 2021

Programa Presupuestario: A300: Programa de Justicia Alternativa

| NOMBRE DEL INDICADOR                                                                                                                                                                                | OBJETIVO                                                                                                                                                                                                                                                         | NIVEL DE OBJETIVO | TIPO DE INDICADOR | MÉTODO DE CÁLCULO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | NUMERADOR | DENOMINADOR | DIMENSIÓN A MEDIR | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | LÍNEA BASE | META PROGRAMADA AL PERIODO | META ALCANZADA AL PERIODO |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------------|------------------------|------------------|------------|----------------------------|---------------------------|
| <b>FIN:</b><br>1. Índice de efectividad de la mediación y los mecanismos alternativos de solución de controversias                                                                                  | Conocer el comportamiento de la mediación y de los mecanismos alternativos de solución de controversias                                                                                                                                                          | Fin               | Estratégico       | La sumatoria de convenios en materia civil-mercantil, familiar y acuerdos reparatorios, planes de reparación o acuerdos (para dar cumplimiento a una sentencia, en relación con la reparación del daño) en materia penal y de justicia para adolescentes en el periodo/ Total de expedientes mediables o procedentes en el mismo periodo x 100 | 55        | 176         | Impacto           | Trimestral             | Porcentaje       | 302 100%   | 371 100%                   | 55 31.2%                  |
| 2. Porcentaje de acuerdos reparatorios, planes de reparación o acuerdos para dar cumplimiento a una sentencia (únicamente la reparación del daño), en materia penal y de justicia para adolescentes | Determinar el porcentaje de acuerdos reparatorios, planes de reparación o acuerdos para dar cumplimiento a una sentencia, (éste último en relación con la reparación del daño), en materia penal y de justicia para adolescentes, que se realizan en el periodo. | Fin               | Estratégico       | Número de acuerdos reparatorios, planes de reparación o acuerdos para dar cumplimiento a una sentencia, (únicamente la reparación del daño), realizados en el periodo/ Número de asuntos derivados por los jueces de control o de ejecución, según sea el caso, en el mismo periodo x 100                                                      | 3         | 16          | Impacto           | Trimestral             | Porcentaje       | 24 100%    | 28 100%                    | 3 18.7%                   |
| 3. Porcentaje de convenios en materia civil-mercantil.                                                                                                                                              | Determinar el porcentaje de convenios en materia civil - mercantil, en un periodo determinado                                                                                                                                                                    | Fin               | Estratégico       | Número de convenios, en el periodo / Número de asuntos asignados en materia civil - mercantil, que ingresan al Centro de Justicia Alternativa, en el mismo periodo x 100                                                                                                                                                                       | 15        | 66          | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | 101 100%   | 146 100%                   | 15 22.7%                  |
| 4. Porcentaje de convenios en materia familiar                                                                                                                                                      | Determinar el porcentaje de convenios en materia familiar, en un periodo determinado                                                                                                                                                                             | Fin               | Estratégico       | Número de convenios, en el periodo / Número de asuntos asignados en materia familiar, que ingresan al Centro de Justicia Alternativa, en el mismo periodo x 100                                                                                                                                                                                | 37        | 104         | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | 177 100%   | 197 100%                   | 37 35.5%                  |
| <b>PROPÓSITO:</b><br>5. Número de personas a las que se les brinda el servicio de mediación                                                                                                         | Conocer el número de personas a las que se les proporciona el servicio de mediación en el centro de Justicia Alternativa                                                                                                                                         | Propósito         | Estratégico       | Número de personas a las que se les brinda el servicio de mediación, en el periodo.                                                                                                                                                                                                                                                            | 1,005     | N/A         | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | 2,796 100% | 2,076 100%                 | 1,005 100%                |

| IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------------|------------------------|------------------|------------|----------------------------|---------------------------|--|
| Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |  |
| Período: Enero - Marzo 2021                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |  |
| Programa Presupuestario: A300: Programa de Justicia Alternativa                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |  |
| NOMBRE DEL INDICADOR                                                                                                                                                                                                                                                            | OBJETIVO                                                                                                                                                                                                                                                                                  | NIVEL DE OBJETIVO | TIPO DE INDICADOR | MÉTODO DE CÁLCULO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | NUMERADOR | DENOMINADOR | DIMENSIÓN A MEDIR | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | LÍNEA BASE | META PROGRAMADA AL PERIODO | META ALCANZADA AL PERIODO |  |
| 6. Efectividad en la asignación de asuntos a mediación y mecanismos alternativos                                                                                                                                                                                                | Conocer el comportamiento en la asignación de asuntos de premediación y preliminares a mediación y mecanismos alternativos                                                                                                                                                                | Propósito         | Estratégico       | Sumatoria de los asuntos asignados a mediación (en materia civil- mercantil, familiar) y mecanismos alternativos (en materia penal y justicia para adolescentes), en el periodo/ Número de asuntos asignados a premediación y preliminares, en el mismo periodo x 100                                                                                                                                                                  | 176       | 494         | Eficacia          | Trimestral             | Porcentaje       | 628 100%   | 648 100%                   | 176 0%                    |  |
| 7. Comportamiento de las sesiones de facilitación realizadas, en materia penal y de justicia para adolescentes, de los asuntos derivados por los jueces de control del Sistema Procesal Penal Acusatorio y los jueces del Sistema Integral de justicia penal para adolescentes. | Conocer el número de sesiones de facilitación realizadas, en materia penal y de justicia para adolescentes, del número total de asuntos derivados por los jueces del Control del Sistema Procesal Penal Acusatorio y los jueces del Sistema Integral de justicia penal para adolescentes. | Componentes       | Gestión           | Número de sesiones de facilitación, realizadas en materia penal y de justicia para adolescentes, por el Centro de Justicia Alternativa, en el periodo / Número de expedientes que se derivaron por los órganos jurisdiccionales del Sistema Procesal Penal Acusatorio y los jueces del Sistema Integral de justicia para adolescentes, de la Ciudad de México, a través de las Unidades de Gestión Judicial, en el mismo periodo x 100 | 6         | 16          | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | 42 100%    | 46 100%                    | 6 37.5%                   |  |
| 8. Porcentaje de asuntos asignados a mediación en materia civil-mercantil                                                                                                                                                                                                       | Conocer el número de convenios registrados en materia civil-mercantil                                                                                                                                                                                                                     | Componentes       | Gestión           | Asuntos asignados a mediación en materia civil-mercantil en el periodo/ Número de expedientes abiertos en materia civil-mercantil en el mismo periodo x 100                                                                                                                                                                                                                                                                            | 66        | 501         | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | 225 100%   | 301 100%                   | 66 13.1%                  |  |
| 9. Porcentaje de asuntos asignados a mediación en materia familiar.                                                                                                                                                                                                             | Conocer el número de convenios registrados en materia familiar                                                                                                                                                                                                                            | Componentes       | Gestión           | Asuntos asignados a mediación en materia familiar en el periodo/ Número de expedientes abiertos en materia familiar en el mismo periodo x 100.                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 145       | 234         | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | 282 100%   | 371 100%                   | 145 61.9%                 |  |
| 10. Número de sesiones de pre-mediación y preliminares realizadas por los mediadores y facilitadores.                                                                                                                                                                           | Conocer el número de sesiones de pre-mediación y preliminares realizadas por los mediadores y facilitadores en el Centro de Justicia Alternativa.                                                                                                                                         | Componentes       | Gestión           | Sumatoria de sesiones de pre-mediación y preliminares realizadas en el Centro de Justicia Alternativa, en el periodo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 931       | N/A         | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | 2,640 100% | 2,926 100%                 | 931 100%                  |  |



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Marzo 2021

Programa Presupuestario: A300: Programa de Justicia Alternativa

| NOMBRE DEL INDICADOR                                                                                                                                              | OBJETIVO                                                                                                                                                                                                                   | NIVEL DE OBJETIVO | TIPO DE INDICADOR | MÉTODO DE CÁLCULO                                                                                                                                                                                                                                           | NUMERADOR | DENOMINADOR | DIMENSIÓN A MEDIR | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | LÍNEA BASE | META PROGRAMADA AL PERIODO | META ALCANZADA AL PERIODO |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------------|------------------------|------------------|------------|----------------------------|---------------------------|
| 11. Porcentaje de avance de difusión de los servicios que brinda el Centro de Justicia Alternativa.                                                               | Conocer el porcentaje de avance en la difusión de los servicios que brinda el Centro de Justicia Alternativa                                                                                                               | Componentes       | Gestión           | Número de acciones realizadas, en el periodo/ Número de acciones programadas, en el mismo periodo x 100                                                                                                                                                     | N/A       | N/A         | Eficiencia        | Semestral              | Porcentaje       | 10 100%    | - -                        | - -                       |
| 12. Porcentaje de convenios registrados por el Centro de Justicia Alternativa, ingresados a través de la mediación privada en materia civil-mercantil y familiar. | Conocer el número de convenios que son registrados por el Centro de Justicia Alternativa, y que fueron ingresados a través de la mediación privada en materia civil-mercantil y familiar                                   | Componentes       | Gestión           | Número de convenios registrados por el Centro de Justicia Alternativa, en materia civil-mercantil y familiar, en el periodo/ Número de convenios ingresados a través de mediación privada, en materia civil-mercantil y familiar, en el mismo periodo x 100 | 525       | 687         | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | 1,208 100% | 1,328 100%                 | 525 76.4%                 |
| 13. Porcentaje de cumplimiento del programa de capacitación en mediación y facilitación.                                                                          | Capacitar a través del IEJ, a los servidores públicos de nuevo ingreso así como al personal con que cuenta el Centro de Justicia Alternativa con la finalidad de incrementar sus habilidades en solución de controversias. | Componentes       | Gestión           | Número de servidores públicos capacitados en el periodo/ Número de servidores públicos programados a capacitar, en el mismo periodo x 100                                                                                                                   | 42        | 97          | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | 88 100%    | 97 100%                    | 42 43.2%                  |
| 14. Número de personas atendidas por la Unidad de Atención al Público (UAP).                                                                                      | Conocer el número de personas que son atendidas y calizadas por la Unidad de atención al Público                                                                                                                           | Componentes       | Gestión           | Número de personas atendidas por la Unidad de Atención al Público (UAP), en el periodo.                                                                                                                                                                     | 1,552     | N/A         | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | 3,636 100% | 4,820 100%                 | 1552 100%                 |
| 15. Porcentaje de avance en la actualización de la normatividad.                                                                                                  | Conocer el avance en la elaboración y/o actualización de la normatividad.                                                                                                                                                  | Componentes       | Gestión           | Total de acciones realizadas en el periodo/Total de acciones programadas en el mismo periodo X 100.                                                                                                                                                         | 1         | 1           | Eficacia          | Trimestral             | Porcentaje       | N/A        | - -                        | 1 100%                    |

\*NOTA: La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de su cédula de informe. Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la CENTRO DE JUSTICIA ALTERNATIVA.

IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Marzo 2021

Programa Presupuestario: B100: Programa de Derechos Humanos y Género

| NOMBRE DEL INDICADOR                                                                                                                                                                              | OBJETIVO                                                                                                                          | NIVEL DE OBJETIVO | TIPO DE INDICADOR | MÉTODO DE CÁLCULO                                                                                                             | NUMERADOR | DENOMINADOR | DIMENSIÓN A MEDIR | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | LÍNEA BASE | META PROGRAMADA AL PERIODO | META ALCANZADA AL PERIODO |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------------|------------------------|------------------|------------|----------------------------|---------------------------|
| <b>FIN:</b><br>1. Tasa de comportamiento de quejas presentadas ante la Dirección Ejecutiva de Orientación Ciudadana y Derechos Humanos.                                                           | Conocer el comportamiento en el número de quejas presentadas ante la DEOCDH.                                                      | Fin               | Estratégico       | (Total de quejas del periodo actual / Total de quejas del periodo anterior) -1 X 100                                          | 82        | 74          | Eficacia          | Trimestral             | Porcentaje       | -- --      | 16.5%                      | 82 10.8%                  |
| <b>PROPÓSITO:</b><br>2. Porcentaje de avance en la realización de eventos de promoción y difusión en materia de Derechos Humanos.                                                                 | Conocer el avance en la realización de eventos de promoción y difusión en materia de Derechos Humanos.                            | Propósito         | Estratégico       | (Total de eventos de promoción y difusión realizados en el periodo / total de eventos programados en el mismo periodo) X 100. | ---       | ---         | Eficacia          | Trimestral             | Porcentaje       | -- --      | ---                        | 0 0%                      |
| 3. Número de personas beneficiadas con materiales de difusión en materia de derechos humanos y género.                                                                                            | Conocer el impacto que tiene la difusión en materia de Derechos Humanos                                                           | Propósito         | Estratégico       | Número de personas beneficiadas con la difusión en materia de Derechos Humanos                                                | ---       | ---         | Eficacia          | Trimestral             | Persona          | -- --      | 100%                       | 0 0%                      |
| 4. Porcentaje de avance en la realización de eventos de promoción y difusión en materia de Género.                                                                                                | Conocer el avance en la realización de eventos de promoción y difusión en materia de Género.                                      | Propósito         | Estratégico       | (Total de eventos de promoción y difusión realizados en el periodo / total de eventos programados en el mismo periodo) X 100. | 1         | 1           | Eficacia          | Trimestral             | Porcentaje       | -- --      | 1 100%                     | 1 100%                    |
| 5. Porcentaje de avance en la realización de eventos de promoción y difusión en materia de Derechos de las Personas en situación de Vulnerabilidad (Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes). | Conocer el avance en la realización de eventos de promoción y difusión en materia de Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes. | Propósito         | Estratégico       | (Total de eventos de promoción y difusión realizados en el periodo / total de eventos programados en el mismo periodo) X 100. | ---       | ---         | Eficacia          | Trimestral             | Porcentaje       | -- --      | ---                        | 0 0%                      |

IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Marzo 2021

Programa Presupuestario: B100: Programa de Derechos Humanos y Género

| NOMBRE DEL INDICADOR                                                                                                                                                                                   | OBJETIVO                                                                                                                          | NIVEL DE OBJETIVO | TIPO DE INDICADOR | MÉTODO DE CÁLCULO                                                                                                                           | NUMERADOR | DENOMINADOR | DIMENSIÓN A MEDIR | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | LÍNEA BASE | META PROGRAMADA AL PERIODO | META ALCANZADA AL PERIODO |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------------|------------------------|------------------|------------|----------------------------|---------------------------|
| 6. Número de personas beneficiadas con el programa de visitas guiadas                                                                                                                                  | Personas que se benefician con el programa de visitas guiadas.                                                                    | Propósito         | Estratégico       | Número de personas beneficiadas con el programa de visitas guiadas, en el periodo.                                                          | ---       | ---         | Eficacia          | Trimestral             | Persona          | -- --      | --- ---                    | --- 0%                    |
| COMPONENTES:                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                   |                   |                   |                                                                                                                                             |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
| 7. Número de personas servidoras públicas de la Institución profesionalizados en materia de Derechos Humanos.                                                                                          | Profesionalizar a las personas servidoras públicas de la Institución en los temas de Derechos Humanos                             | Componentes       | Gestión           | Número de servidores públicos de la Institución profesionalizados en materia de Derechos Humanos, en el periodo.                            | ---       | ---         | Eficiencia        | Trimestral             | Servidor Público | -- --      | --- ---                    | --- ---                   |
| 8. Número de personas servidoras públicas de la Institución profesionalizados en materia de Igualdad de Género.                                                                                        | Profesionalizar a las personas servidoras públicas de la Institución en los temas de igualdad de Género.                          | Componentes       | Gestión           | Número de servidores públicos de la Institución profesionalizados en materia de Igualdad de Género, en el periodo                           | ---       | ---         | Eficiencia        | Trimestral             | Servidor Público | -- --      | --- ---                    | --- ---                   |
| 9. Número de personas servidoras públicas de la Institución profesionalizados en materia de derechos humanos de personas en situación de vulnerabilidad (Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes). | Profesionalizar a las personas servidores públicos de la Institución en los temas de Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes. | Componentes       | Gestión           | Número de servidores públicos de la Institución profesionalizados en materia de Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes, en el periodo. | ---       | ---         | Eficiencia        | Trimestral             | Servidor Público | -- --      | --- ---                    | --- ---                   |
| 10. Porcentaje de avance en la implementación del programa de transversalización de acciones en materia de Derechos Humanos.                                                                           | Fortalecer la implementación y transversalización de acciones en materia de Derechos Humanos en la Institución.                   | Componentes       | Gestión           | (Total de acciones realizadas en el periodo / total de acciones programadas en el mismo periodo) X 100.                                     | ---       | ---         | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | -- --      | --- ---                    | --- ---                   |



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Marzo 2021

Programa Presupuestario: B100: Programa de Derechos Humanos y Género

| NOMBRE DEL INDICADOR                                                                                                                                                                                              | OBJETIVO                                                                                                                                   | NIVEL DE OBJETIVO | TIPO DE INDICADOR | MÉTODO DE CÁLCULO                                                                                                           | NUMERADOR | DENOMINADOR | DIMENSIÓN A MEDIR | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | LÍNEA BASE | META PROGRAMADA AL PERIODO | META ALCANZADA AL PERIODO |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------------|------------------------|------------------|------------|----------------------------|---------------------------|
| 11. Porcentaje de avance en la implementación del programa de transversalización de acciones en materia de Género.                                                                                                | Fortalecer la implementación y transversalización de acciones en materia de Género en la Institución.                                      | Componentes       | Gestión           | (Total de acciones realizadas en el período / total de acciones programadas en el mismo período) X 100.                     | 1         | 1           | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | -- --      | 1 100%                     | 1 100%                    |
| 12. Porcentaje de avance en la implementación del programa de transversalización de acciones en materia de derechos de las personas en situación de vulnerabilidad (Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes). | Fortalecer la implementación y transversalización de acciones en materia de Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes en la Institución. | Componentes       | Gestión           | (Total de acciones realizadas en el período / total de acciones programadas en el mismo período) X 100.                     | ---       | ---         | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | -- --      | ---                        | ---                       |
| 13. Porcentaje de atención de quejas presentadas ante la Dirección Ejecutiva de Orientación Ciudadana y Derechos Humanos.                                                                                         | Conocer el porcentaje de atención de las quejas presentados ante la DEOCDH.                                                                | Componentes       | Gestión           | (No. de quejas atendidas y concluidas por la DEOCDH en el período / Total de quejas presentadas en el mismo período) X 100. | 41        | 82          | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | -- --      | 70 100%                    | 41 50%                    |
| 14. Porcentaje de quejas relacionadas con debido proceso; presentadas en la Dirección Ejecutiva de Orientación Ciudadana y Derechos Humanos y tramitadas por los organismos defensores Derechos Humanos.          | Conocer el porcentaje de atención de las solicitudes presentados ante la DEOCDH.                                                           | Componentes       | Gestión           | (No. de solicitudes atendidas en el período / Total de solicitudes recibidas en la DEOCDH en el mismo período) X 100.       | 82        | 82          | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | -- --      | 50 100%                    | 82 100%                   |

IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Marzo 2021

Programa Presupuestario: B100: Programa de Derechos Humanos y Género

| NOMBRE DEL INDICADOR                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | OBJETIVO                                                                                                   | NIVEL DE OBJETIVO | TIPO DE INDICADOR | MÉTODO DE CÁLCULO                                                                                                                 | NUMERADOR | DENOMINADOR | DIMENSIÓN A MEDIR | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | LÍNEA BASE | META PROGRAMADA AL PERIODO | META ALCANZADA AL PERIODO |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------------|------------------------|------------------|------------|----------------------------|---------------------------|
| 15. Porcentaje de atención de quejas iniciadas por presuntas violaciones a Derechos Humanos en los Organismos Públicos defensores de los Derechos Humanos; nuevas y recibidas con anterioridad sujetas a la conclusión de dichos organismos defensores de derechos humanos, es decir quejas aun en trámite desde 2012. | Conocer el porcentaje de atención de las quejas de organismos defensores de los Derechos Humanos.          | Componentes       | Gestión           | (No. de quejas concluidas por la DEOCDH en el período / Total de quejas remitidas por la CNDH y CDHDF en el mismo período) X 100. | 41        | 41          | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | -- --      | 70 100%                    | 41 100%                   |
| 16. Número de personas que se presentan en la Dirección Ejecutiva de Orientación Ciudadana y Derechos Humanos que reciben orientación, atención y canalización por los hechos motivo de queja relacionado con sus derechos humanos.                                                                                    | Personas que se benefician de la orientación, atención, canalización y protección de los Derechos Humanos. | Componentes       | Gestión           | Número de personas que reciben orientación, atención y canalización respecto de sus Derechos Humanos, en el periodo.              | 89        | 89          | Eficiencia        | Trimestral             | Persona          | -- --      | 250 100%                   | 89 100%                   |
| 17. Porcentaje de avance en la actualización de la normatividad                                                                                                                                                                                                                                                        | Conocer el avance en la elaboración y/o actualización de la normatividad.                                  | Componentes       | Gestión           | Total de acciones realizadas en el periodo/Total de acciones programadas en el mismo periodo x100.                                | ---       | ---         | Eficacia          | Trimestral             | Porcentaje       | -- --      | --- ---                    | --- ---                   |

\*NOTA: La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de su cédula de informe. Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORIENTACIÓN CIUDADANA Y DERECHOS HUMANOS



## IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Marzo 2021

Programa Presupuestario: B200: Programa de Acciones Institucionales con Enfoque de Sistemas Nacionales o Programas Transversales / Seguridad

| NOMBRE DEL INDICADOR                                                                                                                                                        | OBJETIVO                                                                                                                                                                                         | NIVEL DE OBJETIVO | TIPO DE INDICADOR | MÉTODO DE CÁLCULO                                                                                                                                                    | NUMERADOR | DENOMINADOR | DIMENSIÓN A MEDIR | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | LÍNEA BASE  | META PROGRAMADA AL PERIODO | META ALCANZADA AL PERIODO |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------------|------------------------|------------------|-------------|----------------------------|---------------------------|
| <b>FIN:</b><br>1. Tasa de comportamiento de los incidentes en materia de seguridad.                                                                                         | Conocer el comportamiento de las incidencias que se presenten en materia de seguridad.                                                                                                           | Fin               | Estratégico       | (Total de incidencias del periodo actual/ Total de incidentes del periodo anterior) -1 X 100                                                                         | 34        | 116         | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | 451 33.4%   | 180 25%                    | 34 -71%                   |
| <b>PROPÓSITO:</b><br>2. Porcentaje de procedimientos de actuación autorizados en materia de seguridad.                                                                      | Obtener la autorización de los procedimientos de actuación en materia de seguridad autorizados por el Pleno del Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México.                                 | Propósito         | Estratégico       | Número de procedimientos de actuación autorizados en el periodo/ Número de procedimientos de actuación presentados en el periodo X 100.                              | 6         | 7           | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | N/A         | 2 25%                      | 6 85%                     |
| 3. Porcentaje de elementos de seguridad por inmueble.                                                                                                                       | Conocer el equipamiento en materia de seguridad con que cuentan cada uno de los inmuebles del Poder Judicial de la Ciudad de México.                                                             | Propósito         | Gestión           | Sumatoria de los porcentajes asignados a cada elemento de seguridad que deben contar cada uno de los inmuebles / el número de elementos que debe tener cada edificio | 471       | 470         | Eficacia          | Trimestral             | Porcentaje       | 1,640 85.4% | 470 100%                   | 471 87.2%                 |
| <b>COMPONENTES:</b><br>4. Total del número de equipos de revisión no invasiva obtenidos en el periodo.                                                                      | Conocer el número de equipos de seguridad de revisión no invasiva con que cuenta la Dirección de Seguridad.                                                                                      | Componentes       | Gestión           | Sumatoria de los equipos de revisión no invasiva con que cuenta el Poder Judicial de la Ciudad de México.                                                            | N/A       | N/A         | Eficiencia        | Trimestral             | Equipo           | N/A         | - -                        | - -                       |
| 5. Porcentaje del Programa de Difusión en materia de seguridad.                                                                                                             | Incentivar y promover la cultura de la seguridad al interior del Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México.                                                                           | Componentes       | Gestión           | Números de acciones realizadas durante el periodo / Número de acciones programadas X 100.                                                                            | 0         | 0           | Eficacia          | Trimestral             | Porcentaje       | 0 0%        | 12 25%                     | - -                       |
| 6. Total de procedimientos de actuación en materia de seguridad elaborados con base en los Lineamientos de Seguridad Sanitaria en el Poder Judicial de la Ciudad de México. | Conocer el total de procedimientos de actuación en materia de seguridad generados y autorizados con base en los Lineamientos de Seguridad Sanitaria en el Poder Judicial de la Ciudad de México. | Componentes       | Gestión           | Sumatoria de los procedimientos de actuación elaborados con base en los Lineamientos de Seguridad Sanitaria en el Poder Judicial de la Ciudad de México.             | N/A       | N/A         | Eficiencia        | Trimestral             | Procedimientos   | N/A         | 2 25%                      | 2 0%                      |

\*NOTA: La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de su cédula de informe. Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la DIRECCIÓN DE SEGURIDAD.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Marzo 2021

Programa Presupuestario: B200: Programa de Acciones Institucionales con Enfoque de Sistemas Nacionales o Programas Transversales / Protección Civil

| NOMBRE DEL INDICADOR                                                                                                                                   | OBJETIVO                                                                                                                                                                            | NIVEL DE OBJETIVO | TIPO DE INDICADOR | MÉTODO DE CÁLCULO                                                                                                                                        | NUMERADOR | DENOMINADOR | DIMENSIÓN A MEDIR | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | LÍNEA BASE   | META PROGRAMADA AL PERIODO | META ALCANZADA AL PERIODO |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------------|------------------------|------------------|--------------|----------------------------|---------------------------|
| <b>FIN:</b><br>1. Porcentaje de atención de reportes de riesgo y emergencias en materia de Protección Civil.                                           | Conocer el porcentaje de reportes de riesgo y emergencias atendidos.                                                                                                                | Fin               | Estratégico       | (Total de eventos atendidos en el periodo/Total de eventos presentados en el mismo periodo) x 100                                                        | 31        | 31          | Eficacia          | Trimestral             | Porcentaje       | 149 100%     | 100%                       | 31 100%                   |
| <b>PROPÓSITO:</b><br>2. Tasa de comportamiento de reportes de riesgo y emergencias en materia de protección civil.                                     | Conocer el comportamiento en el número de eventos de riesgo y emergencias presentadas en materia de protección civil, con el fin de implementar acciones para la adecuada atención. | Propósito         | Estratégico       | (Total de eventos del periodo actual / Total de eventos del periodo anterior) -1 X 100                                                                   | 31        | 51          | Eficacia          | Trimestral             | Porcentaje       | 5.8% ó menos | ≤ 5.6 %                    | 31 -39.2%                 |
| <b>COMPONENTES:</b><br>3. Porcentaje de cumplimiento de simulacros.                                                                                    | Conocer el grado de avance en materia de realización de simulacros, en cumplimiento a la Ley del Sistema de Protección Civil de la Ciudad de México.                                | Componentes       | Gestión           | (Número de simulacros realizados por inmueble, en el período / Número de simulacros programados por inmueble en el mismo periodo) x 100                  | 0         | 5           | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | 36 100%      | 5 100%                     | 0 0%                      |
| 4. Porcentaje de visitas de supervisión que se realizan en los inmuebles del Poder Judicial de la Ciudad de México, en materia de seguridad e Higiene. | Conocer el porcentaje de visitas de supervisión, que se realizan en los 40 inmuebles del Poder Judicial de la Ciudad de México, en materia de seguridad e higiene.                  | Componentes       | Gestión           | Número de visitas de supervisión realizadas, en el periodo/Número de visitas de supervisión programadas, en el mismo periodo, x 100                      | 2         | 2           | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | N/A          | -                          | 2 100%                    |
| 5. Porcentaje de integración de los Programas Internos de Protección Civil.                                                                            | Conocer el grado de avance en la elaboración, integración y visto bueno de los Programas Internos de Protección Civil de cada uno de los inmuebles.                                 | Componentes       | Gestión           | (Total de inmuebles que cuentan con el Programa Interno de Protección Civil con visto bueno en el Período/Total de inmuebles de la Institución) x 100.   | 0         | N/A         | Eficiencia        | Anual                  | Porcentaje       | 40 100%      | -                          | 0 0%                      |
| 6. Porcentaje de capacitación a brigadistas del Poder Judicial de la Ciudad de México.                                                                 | Conocer el porcentaje de capacitación de brigadistas por inmuebles, en el Poder Judicial de la Ciudad de México.                                                                    | Componentes       | Gestión           | Número de brigadistas capacitados por inmueble, en el periodo/ Número de brigadistas programados para capacitar por inmueble, en el mismo periodo x 100. | 0         | N/A         | Eficiencia        | Semestral              | Porcentaje       | N/A          | -                          | 0 0%                      |



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Marzo 2021

Programa Presupuestario: B200: Programa de Acciones Institucionales con Enfoque de Sistemas Nacionales o Programas Transversales / Protección Civil

| NOMBRE DEL INDICADOR                                                                     | OBJETIVO                                                                                                | NIVEL DE OBJETIVO | TIPO DE INDICADOR | MÉTODO DE CÁLCULO                                                                                                  | NUMERADOR | DENOMINADOR | DIMENSIÓN A MEDIR | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | LÍNEA BASE | META PROGRAMADA AL PERIODO | META ALCANZADA AL PERIODO |
|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------------|------------------------|------------------|------------|----------------------------|---------------------------|
| 7. Porcentaje de cumplimiento del Programa de Difusión de Protección Civil Institucional | Conocer el grado de avance en el Impulso a la cultura y cumplimiento de estándares de Protección Civil. | Componentes       | Gestión           | (Total de acciones de difusión realizadas en el periodo/ Total de acciones programadas en el mismo periodo) x 100. | 5         | 2           | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | 36 100%    | 2 100%                     | 5 100%                    |

**\*NOTA:** La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de su cédula de informe. Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL.

| IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                               |           |             |                   |                        |                  |                                                                                               |                                                                            |                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------------|------------------------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                               |           |             |                   |                        |                  |                                                                                               |                                                                            |                                                                            |
| Período: Enero - Marzo 2021                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                               |           |             |                   |                        |                  |                                                                                               |                                                                            |                                                                            |
| Programa Presupuestario: B200: Programa de Acciones Institucionales con Enfoque de Sistemas Nacionales o Programas Transversales / Transparencia            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                               |           |             |                   |                        |                  |                                                                                               |                                                                            |                                                                            |
| NOMBRE DEL INDICADOR                                                                                                                                        | OBJETIVO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | NIVEL DE OBJETIVO | TIPO DE INDICADOR | MÉTODO DE CÁLCULO                                                                                                                                                                                                                                                             | NUMERADOR | DENOMINADOR | DIMENSIÓN A MEDIR | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | LÍNEA BASE                                                                                    | META PROGRAMADA AL PERIODO                                                 | META ALCANZADA AL PERIODO                                                  |
| <b>FIN:</b><br>1. Índice de acciones de transversalidad realizadas por la Unidad de Transparencia del Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México. | Conocer las diferentes acciones que realiza la Unidad de Transparencia del Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México, en cumplimiento de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, Ley de Protección en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México y demás normatividad aplicable. | Fin               | Estratégico       | (Total de acciones realizadas por la Unidad de Transparencia del Tribunal, en un periodo determinado/ Total de acciones programadas que deben realizarse por la Unidad de Transparencia del Tribunal en el mismo periodo X cien).                                             | 14        | 14          | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | N/A                                                                                           | 100%                                                                       | 14 100%                                                                    |
| <b>PROPÓSITO:</b><br>2. Número de solicitudes de Acceso, Rectificación, CANCELACIÓN y Oposición de Datos Personales.                                        | Conocer el número de solicitudes de Acceso, Rectificación, CANCELACIÓN y Oposición de Datos Personales, atendidas por la Unidad de Transparencia del Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México.                                                                                                                                                            | Propósito         | Estratégico       | Número de solicitudes atendidas en el Tribunal en el periodo.                                                                                                                                                                                                                 | N/A       | N/A         | Eficiencia        | Trimestral             | Solicitud        | 51 100%                                                                                       | 23 100%                                                                    | 6 100%                                                                     |
| <b>COMPONENTES:</b><br>3. Porcentaje de cumplimiento del programa de capacitación en transparencia, datos personales y ética pública.                       | Conocer el porcentaje de servidores públicos actualizados en materia de transparencia, datos personales y ética pública, tanto al personal de nuevo ingreso; mandos medios, superiores y homólogos, así como a los enlaces.                                                                                                                                           | Componentes       | Gestión           | Número de servidores públicos capacitados en materia de transparencia, datos personales y ética pública, en el periodo/ Número de servidores públicos programados para capacitación en materia de transparencia, datos personales y ética pública, en el mismo periodo x 100. | -         | -           | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | Transparencia<br>404<br>100%<br>Datos Personales<br>18<br>100%<br>Ética Pública<br>17<br>100% | Transparencia<br>100%<br>Datos Personales<br>100%<br>Ética Pública<br>100% | Transparencia<br>100%<br>Datos Personales<br>100%<br>Ética Pública<br>100% |
| 4. Total de sistemas de Datos Personales validados.                                                                                                         | Conocer el número de sistemas validados en un periodo determinado.                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Componentes       | Gestión           | Sumatoria del número de sistemas validados durante el trimestre.                                                                                                                                                                                                              | N/A       | N/A         | Eficiencia        | Trimestral             | Sistema          | 52 100%                                                                                       | 26 100%                                                                    | 26 100%                                                                    |



| IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                 |                   |                   |                                                                                                                                        |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------------|------------------------|------------------|------------|----------------------------|---------------------------|
| Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México                                                                            |                                                                                                                                                                                                                 |                   |                   |                                                                                                                                        |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
| Período: Enero - Marzo 2021                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                 |                   |                   |                                                                                                                                        |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
| Programa Presupuestario: B200: Programa de Acciones Institucionales con Enfoque de Sistemas Nacionales o Programas Transversales / Transparencia                      |                                                                                                                                                                                                                 |                   |                   |                                                                                                                                        |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
| NOMBRE DEL INDICADOR                                                                                                                                                  | OBJETIVO                                                                                                                                                                                                        | NIVEL DE OBJETIVO | TIPO DE INDICADOR | MÉTODO DE CÁLCULO                                                                                                                      | NUMERADOR | DENOMINADOR | DIMENSIÓN A MEDIR | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | LÍNEA BASE | META PROGRAMADA AL PERIODO | META ALCANZADA AL PERIODO |
| 5. Total de Micrositios del Tribunal, validados en el Portal del Poder Judicial de la Ciudad de México.                                                               | Conocer el número de Micrositios revisados con relación a la información contenida en el Portal del Poder Judicial de la Ciudad de México.                                                                      | Componentes       | Gestión           | Sumatoria de los Micrositios revisados con relación a la información contenida en el Portal del Poder Judicial de la Ciudad de México. | N/A       | N/A         | Eficiencia        | Trimestral             | Micrositio       | 88 100%    | 22 100%                    | 18 100%                   |
| 6. Total de público atendido en los eventos a los que asiste la Unidad de Transparencia del Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México.                     | Conocer el número de público atendido durante los eventos a los que asiste la Unidad de Transparencia del Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México.                                                 | Componentes       | Gestión           | Sumatoria del número de asistentes a los diferentes eventos a los que asiste la Unidad de Transparencia.                               | N/A       | N/A         | Eficacia          | Trimestral             | Asistentes       | N/A        | 100%                       | 100%                      |
| 7. Porcentaje de avance de la Sistematización de los Archivos Administrativos del Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México.                               | Conocer el avance de cumplimiento de la entrega de proyectos, su aprobación e instrumentación para la sistematización de los archivos administrativos del Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México. | Componentes       | Gestión           | Número de documentos realizados en el periodo/ Número de documentos programados en el mismo periodo X 100.                             | 4         | 4           | Eficiencia        | Anual                  | Porcentaje       | 14 100%    | 4 100%                     | 4 100%                    |
| 8. Total de Recursos de Revisión recibidos por inconformidad de los solicitantes en relación a las respuestas dadas a las Solicitudes por la Unidad de Transparencia. | Conocer el número total de recursos de revisión presentados por los solicitantes de información.                                                                                                                | Componentes       | Gestión           | Número de Recursos de Revisión recibidos en el periodo/ Número de solicitudes recibidas en el Tribunal en el mismo periodo x 100.      | 8         | 758         | Eficacia          | Trimestral             | Recurso          | 23 100%    | 18 100%                    | 8 1%                      |

| IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                           |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                             |                                                             |                   |                        |                                       |                                                                                     |                                                                                     |                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                           |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                             |                                                             |                   |                        |                                       |                                                                                     |                                                                                     |                                                                                     |
| Período: Enero - Marzo 2021                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                           |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                             |                                                             |                   |                        |                                       |                                                                                     |                                                                                     |                                                                                     |
| Programa Presupuestario: B200: Programa de Acciones Institucionales con Enfoque de Sistemas Nacionales o Programas Transversales / Transparencia                                          |                                                                                                                                                                                                                           |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                             |                                                             |                   |                        |                                       |                                                                                     |                                                                                     |                                                                                     |
| NOMBRE DEL INDICADOR                                                                                                                                                                      | OBJETIVO                                                                                                                                                                                                                  | NIVEL DE OBJETIVO | TIPO DE INDICADOR | MÉTODO DE CÁLCULO                                                                                                                                                                                                                                                                              | NUMERADOR                                                   | DENOMINADOR                                                 | DIMENSIÓN A MEDIR | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | UNIDAD DE MEDIDA                      | LÍNEA BASE                                                                          | META PROGRAMADA AL PERIODO                                                          | META ALCANZADA AL PERIODO                                                           |
| 9. Porcentaje de cumplimiento de la publicación de las obligaciones de Transparencia del Tribunal Superior de Justicia realizadas en el Portal del Poder Judicial de la Ciudad de México. | Conocer el grado de cumplimiento de la publicación de las obligaciones de transparencia en la Sección de Transparencia del Tribunal Superior de Justicia, ubicada en el Portal del Poder Judicial de la Ciudad de México. | Componentes       | Gestión           | Número de artículos, fracciones e incisos de la LTAIPRC, publicados por el Tribunal en la Sección de Transparencia, en el periodo / Número de artículos, fracciones e incisos de la LTAIPRC que está obligado el TSJCDMX a publicar en la Sección de Transparencia, en el mismo periodo x 100. | Artículos<br>6<br><br>Fracciones<br>67<br><br>Incisos<br>14 | Artículos<br>6<br><br>Fracciones<br>67<br><br>Incisos<br>14 | Eficacia          | Trimestral             | Artículos,<br>fracciones e<br>incisos | Artículos<br>6<br>100%<br><br>Fracciones<br>67<br>100%<br><br>Incisos<br>14<br>100% | Artículos<br>6<br>100%<br><br>Fracciones<br>67<br>100%<br><br>Incisos<br>14<br>100% | Artículos<br>6<br>100%<br><br>Fracciones<br>67<br>100%<br><br>Incisos<br>14<br>100% |
| 10. Total de opiniones, sugerencias, comentarios y/o dudas recibidas y atendidas en el Buzón Ciudadano del Portal del Poder Judicial de la Ciudad de México.                              | Conocer el número total de opiniones, sugerencias, comentarios y/o dudas recibidas y atendidas en el Buzón Ciudadano del Portal del Poder Judicial de la Ciudad de México.                                                | Componentes       | Gestión           | Sumatoria de las opiniones, sugerencias, comentarios y/o dudas recibidas y atendidas en el Buzón Ciudadano del Portal del Poder Judicial de la Ciudad de México.                                                                                                                               | N/A                                                         | N/A                                                         | Eficiencia        | Trimestral             | Opinión                               | 1,173 100%                                                                          | 234 100%                                                                            | 500 100%                                                                            |
| 11. Variación porcentual de las opiniones, sugerencias, recomendaciones y/o dudas del Buzón Ciudadano del Poder Judicial de la Ciudad de México.                                          | Conocer el comportamiento de las opiniones, sugerencias, comentarios y/o dudas recibidos en el Buzón Ciudadano del Portal del Poder Judicial de la Ciudad de México.                                                      | Componentes       | Gestión           | (Total de las opiniones, sugerencias, comentarios y/o dudas en el periodo actual / Total de las opiniones, sugerencias, comentarios y/o dudas en el periodo anterior) -1 X 100.                                                                                                                | 500                                                         | 234                                                         | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje                            | 1,173 100%                                                                          | 234 100%                                                                            | 500 113%                                                                            |
| 12. Total de solicitudes de Acceso a la Información Pública.                                                                                                                              | Conocer el número de solicitudes de Acceso a la Información Pública, atendidas por la Unidad de Transparencia del TSJCDMX.                                                                                                | Componentes       | Gestión           | Número de solicitudes atendidas en el Tribunal en el periodo.                                                                                                                                                                                                                                  | N/A                                                         | N/A                                                         | Eficacia          | Trimestral             | Solicitudes                           | 2,353 100%                                                                          | 983 100%                                                                            | 300 100%                                                                            |





IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Marzo 2021

Programa Presupuestario: B200: Programa de Acciones Institucionales con Enfoque de Sistemas Nacionales o Programas Transversales / Transparencia

| NOMBRE DEL INDICADOR                                                                                                | OBJETIVO                                                                                                                                                                                                                                                       | NIVEL DE OBJETIVO | TIPO DE INDICADOR | MÉTODO DE CÁLCULO                                                                                                                                           | NUMERADOR | DENOMINADOR | DIMENSIÓN A MEDIR | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | LÍNEA BASE | META PROGRAMADA AL PERIODO | META ALCANZADA AL PERIODO |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------------|------------------------|------------------|------------|----------------------------|---------------------------|
| 13. Porcentaje de acuerdos emitidos en materia de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales. | Conocer el porcentaje de acuerdos emitidos en materia de transparencia por el Comité de Transparencia del Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México, con relación a las solicitudes de transparencia recibidas y demás asuntos sometidos al Comité. | Componentes       | Gestión           | Número de acuerdos emitidos por el Comité de Transparencia en el periodo / Número de casos sometidos al conocimiento del Comité, en el mismo periodo X 100. | 13        | 13          | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | N/A        | 100%                       | 13 100%                   |
| 14. Variación porcentual de solicitudes de información y solicitudes ARCO.                                          | Conocer el comportamiento de las solicitudes de información Pública y de las solicitudes ARCO recibidas y atendidas por la Unidad de Transparencia del Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México.                                                   | Componentes       | Gestión           | (Total de solicitudes de información y ARCO del periodo actual / Total de solicitudes de información y ARCO del periodo anterior) -1 X 100.                 | 758       | 1,065       | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | 3,261 100% | 1,065 75%                  | 758 -28.8%                |
| 15. Total de sentencias publicadas en versión pública.                                                              | Conocer el número total de setencias publicadas en versión publica en forma trimestral en el Portal de Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México.                                                                                                   | Componentes       | Estratégico       | Sumatoria del número total de sentencias publicadas en versión pública en el Portal del Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México en el periodo. | N/A       | N/A         | Eficiencia        | Trimestral             | Sentencia        | N/A        | 10,664 100%                | 1,502 100%                |

**\*NOTA:** La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de su cédula de informe. Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL TSJCDMX.

IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Marzo 2021

Programa Presupuestario: B200: Programa de Acciones Institucionales con Enfoque de Sistemas Nacionales o Programas Transversales / Estadística

| NOMBRE DEL INDICADOR                                                                                      | OBJETIVO                                                                                                                                                            | NIVEL DE OBJETIVO | TIPO DE INDICADOR | MÉTODO DE CÁLCULO                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | NUMERADOR | DENOMINADOR | DIMENSIÓN A MEDIR | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | LÍNEA BASE | META PROGRAMADA AL PERIODO | META ALCANZADA AL PERIODO |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------------|------------------------|------------------|------------|----------------------------|---------------------------|
| <b>FIN / PROPÓSITO:</b><br>1. Tiempo promedio de respuesta a requerimientos de información estadística.   | Optimizar el tiempo de respuesta de los requerimientos de información estadística.                                                                                  | Fin / Propósito   | Estratégico       | Fecha final de entrega de la respuesta al requerimiento de información estadística - Fecha inicial del requerimiento de información estadística / Número de requerimientos de información estadística.                                                                                                                | N/A       | N/A         | Eficacia          | Trimestral             | Promedio         | 6          | 7                          | 10                        |
| <b>COMPONENTES:</b><br>2. Porcentaje de productos de consulta estadística realizados.                     | Optimizar los plazos y cumplir en tiempo la construcción de cada uno de los productos estadísticos, desarrollados en la Dirección de Estadística de la Presidencia. | Componentes       | Estratégico       | Número de productos de consulta estadística realizados / número productos de consulta estadística solicitados X 100.                                                                                                                                                                                                  | N/A       | N/A         | Eficacia          | Trimestral             | Porcentaje       | 89%        | 14%                        | 0.03%                     |
| 3. Porcentaje de cumplimiento de las acciones de difusión de la estadística institucional.                | Conocer el avance de la difusión de la estadística institucional.                                                                                                   | Componentes       | Gestión           | Número de acciones diseñadas para la difusión de la estadística institucional mediante el portal/acciones programadas al periodo X 100.                                                                                                                                                                               | N/A       | N/A         | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | 18 100%    | 4 100%                     | 4 100%                    |
| 4. Tiempo promedio de validación de la captura de información en los sistemas de información estadística. | Optimizar en forma cuantitativa y cualitativa la captura de información en los sistemas de información estadística.                                                 | Componentes       | Gestión           | Suma de las diferencias en días, entre la fecha inicial de validación de la información mensual en los sistemas de información estadística y la fecha final de validación mensual de la información en los sistemas de información estadística; para las validaciones i=1 hasta la validación 3, en el trimestre / 3. | N/A       | N/A         | Eficiencia        | Trimestral             | Promedio         | 24 100%    | 25                         | - -                       |

| IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS                                                                                           |                                                                                                                                                   |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------------|------------------------|------------------|------------|----------------------------|---------------------------|
| Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México                                                       |                                                                                                                                                   |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
| Período: Enero - Marzo 2021                                                                                                                      |                                                                                                                                                   |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
| Programa Presupuestario: B200: Programa de Acciones Institucionales con Enfoque de Sistemas Nacionales o Programas Transversales / Estadística   |                                                                                                                                                   |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
| NOMBRE DEL INDICADOR                                                                                                                             | OBJETIVO                                                                                                                                          | NIVEL DE OBJETIVO | TIPO DE INDICADOR | MÉTODO DE CÁLCULO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | NUMERADOR | DENOMINADOR | DIMENSIÓN A MEDIR | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | LÍNEA BASE | META PROGRAMADA AL PERIODO | META ALCANZADA AL PERIODO |
| 5. Tiempo promedio de integración del Reporte Estadístico Mensual.                                                                               | Reducir el tiempo de construcción del Reporte Estadístico Mensual.                                                                                | Componentes       | Gestión           | Suma de las diferencias en días, entre la fecha inicial de integración del reporte estadístico mensual y la fecha final de entrega del reporte estadístico mensual; para los reportes i=1 hasta el reporte 3; en el trimestre / Número de reportes estadísticos mensuales, en el trimestre.                                               | N/A       | N/A         | Eficacia          | Trimestral             | Promedio         | 15 100%    | 15                         | - -                       |
| 6. Tiempo promedio de respuesta de los informes de las áreas jurisdiccionales y administrativas a la Dirección de Estadística de la Presidencia. | Optimizar el tiempo de respuesta de los informes de las áreas jurisdiccionales y administrativas a la Dirección de Estadística de la Presidencia. | Componentes       | Gestión           | Suma de las diferencias en días, entre la fecha inicial de apertura de la captura mensual y la fecha final de cierre de captura mensual; para los reportes i=1 hasta el reporte n de las áreas jurisdiccionales y administrativas; en el trimestre / Número de informes de las áreas jurisdiccionales y administrativas, en el trimestre. | N/A       | N/A         | Eficiencia        | Trimestral             | Promedio         | 6 100%     | 6                          | 6                         |

**\*NOTA:** La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de su cédula de informe. Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICA DE PRESIDENCIA DEL TSJCDMX.

| IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                |                   |                   |                                                                                                                                                                                             |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------------|------------------------|------------------|------------|----------------------------|---------------------------|
| Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México                                                                              |                                                                                                                                                                                |                   |                   |                                                                                                                                                                                             |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
| Período: Enero - Marzo 2021                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                |                   |                   |                                                                                                                                                                                             |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
| Programa Presupuestario: C100: Programa de Apoyo Judicial / Ciencias Forenses                                                                                           |                                                                                                                                                                                |                   |                   |                                                                                                                                                                                             |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
| NOMBRE DEL INDICADOR                                                                                                                                                    | OBJETIVO                                                                                                                                                                       | NIVEL DE OBJETIVO | TIPO DE INDICADOR | MÉTODO DE CÁLCULO                                                                                                                                                                           | NUMERADOR | DENOMINADOR | DIMENSIÓN A MEDIR | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | LÍNEA BASE | META PROGRAMADA AL PERIODO | META ALCANZADA AL PERIODO |
| <b>FIN:</b><br>1. Efectividad en la realización de pruebas, dictámenes y estudios ordenados por autoridad competente.                                                   | Conocer el número de pruebas, estudios y dictámenes que, realizados en tiempo y forma, apoyan de forma efectiva un proceso judicial                                            | Fin               | Estratégico       | Número de estudios y dictámenes realizados en tiempo y forma en el periodo / número de estudios y dictámenes solicitados en el mismo periodo x 100.                                         | 3,591     | 5,032       | Eficacia          | Trimestral             | Porcentaje       | - -        | 5,032 100%                 | 3,591 71%                 |
| <b>PROPÓSITO:</b><br>2. Porcentaje de atención a las solicitudes realizadas por el Tribunal, órganos de Procuración y Administración de Justicia Estatales y Federales. | Conocer el porcentaje de atención a las solicitudes realizadas al ISPyCF por el Tribunal, órganos de Procuración y Administración de Justicia Estatales y Federales, por tipo. | Propósito         | Estratégico       | Total de solicitudes atendidas en el periodo/ Total de solicitudes recibidas en el mismo periodo X100                                                                                       | 81        | 500         | Eficacia          | Trimestral             | Porcentaje       | - -        | 500 100%                   | 81 16%                    |
| <b>COMPONENTES:</b><br>3. Porcentaje de estudios y dictámenes realizados en personas vivas conforme a los protocolos.                                                   | Conocer el avance de estudios y dictámenes realizados a personas vivas conforme a los protocolos.                                                                              | Componentes       | Estratégico       | No. de estudios y dictámenes realizados en personas vivas conforme a los protocolos, en el periodo / No. de estudios y dictámenes solicitados en personas vivas, en el mismo periodo X 100. | 0         | 0           | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | - -        | 407 100%                   | 0 0%                      |
| 4. Porcentaje de estudios y dictámenes realizados en cadáveres conforme a los protocolos.                                                                               | Conocer el avance de estudios y dictámenes realizados a cadáveres conforme a los protocolos.                                                                                   | Componentes       | Estratégico       | No. de estudios y dictámenes realizados en cadáveres conforme a los protocolos, en el periodo / No. de estudios y dictámenes solicitados en cadáveres, en el mismo periodo X 100.           | 3591      | 25          | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | - -        | - 100%                     | 3,591 25%                 |
| 5. Porcentaje de avance en la actualización de la normatividad.                                                                                                         | Actualizar y/o elaborar las guías, protocolos y lineamientos del Instituto de Servicios Periciales y Ciencias Forenses.                                                        | Componentes       | Estratégico       | Total de acciones realizadas en el periodo/Total de acciones programadas en el mismo periodo x100.                                                                                          | -         | -           | Eficacia          | Anual                  | Porcentaje       | - -        | - -                        | - -                       |



| IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS                                                                     |                                                                                                                |                   |                   |                                                                                                                                     |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------------|------------------------|------------------|------------|----------------------------|---------------------------|
| Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México                                 |                                                                                                                |                   |                   |                                                                                                                                     |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
| Período: Enero - Marzo 2021                                                                                                |                                                                                                                |                   |                   |                                                                                                                                     |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
| Programa Presupuestario: C100: Programa de Apoyo Judicial / Ciencias Forenses                                              |                                                                                                                |                   |                   |                                                                                                                                     |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
| NOMBRE DEL INDICADOR                                                                                                       | OBJETIVO                                                                                                       | NIVEL DE OBJETIVO | TIPO DE INDICADOR | MÉTODO DE CÁLCULO                                                                                                                   | NUMERADOR | DENOMINADOR | DIMENSIÓN A MEDIR | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | LÍNEA BASE | META PROGRAMADA AL PERIODO | META ALCANZADA AL PERIODO |
| 6. Porcentaje investigaciones concluidas en el ISPyCF                                                                      | Conocer el porcentaje de investigaciones concluidas en el ISPyCF                                               | Componentes       | Estratégico       | Total de investigaciones concluidas en el periodo actual / Total de investigaciones programadas en el periodo X 100                 | 0         | 0           | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | - -        | 7 100%                     | 0 0%                      |
| 7. Porcentaje de avance en el cumplimiento del Programa de difusión en materia forense                                     | Difundir las actividades que se realizan en el ISPyCF                                                          | Componentes       | Estrategico       | Acciones realizadas en el período/ Acciones programadas x 100                                                                       | 2         | 9           | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | - -        | 9 100%                     | 2 22%                     |
| 8. Porcentaje de avance en la implementación de acciones de docencia                                                       | Fomentar las acciones de docencia que se realizan en el Instituto de Servicios Periciales y Ciencias Forenses. | Componentes       | Gestión           | Número de acciones de docencia implementadas, en el período / Número de acciones de docencia programadas en el mismo periodo x 100. | 0         | 0           | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | - -        | 141 100%                   | 0 0%                      |
| 9. Porcentaje de acciones realizadas tendientes a fortalecer la Estructura Orgánica del Incifo                             | Conocer el avance que se tiene en la implementación de la normatividad                                         | Componentes       | Gestión           | Número de acciones realizadas, en el período / Número de acciones programadas en el mismo periodo X 100.                            | -         | -           | Eficacia          | Trimestral             | Porcentaje       | - -        | - -                        | - -                       |
| 10. Porcentaje de avance en el equipamiento del ISPyCF                                                                     | Conocer el avance del equipamiento del ISPyCF                                                                  | Componentes       | Proyecto          | Porcentaje de avance en el equipamiento del ISPyCF                                                                                  | -         | -           | Eficacia          | Anual                  | Porcentaje       | - -        | - -                        | - -                       |
| 11. Porcentaje de avance en el proyecto de actualización de la Guía Técnica para la elaboración de Necropsias del Tribunal | Conocer el avance en la actualización de la Guía Técnica para la elaboración de Necropsias del Tribunal        | Componentes       | Proyecto          | Porcentaje de avance en la actualización de la Guía Técnica para la elaboración de Necropsias del Tribunal                          | -         | -           | Eficacia          | Anual                  | Porcentaje       | - -        | - -                        | - -                       |

\*NOTA: La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de su cédula de informe. Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte del INSTITUTO DE SERVICIOS PERICIALES Y CIENCIAS FORENSES.

| IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS                                                        |                                                                                                                                                                                                                                        |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |           |             |                   |                        |                  |            |       |                            |       |                           |       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------------|------------------------|------------------|------------|-------|----------------------------|-------|---------------------------|-------|
| Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México                    |                                                                                                                                                                                                                                        |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |           |             |                   |                        |                  |            |       |                            |       |                           |       |
| Período: Enero - Marzo 2021                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                        |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |           |             |                   |                        |                  |            |       |                            |       |                           |       |
| Programa Presupuestario: C100: Programa de Apoyo Judicial / Intervención Especializada para Apoyo Judicial    |                                                                                                                                                                                                                                        |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |           |             |                   |                        |                  |            |       |                            |       |                           |       |
| NOMBRE DEL INDICADOR                                                                                          | OBJETIVO                                                                                                                                                                                                                               | NIVEL DE OBJETIVO | TIPO DE INDICADOR | MÉTODO DE CÁLCULO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | NUMERADOR | DENOMINADOR | DIMENSIÓN A MEDIR | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | LÍNEA BASE |       | META PROGRAMADA AL PERIODO |       | META ALCANZADA AL PERIODO |       |
| <b>FIN:</b><br>1. Total de órdenes solicitadas a la DEIP, por los órganos jurisdiccionales, por tipo.         | Conocer el total de las órdenes decretadas por los órganos jurisdiccionales para la realización de estudios psicológicos, periciales en psicología, asistencias técnicas, psicoterapias y la aplicación de los exámenes psicotécnicos. | Fin               | Estratégico       | Sumatoria de órdenes solicitadas a la DEIPAJ, por los jueces y magistrados en el periodo.                                                                                                                                                                                                                                                                                          | N/A       | N/A         | Eficacia          | Trimestral             | Orden            | 5,283      | 67.6% | 5,815                      | 96.7% | 212                       | 3.5%  |
| 2. Total de órdenes solicitadas al CECOFAM por los órganos jurisdiccionales, por tipo.                        | Conocer el total de las órdenes decretadas por los órganos jurisdiccionales para la realización de los servicios del Centro de Convivencias Supervisadas.                                                                              | Fin               | Estratégico       | Sumatoria de órdenes solicitadas al CECOFAM, por los jueces y magistrados en el periodo.                                                                                                                                                                                                                                                                                           | N/A       | N/A         | Eficacia          | Trimestral             | Orden            | 2,946      | 75%   | 841                        | 100%  | 129                       | 15.3% |
| 3. Total de órdenes solicitadas a la Unidad de Trabajo Social por los órganos jurisdiccionales, por tipo.     | Conocer el total de estudios socioeconómicos solicitados de las órdenes de la Unidad de Trabajo Social.                                                                                                                                | Fin               | Estratégico       | Sumatoria de órdenes solicitadas a la Unidad de Trabajo Social, por los jueces y magistrados en el periodo.                                                                                                                                                                                                                                                                        | N/A       | N/A         | Eficacia          | Trimestral             | Orden            | 2,892      | 66.1% | 1,064                      | 88%   | 113                       | 9.3%  |
| <b>PROPÓSITO:</b><br>4. Índice del comportamiento de la ejecución de las convivencias supervisadas, por tipo. | Conocer el comportamiento de las órdenes jurisdiccionales remitidas a la Coordinación de convivencias supervisadas: Programadas, Realizadas, No realizadas por ausencia, No realizadas por negativa y No realizadas por otras causas.  | Propósito         | Estratégico       | Número de convivencias realizadas en el periodo/número de convivencias programadas en el mismo periodo x100.<br><br>Número de convivencias no realizadas por ausencia en el periodo/número de convivencias programadas en el mismo periodo x100<br><br>Número de convivencias no realizadas por negativa en el periodo/número de convivencias programadas en el mismo periodo x100 | N/A       | N/A         | Eficacia          | Trimestral             | Porcentaje       | 22,587     | 75%   | 7,585                      | 87%   | 0                         | 0%    |

| IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                     |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------------|------------------------|------------------|------------|----------------------------|---------------------------|
| Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México                                            |                                                                                                                                                                                                                                     |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
| Período: Enero - Marzo 2021                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                     |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
| Programa Presupuestario: C100: Programa de Apoyo Judicial / Intervención Especializada para Apoyo Judicial                            |                                                                                                                                                                                                                                     |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
| NOMBRE DEL INDICADOR                                                                                                                  | OBJETIVO                                                                                                                                                                                                                            | NIVEL DE OBJETIVO | TIPO DE INDICADOR | MÉTODO DE CÁLCULO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | NUMERADOR | DENOMINADOR | DIMENSIÓN A MEDIR | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | LÍNEA BASE | META PROGRAMADA AL PERIODO | META ALCANZADA AL PERIODO |
| 5. Índice del comportamiento de la ejecución de las entregas-regreso, por tipo.                                                       | Conocer el comportamiento de las órdenes jurisdiccionales remitidas a la Coordinación de entregas-regreso: Programadas, Realizadas, No realizadas por ausencia, de las niñas, niños o adolescentes, No realizadas por otras causas. | Propósito         | Estratégico       | <p>Número de entregas-regreso realizadas en el periodo/número de entregas-regreso programadas en el mismo periodo x100.</p> <p>Número de entregas-regreso no realizadas por ausencia en el periodo/número de entregas-regreso programadas en el mismo periodo x100</p> <p>Número de entregas-regreso no realizadas por negativa en el periodo/número de entregas-regreso programadas en el mismo periodo x100</p> | N/A       | N/A         | Eficacia          | Trimestral             | Porcentaje       | 15,324 75% | 5,716 89%                  | 4,635 72.1%               |
| 6. Atención y servicios proporcionado por la Coordinación de Intervención Especializada, por tipo.                                    | Conocer el número de solicitudes y servicios atendidas, por tipo, solicitados a la DEIP y a la TS.                                                                                                                                  | Propósito         | Estratégico       | Número de estudios socio económicos + número de estudios psicológicos + número de asistencias técnicas + número de terapias psicológicas + número de evaluaciones psicotécnicas                                                                                                                                                                                                                                   | N/A       | N/A         | Eficiencia        | Trimestral             | Servicio         | 6,462 100% | 2,154 100%                 | 44 0%                     |
| COMPONENTES:<br>7. Porcentaje de avance en la profesionalización de los servidores públicos.                                          | Continuar con la profesionalización de los servidores públicos adscritos a la Coordinación, con el fin de construir competencias acordes con las responsabilidades encomendadas.                                                    | Componentes       | Gestión           | Número de servidores públicos capacitados en el periodo/Número de servidores públicos, x100.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 147       | 147         | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | 88 100%    | 29 33%                     | 147 100%                  |
| 8. Acciones realizadas para insertar las actividades de la Coordinación en la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Ciudad de México. | Impulsar el reconocimiento de la Coordinación de Intervención Especializada para Apoyo Judicial en la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Ciudad de México.                                                                       | Componentes       | Gestión           | Sumatoria de acciones realizadas en el periodo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | N/A       | N/A         | Eficiencia        | Anual                  | Acción           | 100%       | 100%                       | - -                       |



| IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS                                                                                          |                                                                                                                                                                                                          |                   |                   |                                                                                                                                   |           |             |                   |                        |                      |            |      |                            |      |                           |       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------------|------------------------|----------------------|------------|------|----------------------------|------|---------------------------|-------|
| Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México                                                      |                                                                                                                                                                                                          |                   |                   |                                                                                                                                   |           |             |                   |                        |                      |            |      |                            |      |                           |       |
| Período: Enero - Marzo 2021                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                          |                   |                   |                                                                                                                                   |           |             |                   |                        |                      |            |      |                            |      |                           |       |
| Programa Presupuestario: C100: Programa de Apoyo Judicial / Intervención Especializada para Apoyo Judicial                                      |                                                                                                                                                                                                          |                   |                   |                                                                                                                                   |           |             |                   |                        |                      |            |      |                            |      |                           |       |
| NOMBRE DEL INDICADOR                                                                                                                            | OBJETIVO                                                                                                                                                                                                 | NIVEL DE OBJETIVO | TIPO DE INDICADOR | MÉTODO DE CÁLCULO                                                                                                                 | NUMERADOR | DENOMINADOR | DIMENSIÓN A MEDIR | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | UNIDAD DE MEDIDA     | LÍNEA BASE |      | META PROGRAMADA AL PERIODO |      | META ALCANZADA AL PERIODO |       |
| 9. Tiempo promedio en que han sido atendidas las solicitudes de servicios, por tipo, requeridos a la Coordinación.                              | Conocer el tiempo promedio en que la Coordinación de Intervención Especializada atiende las solicitudes recibidas                                                                                        | Componentes       | Gestión           | Sumatoria del número de días en que son atendidos los estudios en la Coordinación / Total de solicitudes atendidas                | 923       | 458         | Eficiencia        | Trimestral             | Tiempo               | 8,848      | 4.9% | 8,848                      | 4.9% | 923                       | 2%    |
| 10. Porcentaje de normatividad actualizada                                                                                                      | Contar con los manuales de organización, procedimientos, reglamento de la Coordinación de Intervención Especializada para Apoyo Judicial del Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México.       | Componentes       | Gestión           | Número de documentos normativos actualizados en el periodo/ Número de documentos normativos programados en el mismo periodo x 100 | N/A       | N/A         | Eficiencia        | Anual                  | Porcentaje           | 3          | 100% | -                          | -    | -                         | -     |
| 11. Comportamiento del avance en la transición a formas virtuales, de la atención a solicitudes de apoyo judicial en intervención especializada | Continuar con el avance en la implementación de recursos tecnológicos necesarios para brindar atención no presencial a los servicios requeridos a la Coordinación de Intervención Especializada.         | Componentes       | Gestión           | (Total de servicios atendidos en línea en el periodo actual/Total de servicios atendidos en línea en el periodo anterior) -1 x100 | N/A       | N/A         | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje           | 100%       |      | 100%                       |      | 2,153                     | 100%  |
| 12. Monto de ingresos por tipo, generados por la CIEAJ por concepto de periciales en psicología con costo                                       | Conocer el monto trimestral total de ingresos autogenerados recibidos a través de la Plataforma Integral de Cobro (PIC) del tribunal por tipo de servicios con costo que presta la DEIP a la ciudadanía. | Componentes       | Gestión           | Sumatoria trimestral por tipo de los servicios con costo prestados por la DEIP                                                    | N/A       | N/A         | Eficiencia        | Trimestral             | Ingreso Autogenerado | 2,070,179  | 100% | 644,511                    | 89%  | 85,722.10                 | 11.8% |

\*NOTA: La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de su cédula de informe. Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la COORDINACIÓN DE INTERVENCIÓN ESPECIALIZADA PARA APOYO JUDICIAL.



| IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                   |                   |                                                                                                                                           |           |             |                   |                        |                            |                  |                            |                           |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------------|------------------------|----------------------------|------------------|----------------------------|---------------------------|--|
| Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                   |                   |                                                                                                                                           |           |             |                   |                        |                            |                  |                            |                           |  |
| Período: Enero - Marzo 2021                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                   |                   |                                                                                                                                           |           |             |                   |                        |                            |                  |                            |                           |  |
| Programa Presupuestario: C100: Programa de Apoyo Judicial / Archivo Judicial                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                   |                   |                                                                                                                                           |           |             |                   |                        |                            |                  |                            |                           |  |
| NOMBRE DEL INDICADOR                                                                                                                     | OBJETIVO                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | NIVEL DE OBJETIVO | TIPO DE INDICADOR | MÉTODO DE CÁLCULO                                                                                                                         | NUMERADOR | DENOMINADOR | DIMENSIÓN A MEDIR | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | UNIDAD DE MEDIDA           | LÍNEA BASE       | META PROGRAMADA AL PERIODO | META ALCANZADA AL PERIODO |  |
| <b>FIN:</b><br>Total del número de consultas de expedientes en línea permitidas por el Archivo Judicial.                                 | Conocer el número de consultas de expedientes en línea que permite el Archivo Judicial a los órganos jurisdiccionales y otras autoridades que el acceso de la información.                                                                                                                               | Fin               | Estratégico       | Sumatoria de los expedientes abiertos para consulta en línea en el periodo.                                                               | 23        | 50          | Eficacia          | Trimestral             | Expediente / consulta      | 176 88%          | 50 100%                    | 23 46%                    |  |
| Índice de atención a las solicitudes de servicios sustantivos que recibe el Archivo Judicial.                                            | Conocer el grado de atención y comportamiento de los servicios proporcionados como préstamos, envío de expedientes y documentos, consultas de libros, documentos y expedientes y certificaciones que proporciona el Archivo Judicial de la Ciudad de México y del Registro Público de Avisos judiciales. | Fin               | Estratégico       | Número de solicitudes de servicios atendidas, en el periodo/ Número de solicitudes recibidas, en el mismo periodo X 100.                  | 368,961   | 496,500     | Eficacia          | Trimestral             | Porcentaje                 | 880,572 64.5%    | 496,500 100%               | 368,961 74.3%             |  |
| <b>PROPÓSITO:</b><br>3. Porcentaje de atención y desahogo de las órdenes y/o solicitudes de las autoridades judiciales y administrativas | Conocer el grado de atención de préstamos y envío de expedientes y documentos solicitados por las autoridades judiciales y administrativas del Tribunal y del Consejo.                                                                                                                                   | Propósito         | Estratégico       | Número de solicitudes de autoridades atendidas, en el periodo/ Número de solicitudes de autoridades recibidas, en el mismo periodo X 100. | 22,435    | 42,290      | Eficacia          | Trimestral             | Porcentaje                 | 115,622 68.3%    | 42,290 100%                | 22,435 53%                |  |
| <b>COMPONENTES:</b><br>4. Porcentaje digitalizado del acervo documental.                                                                 | Conocer el avance de digitalización del acervo documental a efecto de brindar mejores servicios a los usuarios internos y externos.                                                                                                                                                                      | Componentes       | Gestión           | Número de documentos digitalizados en el periodo/ Número de documentos programados a digitalizar en el mismo periodo, X 100               | 6,296,569 | 1,746,000   | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje                 | 12,848,701 82.8% | 1,746,000 100%             | 6,296,569 100%            |  |
| 5. Total de equipos modernos con los que cuenta el Archivo Judicial para impulsar la digitalización.                                     | Conocer en número de equipos con los que cuenta la Dirección para realizar la digitalización del acervo documental                                                                                                                                                                                       | Componentes       | Gestión           | Sumatoria del total de equipos de computo con que cuenta la Dirección para realizar la digitalización.                                    | N/A       | N/A         | Eficacia          | Trimestral             | Equipo para digitalización | N/A              | - -                        | - -                       |  |



| IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS                                                                              |                                                                                                                                                       |                   |                   |                                                                                                                                                                                    |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------------|------------------------|------------------|------------|----------------------------|---------------------------|
| Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México                                          |                                                                                                                                                       |                   |                   |                                                                                                                                                                                    |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
| Período: Enero - Marzo 2021                                                                                                         |                                                                                                                                                       |                   |                   |                                                                                                                                                                                    |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
| Programa Presupuestario: C100: Programa de Apoyo Judicial / Archivo Judicial                                                        |                                                                                                                                                       |                   |                   |                                                                                                                                                                                    |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
| NOMBRE DEL INDICADOR                                                                                                                | OBJETIVO                                                                                                                                              | NIVEL DE OBJETIVO | TIPO DE INDICADOR | MÉTODO DE CÁLCULO                                                                                                                                                                  | NUMERADOR | DENOMINADOR | DIMENSIÓN A MEDIR | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | LÍNEA BASE | META PROGRAMADA AL PERÍODO | META ALCANZADA AL PERÍODO |
| 6. Total de fallas que haya presentado la plataforma de servicio en línea del Archivo Judicial.                                     | Conocer el número de fallas que presenta la plataforma para brindar el servicio al público.                                                           | Componentes       | Gestión           | Sumatoria del número de fallas que presentó la plataforma durante el periodo                                                                                                       | N/A       | N/A         | Eficacia          | Trimestral             | Fallas           | N/A        | 30 100%                    | 5 0%                      |
| 7. Total de acciones realizadas para la compatibilidad del sistema de búsqueda en el Archivo Judicial.                              | Conocer el número de acciones realizadas por la Dirección de Archivo encaminadas a impulsar la compatibilidad del sistema de búsqueda                 | Componentes       | Gestión           | Sumatoria del número de acciones realizadas por la Dirección del Archivo para la compatibilidad del sistema de búsqueda                                                            | N/A       | N/A         | Eficiencia        | Trimestral             | Acción           | 2 100%     | - -                        | - -                       |
| 8. Total de acciones realizadas para contar con el equipo de computo moderno y eficiente para proporcionar el servicio al público.. | Conocer el total de acciones realizadas por la Dirección del Archivo Judicial con el objetivo de contar con equipo de computo moderno y eficiente     | Componentes       | Gestión           | Sumatoria del número de acciones realizadas por la Dirección del Archivo para contar con el equipo de computo con las características adecuadas para brindar un servicio eficiente | N/A       | N/A         | Eficacia          | Trimestral             | Acción           | N/A        | 2 100%                     | 2 100%                    |
| 9. Total de la gama de servicios prestados en línea a la ciudadanía.                                                                | Conocer la gama de servicios con los que cuenta la Dirección del Archivo Judicial para la atención a las autoridades competentes y al público usuario | Componentes       | Gestión           | Sumatoria de los diferentes servicios con los que cuenta la Dirección del Archivo Judicial para la atención del público usuario                                                    | 4         | 6           | Cobertura         | Trimestral             | Servicio         | N/A        | 6 100%                     | 4 66.6%                   |

\*NOTA: La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de su cédula de informe. Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la DIRECCIÓN DEL ARCHIVO JUDICIAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO Y DEL REGISTRO PÚBLICO DE AVISOS JUDICIALES.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Marzo 2021

Programa Presupuestario: C100: Programa de Apoyo Judicial / Anales de Jurisprudencia y Boletín Judicial

| NOMBRE DEL INDICADOR                                                                                                                 | OBJETIVO                                                                                                                                                                        | NIVEL DE OBJETIVO | TIPO DE INDICADOR | MÉTODO DE CÁLCULO                                                                                                                        | NUMERADOR | DENOMINADOR | DIMENSIÓN A MEDIR | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | UNIDAD DE MEDIDA    | LÍNEA BASE      | META PROGRAMADA AL PERIODO | META ALCANZADA AL PERIODO |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------------|------------------------|---------------------|-----------------|----------------------------|---------------------------|
| <b>FIN:</b><br>1. Cumplimiento de publicación de acuerdos y resoluciones en el Boletín Judicial                                      | Dar a conocer las publicaciones de acuerdos y resoluciones en el Boletín Judicial.                                                                                              | Fin               | Estratégico       | Número de acuerdos y resoluciones publicadas, en el periodo / Número de acuerdos y resoluciones programadas, en el mismo periodo, X 100. | 555,250   | 457,920     | Impacto           | Trimestral             | Porcentaje          | 2,830,888 74.3% | 457,920 100%               | 555,250 100%              |
| 2. Nivel de distribución del Boletín Judicial                                                                                        | Conocer el número de ejemplares de Boletín Judicial distribuidos en sus diferentes modalidades: impreso, cd y consultas en Internet; en el periodo.                             | Fin               | Gestión           | Número de ejemplares de Boletín Judicial distribuidos en sus diferentes modalidades: impreso, cd y consultas en Internet, en el periodo. | 1,050     | 864         | Eficiencia        | Trimestral             | Ejemplar            | 15,146 56.6%    | 864 100%                   | 1,050 100%                |
| <b>PROPÓSITO:</b><br>3. Número de sentencias relevantes recibidas                                                                    | Contribuir a mejorar la efectividad de la revista Anales de Jurisprudencia mediante la publicación de sentencias relevantes que cumplan con estándares de excelencia y calidad. | Propósito         | Gestión           | Número de sentencias relevantes recibidas, en el periodo                                                                                 | -         | -           | Calidad           | Semestral              | Sentencia relevante | 283 100%        | 60 100%                    | - -                       |
| <b>COMPONENTES:</b><br>4. Porcentaje de sentencias relevantes calificadas para ser publicadas en la revista Anales de Jurisprudencia | Conocer el porcentaje de sentencias relevantes que califican para ser publicadas.                                                                                               | Componentes       | Estratégico       | Número de sentencias relevantes publicadas, en el periodo/Número total de sentencias relevantes recibidas, en el mismo periodo X100      | -         | -           | Impacto           | Semestral              | Porcentaje          | 25 100%         | - -                        | - -                       |
| 5. Número de tomos publicados en medio electrónico de la Revista Anales de Jurisprudencia.                                           | Conocer el avance en la difusión de las publicaciones periódicas de la revista de Anales de Jurisprudencia, a través de medios electrónicos.                                    | Componentes       | Gestión           | Número de tomos publicados en medio electrónico de la Revista Anales de Jurisprudencia, en el periodo                                    | -         | -           | Eficiencia        | Semestral              | Tomo                | 6 100%          | - -                        | - -                       |



| IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS                                                                                |                                                                        |                   |                   |                                                                                                                                                          |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------------|------------------------|------------------|------------|----------------------------|---------------------------|
| Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México                                            |                                                                        |                   |                   |                                                                                                                                                          |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
| Período: Enero - Marzo 2021                                                                                                           |                                                                        |                   |                   |                                                                                                                                                          |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
| Programa Presupuestario: C100: Programa de Apoyo Judicial / Anales de Jurisprudencia y Boletín Judicial                               |                                                                        |                   |                   |                                                                                                                                                          |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
| NOMBRE DEL INDICADOR                                                                                                                  | OBJETIVO                                                               | NIVEL DE OBJETIVO | TIPO DE INDICADOR | MÉTODO DE CÁLCULO                                                                                                                                        | NUMERADOR | DENOMINADOR | DIMENSIÓN A MEDIR | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | LÍNEA BASE | META PROGRAMADA AL PERIODO | META ALCANZADA AL PERIODO |
| 6. Porcentaje de avance en el cumplimiento del Programa Editorial                                                                     | Conocer el avance en el cumplimiento del Programa Editorial.           | Componentes       | Gestión           | Número de ejemplares publicados del Programa Editorial, en el periodo/Número de ejemplares del Programa Editorial programados en el mismo periodo x 100. | -         | -           | Eficiencia        | Semestral              | Porcentaje       | 120 100%   | - -                        | - 0%                      |
| 7. Porcentaje de avance en la actualización de la normatividad de la Dirección General de Anales de Jurisprudencia y Boletín Judicial | Conocer el porcentaje de avance en la actualización de la normatividad | Componentes       | Gestión           | Número de documentos normativos actualizados en el periodo/Número de documentos normativos, programados en el mismo periodo X 100                        | 0         | 0           | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | 2 50%      | 1 100%                     | 0 0%                      |

**\*NOTA:** La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de su cédula de informe. Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la DIRECCIÓN GENERAL DE ANALES DE JURISPRUDENCIA Y BOLETÍN JUDICIAL.



| IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                      |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                                     |           |             |                   |                        |                  |            |      |                            |      |                           |      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------------|------------------------|------------------|------------|------|----------------------------|------|---------------------------|------|
| Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                      |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                                     |           |             |                   |                        |                  |            |      |                            |      |                           |      |
| Período: Enero - Marzo 2021                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                      |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                                     |           |             |                   |                        |                  |            |      |                            |      |                           |      |
| Programa Presupuestario: C100: Programa de Apoyo Judicial / Consignaciones Civiles                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                      |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                                     |           |             |                   |                        |                  |            |      |                            |      |                           |      |
| NOMBRE DEL INDICADOR                                                                                                                                                                                         | OBJETIVO                                                                                                                                                                                                             | NIVEL DE OBJETIVO | TIPO DE INDICADOR | MÉTODO DE CÁLCULO                                                                                                                                                                                                                   | NUMERADOR | DENOMINADOR | DIMENSIÓN A MEDIR | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | LÍNEA BASE |      | META PROGRAMADA AL PERIODO |      | META ALCANZADA AL PERIODO |      |
| <b>FIN / PROPÓSITO</b><br>1. Número de asuntos iniciales que por conducto de la Dirección de Consignaciones Civiles se evita incrementen la carga administrativa a los juzgados en materia civil y familiar. | Conocer y dar seguimiento al número de asuntos iniciales que la Dirección de Consignaciones Civiles atiende y que gracias a su gestión, se evita incrementar aún más su carga de trabajo en materia administrativa.  | Fin / Propósito   | Estratégico       | Número de folios iniciales presentados en materia civil en la Dirección de Consignaciones Civiles, en el periodo / número de juzgados civiles de primera instancia, cuantía menor y civiles de proceso oral, en el mismo periodo.   | 169       | 119         | Impacto           | Trimestral             | Asunto           | 10         | 55%  | 5                          | 100% | 1                         | 20%  |
| 2. Número de asuntos posteriores que por conducto de la Dirección de Consignaciones Civiles se evita incrementen la carga administrativa a los juzgados en materia civil y familiar.                         | Conocer y dar seguimiento al número de asuntos posteriores que la Dirección de Consignaciones Civiles atiende y que gracias a su gestión, se evita incrementar aún más su carga de trabajo en materia administrativa | Fin / Propósito   | Estratégico       | Número de folios posteriores presentados en materia civil en la Dirección de Consignaciones Civiles, en el periodo / número de juzgados civiles de primera instancia, cuantía menor y civiles de proceso oral, en el mismo periodo. | 983       | 119         | Impacto           | Trimestral             | Asunto           | 57         | 47%  | 30                         | 100% | 8                         | 27%  |
| <b>COMPONENTES:</b><br>3. Número de certificados de depósito consignados por medio de escrito inicial, recibidos.                                                                                            | Conocer el número de certificados de depósito consignados por medio de escrito inicial.                                                                                                                              | Componentes       | Gestión           | Número de certificados de depósito recibidos mediante escrito inicial, en el periodo.                                                                                                                                               | N/A       | N/A         | Eficiencia        | Trimestral             | Certificado      | 1,671      | 100% | 813                        | 100% | 256                       | 100% |
| 4. Número de certificados de depósito consignados por medio de escrito posterior, recibidos.                                                                                                                 | Conocer el número de certificados de depósito consignados por medio de escrito posterior.                                                                                                                            | Componentes       | Gestión           | Número de certificados de depósito recibidos mediante escrito posterior, en el periodo.                                                                                                                                             | N/A       | N/A         | Eficiencia        | Trimestral             | Certificado      | 10,072     | 100% | 3,994                      | 100% | 1,850                     | 100% |
| 5. Número de certificados de depósito consignados entregados.                                                                                                                                                | Conocer el número de certificados de depósito consignados entregados.                                                                                                                                                | Componentes       | Gestión           | Número de certificados de depósito consignados entregados, en el periodo.                                                                                                                                                           | N/A       | N/A         | Eficiencia        | Trimestral             | Certificado      | 5,530      | 100% | 3,340                      | 100% | 590                       | 100% |

| IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS                                                                   |                                                                                                                                 |                   |                   |                                                                                                                                                                                 |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------------|------------------------|------------------|------------|----------------------------|---------------------------|
| Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México                               |                                                                                                                                 |                   |                   |                                                                                                                                                                                 |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
| Período: Enero - Marzo 2021                                                                                              |                                                                                                                                 |                   |                   |                                                                                                                                                                                 |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
| Programa Presupuestario: C100: Programa de Apoyo Judicial / Consignaciones Civiles                                       |                                                                                                                                 |                   |                   |                                                                                                                                                                                 |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
| NOMBRE DEL INDICADOR                                                                                                     | OBJETIVO                                                                                                                        | NIVEL DE OBJETIVO | TIPO DE INDICADOR | MÉTODO DE CÁLCULO                                                                                                                                                               | NUMERADOR | DENOMINADOR | DIMENSIÓN A MEDIR | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | LÍNEA BASE | META PROGRAMADA AL PERIODO | META ALCANZADA AL PERIODO |
| 6. Número de folios atendidos obtenidos del archivo de forma directas por las áreas dentro del espacio que ocupa la DCC. | Conocer el número de folios atendidos obtenidos del archivo en forma directa por las áreas dentro del espacio que ocupa la DCC. | Componentes       | Gestión           | Número de folios atendidos obtenidos de forma directa por las áreas dentro del espacio que ocupa la DCC, en el periodo / Número total de folios atendidos, en el mismo periodo. | 2,028     | 4,223       | Eficiencia        | Trimestral             | Folio            | 5,181 31%  | 4,223 100%                 | 2,208 0%                  |
| 7. Número de recepciones de cosas consignadas por medio de escrito inicial.                                              | Conocer el número de cosas consignadas por medio de escrito inicial, recibidas.                                                 | Componentes       | Gestión           | Número de cosas consignadas mediante escrito inicial, en el periodo.                                                                                                            | N/A       | N/A         | Eficiencia        | Trimestral             | Cosa             | 109 100%   | 24 100%                    | 9 100%                    |
| 8. Número de recepciones de cosas consignadas por medio de escrito posterior.                                            | Conocer el número de cosas consignadas por medio de escrito posterior, recibidas.                                               | Componentes       | Gestión           | Número de cosas consignadas mediante escrito posterior, en el periodo.                                                                                                          | N/A       | N/A         | Eficiencia        | Trimestral             | Cosa             | 45 100%    | 12 100%                    | 8 100%                    |
| 9. Número de cosas consignadas entregadas al interesado.                                                                 | Conocer el número de cosas consignadas entregadas al interesado.                                                                | Componentes       | Gestión           | Número de cosas consignadas entregadas al interesado, en el periodo.                                                                                                            | N/A       | N/A         | Eficiencia        | Trimestral             | Cosa             | 30 100%    | 10 100%                    | 4 100%                    |
| 10. Porcentaje de avance en la actualización de la normatividad.                                                         | Conocer el avance en la elaboración y/o actualización de la normatividad.                                                       | Componentes       | Gestión           | Total de acciones realizadas en el periodo/Total de acciones programadas en el mismo periodo x100.                                                                              | 1         | 2           | Eficacia          | Trimestral             | Porcentaje       | 4 63%      | 2 100%                     | 1 50%                     |

\*NOTA: La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de su cédula de informe. Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la DIRECCIÓN DE CONSIGNACIONES CIVILES.

IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Marzo 2021

Programa Presupuestario: C100: Programa de Apoyo Judicial / Consignaciones Penales

| NOMBRE DEL INDICADOR                                                                                                                                                                                                                                             | OBJETIVO                                                                                                                                                                                                                               | NIVEL DE OBJETIVO | TIPO DE INDICADOR | MÉTODO DE CÁLCULO                                                                                       | NUMERADOR | DENOMINADOR | DIMENSIÓN A MEDIR | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | LÍNEA BASE   | META PROGRAMADA AL PERIODO | META ALCANZADA AL PERIODO |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------------|------------------------|------------------|--------------|----------------------------|---------------------------|
| <b>FIN / PROPÓSITO</b><br>1. Tasa de comportamiento de asuntos ingresados en materia Penal en Primera Instancia, Justicia para Adolescentes, Consignaciones, Excusas, Incompetencias, Ejecución de Sanciones Penales y solicitudes de Beneficios Penitenciarios. | Conocer el comportamiento del ingreso de asuntos en materia Penal en Primera Instancia, Justicia para Adolescentes, Consignaciones, Excusas, Incompetencias, Ejecución de Sanciones Penales y solicitudes de Beneficios Penitenciarios | Fin / Propósito   | Estratégico       | (Total de asuntos del periodo actual /Total de asuntos del periodo anterior) -1 X 100                   | 196       | 476         | Eficacia          | Trimestral             | Porcentaje       | 1,139 -71.1% | 1,000 100%                 | 196 -58.8%                |
| <b>COMPONENTES:</b><br>2. Total de acciones encaminadas para obtener mejores espacios de la sede de la DTCPJA en el Reclusorio Sur.                                                                                                                              | Contar con los espacios mínimos necesarios en el Reclusorio Sur                                                                                                                                                                        | Componentes       | Gestión           | Número de acciones realizadas en el periodo con el objetivo de contar con las instalaciones suficientes | N/A       | N/A         | Eficiencia        | Trimestral             | Acción           | 1 50%        | 1 100%                     | 1 100%                    |

**\*NOTA:** La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de su cédula de informe. Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la DIRECCIÓN EN TURNO DE CONSIGNACIONES PENALES Y DE JUSTICIA PARA ADOLESCENTES.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Marzo 2021

Programa Presupuestario: C100: Programa de Apoyo Judicial / Oficialía de Partes Común

| NOMBRE DEL INDICADOR                                                                                                                    | OBJETIVO                                                                                                                                                                                                                                         | NIVEL DE OBJETIVO | TIPO DE INDICADOR | MÉTODO DE CÁLCULO                                                                                                                                               | NUMERADOR | DENOMINADOR | DIMENSIÓN A MEDIR | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | LÍNEA BASE    | META PROGRAMADA AL PERÍODO | META ALCANZADA AL PERÍODO |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------------|------------------------|------------------|---------------|----------------------------|---------------------------|
| <b>FIN:</b><br>1. Tasa de comportamiento del número de asuntos que ingresan en materia familiar en el sistema tradicional.              | Conocer el comportamiento en el número de asuntos que ingresan en materia familiar en el sistema tradicional.                                                                                                                                    | Fin               | Estratégico       | (Total de asuntos del periodo actual / Total de asuntos del periodo anterior) -1 X 100                                                                          | 12,000    | 19,524      | Eficacia          | Trimestral             | Porcentaje       | 50,263 24.1%  | 4%                         | 12,000 -38.5%             |
| 2. Tasa de comportamiento del número de asuntos que ingresan en materia familiar en el sistema oral.                                    | Conocer el comportamiento en el número de asuntos que ingresan en materia familiar en el sistema oral.                                                                                                                                           | Fin               | Estratégico       | (Total de asuntos del periodo actual / Total de asuntos del periodo anterior) -1 X 100                                                                          | 2,500     | 1,952       | Eficacia          | Trimestral             | Porcentaje       | 6,932 -49.9%  | 33.6%                      | 2,500 28%                 |
| 3. Tasa de comportamiento del número de asuntos que ingresan en materia civil en el sistema tradicional.                                | Conocer el número de asuntos que ingresan en materia civil en el Sistema Tradicional.                                                                                                                                                            | Fin               | Estratégico       | (Total de asuntos del periodo actual / Total de asuntos del periodo anterior) -1 X 100                                                                          | 13,500    | 15,555      | Eficacia          | Trimestral             | Porcentaje       | 77,517 -64.9% | 18.5%                      | 13,500 -13.2%             |
| 4. Tasa de comportamiento del número de asuntos que ingresan en materia civil en el sistema oral.                                       | Conocer el número de asuntos que ingresan en materia civil en el Sistema Oral.                                                                                                                                                                   | Fin               | Estratégico       | (Total de asuntos del periodo actual / Total de asuntos del periodo anterior) -1 X 100                                                                          | 17,500    | 17,854      | Eficacia          | Trimestral             | Porcentaje       | 27,956 100%   | 18.7%                      | 17,500 -1.9%              |
| <b>PROPÓSITO:</b><br>5. Equilibrio en la asignación de turno en primera instancia en materia civil, familiar, oralidad y cuantía menor. | Conocer y dar seguimiento al número de asuntos turnados a Juzgados, en sus diferentes materias, civil, familiar, cuantía menor, oralidad familiar, con el fin de mantener imparcialidad y equilibrio de cargas entre las áreas jurisdiccionales. | Propósito         | Estratégico       | Número de escritos iniciales turnados a cada juzgado por materia, en el periodo/ Total de escritos iniciales recibidos, por materia, en el mismo periodo X 100. | 33,500    | 33,500      | Eficacia          | Trimestral             | Porcentaje       | 167,882 100%  | 57,629 100%                | 33,500 100%               |





| IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                       |                   |                   |                                                                                                                                                                           |           |             |                   |                        |                  |              |                            |                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------------|------------------------|------------------|--------------|----------------------------|---------------------------|
| Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                       |                   |                   |                                                                                                                                                                           |           |             |                   |                        |                  |              |                            |                           |
| Período: Enero - Marzo 2021                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                       |                   |                   |                                                                                                                                                                           |           |             |                   |                        |                  |              |                            |                           |
| Programa Presupuestario: C100: Programa de Apoyo Judicial / Oficialía de Partes Común                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                       |                   |                   |                                                                                                                                                                           |           |             |                   |                        |                  |              |                            |                           |
| NOMBRE DEL INDICADOR                                                                                                                                                                                                                                   | OBJETIVO                                                                                                                                                                                                                                                              | NIVEL DE OBJETIVO | TIPO DE INDICADOR | MÉTODO DE CÁLCULO                                                                                                                                                         | NUMERADOR | DENOMINADOR | DIMENSIÓN A MEDIR | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | LÍNEA BASE   | META PROGRAMADA AL PERÍODO | META ALCANZADA AL PERÍODO |
| 6. Equilibrio en la asignación de turno (Sección Salas). Número de medios de impugnación turnados a cada sala (2ª Instancia) materia civil, familiar, cuantía menor, penal, justicia para adolescentes, extinción de dominio y ejecución de sanciones. | Conocer y dar seguimiento al número de asuntos turnados a las salas, en sus diferentes materias, civil, familiar, cuantía menor, penal y de justicia para adolescentes, con el fin de mantener imparcialidad y equilibrio de cargas entre las áreas jurisdiccionales. | Propósito         | Estratégico       | Número de medios de impugnación turnados a cada sala por materia, en el periodo / Total de los medios de impugnación recibidos por materia, en el mismo periodo X 100     | 6,245     | 6,245       | Eficacia          | Trimestral             | Porcentaje       | 31,565 100%  | 10,970.5 100%              | 6,245 0%                  |
| COMPONENTES:<br>7. Porcentaje de asuntos posteriores turnados a Juzgados y Salas.                                                                                                                                                                      | Conocer el porcentaje asuntos posteriores turnados a Juzgados y Salas, en materia Civil, Familiar, Oral Civil Oral Familiar, Cuantía Menor; así como Salas civiles y familiares.                                                                                      | Componentes       | Gestión           | Número de asuntos posteriores turnados a los juzgados y salas correspondientes / Número de asuntos posteriores recibidos en el período de cada instancia y materia X 100. | 3,512     | 3,512       | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | 177,779 100% | 61,430 100%                | 3,512 100%                |
| 8. Porcentaje de avance en la realización de acciones para mejorar la operación de los procesos internos de la OPC.                                                                                                                                    | Conocer el grado de avance en las acciones para mejorar la operación de los procesos internos de la OPC.                                                                                                                                                              | Componentes       | Gestión           | Total de acciones realizadas en el periodo/Total de acciones programadas en el mismo periodo x 100.                                                                       | N/A       | N/A         | Eficiencia        | Anual                  | Porcentaje       | 2 100%       | --- ---                    | --- ---                   |
| 9. Porcentaje de acciones realizadas para resolver el problema de capacidad instalada.                                                                                                                                                                 | Conocer el grado de avance en las acciones para resolver el problema de capacidad instalada.                                                                                                                                                                          | Componentes       | Gestión           | Total de acciones realizadas en el periodo/Total de acciones programadas en el mismo periodo x 100.                                                                       | N/A       | N/A         | Eficiencia        | Anual                  | Porcentaje       | 2 100%       | --- ---                    | --- ---                   |

\*NOTA: La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestaria (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de su cédula de informe. Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la DIRECCIÓN DE OFICIALÍA DE PARTES COMÚN PARA JUZGADOS Y SALAS DEL PODER JUDICIAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Marzo 2021

Programa Presupuestario: C100: Programa de Apoyo Judicial / Multas

| NOMBRE DEL INDICADOR                                                    | OBJETIVO                                                                                                                             | NIVEL DE OBJETIVO | TIPO DE INDICADOR | MÉTODO DE CÁLCULO                                                                                                            | NUMERADOR | DENOMINADOR | DIMENSIÓN A MEDIR | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | LÍNEA BASE | META PROGRAMADA AL PERIODO | META ALCANZADA AL PERIODO |
|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------------|------------------------|------------------|------------|----------------------------|---------------------------|
| <b>FIN / PROPÓSITO:</b><br>1. Tasa de recaudación de multas judiciales. | Conocer el porcentaje de multas que han sido recaudadas en el periodo actual respecto a las multas del periodo anterior.             | Fin / Propósito   | Estratégico       | (Número de multas recaudadas del periodo/Número de multas recaudadas del periodo anterior) - 1 X 100.                        | 78        | 224         | Impacto           | Trimestral             | Porcentaje       | 715 100%   | 303 100%                   | 78 -65.1%                 |
| <b>COMPONENTES:</b><br>2. Porcentaje de multas razonadas.               | Conocer el porcentaje de multas que han sido razonadas, derivadas de la imposibilidad de notificación, embargo y correo certificado. | Componentes       | Gestión           | Número de multas razonadas, en el periodo/ Número de documentos emitidos para el cobro de multas, en el mismo periodo x 100. | 401       | 4           | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | 2,611 100% | 796 100%                   | 401 100%                  |
| 3. Porcentaje de avance en la actualización de la normatividad.         | Conocer el grado de avance en la actualización de los instrumentos normativos.                                                       | Componentes       | Gestión           | Total de acciones realizadas en el periodo/Total de acciones programadas en el mismo periodo x 100.                          | 0.1       | 0.1         | Eficiencia        | Anual                  | Porcentaje       | 1 100%     | 0.1 100%                   | 0.1 100%                  |

**\*NOTA:** La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de su cédula de informe. Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la SUBDIRECCIÓN DE CONTROL Y EJECUCIÓN DE MULTAS.

| IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |           |             |                   |                        |                  |            |        |                            |                           |        |        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------------|------------------------|------------------|------------|--------|----------------------------|---------------------------|--------|--------|
| Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |           |             |                   |                        |                  |            |        |                            |                           |        |        |
| Período: Enero - Marzo 2021                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |           |             |                   |                        |                  |            |        |                            |                           |        |        |
| Programa Presupuestario: C100: Programa de Apoyo Judicial / Medidas Cautelares del Proceso                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |           |             |                   |                        |                  |            |        |                            |                           |        |        |
| NOMBRE DEL INDICADOR                                                                                                                                                                                                         | OBJETIVO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | NIVEL DE OBJETIVO | TIPO DE INDICADOR | MÉTODO DE CÁLCULO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | NUMERADOR | DENOMINADOR | DIMENSIÓN A MEDIR | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | LÍNEA BASE |        | META PROGRAMADA AL PERÍODO | META ALCANZADA AL PERÍODO |        |        |
| <b>FIN:</b><br>1. Tasa de comportamiento de imputados que ingresaron a supervisión de medidas cautelares en el período, respecto del mismo período del año anterior, en adultos.                                             | Conocer la variación en el número de imputados que ingresaron a supervisión de medidas cautelares en el período, respecto al mismo período del año anterior, en adultos                                                                                                                                                                                                        | Fin               | Estratégico       | Número de imputados que ingresaron a supervisión de medidas cautelares, adultos, en el período / Número de imputados que ingresaron a supervisión de medidas cautelares en el mismo período del año anterior -1 X 100                                                                                                                                                                                                     | 1,331     | 1,972       | Impacto           | Trimestral             | Porcentaje       | 6,071      | -33.4% | 2,340                      | 20%                       | 1,331  | -32.5% |
| 2. Tasa de comportamiento de imputados que ingresaron a supervisión, sujetos a una suspensión condicional del proceso en el período, respecto del mismo período del año anterior, en adultos.                                | Conocer la variación en el número de imputados que ingresaron a supervisión de una suspensión condicional del proceso, en el período, respecto al mismo período del año anterior, en adultos.                                                                                                                                                                                  | Fin               | Estratégico       | Número de imputados que ingresaron a supervisión de suspensión condicional del proceso, en adultos, en el período / Número de imputados que ingresaron a supervisión de suspensión condicional del proceso en el mismo período del año anterior -1 X 100                                                                                                                                                                  | 992       | 1,621       | Impacto           | Trimestral             | Porcentaje       | 5,063      | -23.8% | 2,070                      | 15%                       | 992    | -38.8% |
| 3. Tasa de comportamiento del número de registros de firmas de imputados bajo supervisión que se presentaron a la USMCySCP al registro de su presentación periódica, respecto del mismo período del año anterior en adultos. | Conocer la variación del número de registros de firmas de imputados bajo supervisión (medidas cautelares y suspensión condicional del proceso) que se presentaron a la USMCySCP al registro de su presentación periódica en el período, respecto de imputados que se presentaron al registro de su presentación periódica a la USMCySCP en el mismo período del año anterior . | Fin               | Estratégico       | Número de imputados bajo supervisión (medidas cautelares y suspensión condicional del proceso), que se presentaron a la USMCySCP al registro de su presentación periódica en el período / número de imputados bajo supervisión (medidas cautelares y suspensión condicional del proceso) que se presentaron a la USMCySCP al registro de su presentación periódica de adultos, el mismo período del año anterior -1 X 100 | 10,306    | 22,062      | Impacto           | Trimestral             | Porcentaje       | 62,610     | -38.3% | 25,990                     | 3%                        | 10,306 | -53.2% |
| 4. Tasa de comportamiento de personas adolescentes que ingresaron a supervisión de medidas cautelares en el período, respecto del mismo período del año anterior.                                                            | Conocer la variación en el número de personas adolescentes que ingresaron a supervisión de medidas cautelares en el período, respecto al mismo período del año anterior.                                                                                                                                                                                                       | Fin               | Estratégico       | Número de personas adolescentes que ingresaron a supervisión de medidas cautelares, en el período / Número de personas adolescentes que ingresaron a supervisión de medidas cautelares en el mismo período del año anterior -1 X 100                                                                                                                                                                                      | 43        | 56          | Impacto           | Trimestral             | Porcentaje       | 218        | 8.2%   | 55                         | 10%                       | 43     | -23.2% |

**IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS**

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Marzo 2021

Programa Presupuestario: C100: Programa de Apoyo Judicial / Medidas Cautelares del Proceso

| NOMBRE DEL INDICADOR                                                                                                                                                                                                          | OBJETIVO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | NIVEL DE OBJETIVO | TIPO DE INDICADOR | MÉTODO DE CÁLCULO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | NUMERADOR | DENOMINADOR | DIMENSIÓN A MEDIR | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | LÍNEA BASE   | META PROGRAMADA AL PERÍODO | META ALCANZADA AL PERÍODO |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------------|------------------------|------------------|--------------|----------------------------|---------------------------|
| 5. Tasa de comportamiento de personas adolescentes que ingresaron a supervisión, sujetos a una suspensión condicional del proceso en el período, respecto del mismo período del año anterior.                                 | Conocer la variación en el número personas adolescentes que ingresaron a supervisión de una suspensión condicional del proceso, en el período, respecto al mismo período del año anterior.                                                                                                                                                                                                                                                                             | Fin               | Estratégico       | Número de personas adolescentes que ingresaron a supervisión de suspensión condicional del proceso, en el período / Número de personas adolescentes que ingresaron a supervisión de suspensión condicional del proceso, en el mismo período del año anterior - 1 X 100.                                                                                                                                                                  | 9         | 18          | Impacto           | Trimestral             | Porcentaje       | 75 -20.2%    | 36 20%                     | 9 -50%                    |
| 6. Tasa de comportamiento del número de registros de firmas de personas adolescentes bajo supervisión, que se presentaron a la USMCySCP al registro de su presentación periódica respecto del mismo período del año anterior. | Conocer la variación del número de registros de firmas de personas adolescentes bajo supervisión (medidas cautelares y suspensión condicional del proceso) que se presentaron a la USMCySCP al registro de su presentación periódica en el periodo, respecto de las personas adolescentes que se presentaron al registro de su presentación periódica a la USMCySCP en el mismo periodo del año anterior .                                                             | Fin               | Estratégico       | Número de personas adolescentes bajo supervisión (medidas cautelares y suspensión condicional del proceso) que se presentaron a la USMCySCP al registro de su presentación periódica en el período / el número de personas adolescentes bajo supervisión (medidas cautelares y suspensión condicional del proceso) que se presentaron a la USMCySCP al registro de su presentación periódica, el mismo período del año anterior -1 X 100 | 362       | 423         | Impacto           | Trimestral             | Porcentaje       | 1,622 -16.2% | 550 10%                    | 362 0%                    |
| 7. Porcentaje de incumplimientos subsecuentes, respecto del total del primer incumplimiento por imputado emitidos en el periodo, en adultos.                                                                                  | Conocer el porcentaje de incumplimientos subsecuentes al primero que se emiten por imputado, mientras no exista cambio de situación jurídica del imputado, en adultos. (Sólo se considera el primer incumplimiento que se emite por imputado. Lo anterior considerando el criterio de que un imputado incumple una vez a su proceso y los subsecuentes avisos que se emiten, sólo son recordatorios al M.P. mientras no se realice un cambio a su situación jurídica.) | Propósito         | Estratégico       | Número de incumplimientos subsecuentes al primer emitido por imputado, en adultos, en el período / Total de incumplimientos emitidos en el mismo período X 100.                                                                                                                                                                                                                                                                          | 129       | 452         | Impacto           | Trimestral             | Porcentaje       | 775 19.9%    | 375 25%                    | 129 28.5%                 |



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Marzo 2021

Programa Presupuestario: C100: Programa de Apoyo Judicial / Medidas Cautelares del Proceso

| NOMBRE DEL INDICADOR                                                                                                                                                                           | OBJETIVO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | NIVEL DE OBJETIVO | TIPO DE INDICADOR | MÉTODO DE CÁLCULO                                                                                                                                                                                                           | NUMERADOR | DENOMINADOR | DIMENSIÓN A MEDIR | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | LÍNEA BASE   | META PROGRAMADA AL PERIODO | META ALCANZADA AL PERIODO |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------------|------------------------|------------------|--------------|----------------------------|---------------------------|
| 8. Porcentaje de canalizaciones realizadas en el periodo, respecto al total de canalizaciones instruidas judicialmente en el periodo, a personas adultas.                                      | Conocer el porcentaje de canalizaciones que se realizan a las distintas instituciones para dar cumplimiento a la supervisión de medidas cautelares y/o suspensión condicional del proceso, respecto del número de imputados que ingresan a supervisión con medida cautelar o condición de canalización alguna institución.             | Propósito         | Estratégico       | Número de canalizaciones realizadas en adultos, en el periodo / Número canalizaciones instruidas judicialmente como medida cautelar o condición en el periodo X 100.                                                        | 228       | 228         | Impacto           | Trimestral             | Porcentaje       | 1,384 100%   | 500 100%                   | 228 100%                  |
| 9. Porcentaje de canalizaciones realizadas en el periodo, respecto al total de canalizaciones instruidas judicialmente en el periodo, a personas adolescentes.                                 | Conocer el porcentaje de canalizaciones que se realizan a las distintas Instituciones para dar cumplimiento a la supervisión de medidas cautelares y/o suspensión condicional del proceso, respecto del número de personas adolescentes que ingresan a supervisión con medida cautelar o condición de canalización alguna institución. | Propósito         | Estratégico       | Número de canalizaciones realizadas a personas adolescentes, en el periodo / Número canalizaciones instruidas judicialmente como medida cautelar o condición, a personas adolescentes, en el periodo X 100.                 | 86        | 86          | Impacto           | Trimestral             | Porcentaje       | 340 100%     | 75 100%                    | 86 100%                   |
| 10. Tasa de comportamiento de entrevistas de evaluación realizadas en adultos, en el periodo, respecto de las entrevistas de evaluación realizadas, en el mismo periodo del año anterior.      | Conocer el porcentaje de entrevistas de evaluación realizadas, en adultos, en el periodo, respecto del porcentaje de entrevistas de evaluación realizadas en el mismo periodo del año anterior.                                                                                                                                        | Componentes       | Gestión           | Número de entrevistas de evaluación realizadas en adultos, en el periodo / Número de entrevistas de evaluación realizadas en el mismo periodo del año anterior - 1 x 100                                                    | 1,982     | 6,448       | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | 8,651 -72.8% | 8,025 7%                   | 1,982 -69.2%              |
| 11. Tasa de comportamiento de entrevistas de evaluación realizadas en adolescentes, en el periodo, respecto de las entrevistas de evaluación realizadas, en el mismo periodo del año anterior. | Conocer el porcentaje de entrevistas de evaluación realizadas a personas adolescentes en el periodo, respecto del porcentaje de entrevistas de evaluación realizadas en el mismo periodo del año anterior.                                                                                                                             | Componentes       | Gestión           | Número de entrevistas de evaluación de riesgo procesal realizadas a personas adolescentes, en el periodo / Número de entrevistas de evaluación de riesgo procesal realizadas en el mismo periodo del año anterior - 1 x 100 | 189       | 202         | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | 692 -18.8%   | 275 10%                    | 189 -6.4%                 |



| IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS                                                                                                                            |                                                                                                                                                                    |                   |                   |                                                                                                                                                                                                      |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------------|------------------------|------------------|------------|----------------------------|---------------------------|
| Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México                                                                                        |                                                                                                                                                                    |                   |                   |                                                                                                                                                                                                      |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
| Período: Enero - Marzo 2021                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                    |                   |                   |                                                                                                                                                                                                      |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
| Programa Presupuestario: C100: Programa de Apoyo Judicial / Medidas Cautelares del Proceso                                                                                        |                                                                                                                                                                    |                   |                   |                                                                                                                                                                                                      |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
| NOMBRE DEL INDICADOR                                                                                                                                                              | OBJETIVO                                                                                                                                                           | NIVEL DE OBJETIVO | TIPO DE INDICADOR | MÉTODO DE CÁLCULO                                                                                                                                                                                    | NUMERADOR | DENOMINADOR | DIMENSIÓN A MEDIR | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | LÍNEA BASE | META PROGRAMADA AL PERÍODO | META ALCANZADA AL PERÍODO |
| 12. Número de carpetas promedio en supervisión (medidas cautelares y suspensión condicional del proceso) activas, en adultos, al final del período por supervisor.                | Demostrar la eficacia de la supervisión en la USMCySCP, a través de monitorear el número de carpetas en Supervisión Activas al final del período, en adultos.      | Componentes       | Estratégico       | Número de carpetas promedio en supervisión (medidas cautelares y suspensión condicional del proceso) activas en adultos, al final del período / número de supervisores de adultos                    | 22,000    | 64          | Impacto           | Trimestral             | Carpetas         | 338 100%   | 350 100%                   | 344 100%                  |
| 13. Número de carpetas promedio en supervisión (medidas cautelares y suspensión condicional del proceso), activas de personas adolescentes, al final del período, por supervisor. | Demostrar la eficacia de la supervisión en la USMCySCP, a través de monitorear el número de carpetas en Supervisión activas al final del período, en adolescentes. | Componentes       | Estratégico       | Número de carpetas en supervisión (medidas cautelares y suspensión condicional del proceso) activas de personas adolescentes, al final del período / número de supervisores de personas adolescentes | 190       | 6           | Impacto           | Trimestral             | Carpetas         | 39 100%    | 35 100%                    | 32 100%                   |
| 14. Convenios actualizados y nuevos firmados con otras instituciones                                                                                                              | Conocer el avance en convenios actualizados y firmados con otras instituciones                                                                                     | Componentes       | Gestión           | Número de convenios actualizados y firmados nuevos con otras instituciones.                                                                                                                          | N/A       | N/A         | Eficiencia        | Anual                  | Convenios        | 0 0%       | 1 100%                     | 0 0%                      |

\*NOTA: La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de su cédula de informe. Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la UNIDAD DE SUPERVISIÓN DE MEDIDAS CAUTELARES Y SUSPENSIÓN CONDICIONAL DEL PROCESO.



| IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                               |                   |                   |                                                                                                                                                                         |              |                |                   |                        |                  |                   |                            |                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------|-------------------|------------------------|------------------|-------------------|----------------------------|---------------------------|
| Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                               |                   |                   |                                                                                                                                                                         |              |                |                   |                        |                  |                   |                            |                           |
| Período: Enero - Marzo 2021                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                               |                   |                   |                                                                                                                                                                         |              |                |                   |                        |                  |                   |                            |                           |
| Programa Presupuestario: D200: Programa Institucional de Adquisiciones                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                               |                   |                   |                                                                                                                                                                         |              |                |                   |                        |                  |                   |                            |                           |
| NOMBRE DEL INDICADOR                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | OBJETIVO                                                                                                                                                                                                      | NIVEL DE OBJETIVO | TIPO DE INDICADOR | MÉTODO DE CÁLCULO                                                                                                                                                       | NUMERADOR    | DENOMINADOR    | DIMENSIÓN A MEDIR | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | LÍNEA BASE        | META PROGRAMADA AL PERIODO | META ALCANZADA AL PERIODO |
| <b>FIN / PROPÓSITO:</b><br>1. Cumplimiento del Programa Anual de Adquisiciones, arrendamiento y Prestación de Servicios PAAAPS<br>• Licitación Pública<br>• Invitaciones a cuando menos tres proveedores<br>• Adjudicación directa<br>Conocer el comportamiento de las adquisiciones de bienes y servicios por tipo de procedimiento. | Conocer el cumplimiento del Programa anual de Adquisiciones, arrendamientos y Prestación de Servicios PAAAPS                                                                                                  | Fin / Propósito   | Estratégico       | Número de procedimientos de adquisiciones realizados, por tipo, en el periodo/número de procedimientos de adquisiciones programados, por tipo en el mismo periodo X 100 | 112          | 215            | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | 405 100%          | 215 100%                   | 112 52%                   |
| <b>COMPONENTES:</b><br>2. Porcentaje de comportamiento y destino de las adquisiciones por ámbito institucional.                                                                                                                                                                                                                       | Conocer cómo se distribuyen los bienes adquiridos por el Poder Judicial de la Ciudad de México entre las áreas de Presidencia, áreas jurisdiccionales, áreas de apoyo judicial y áreas de la Oficialía Mayor. | Componentes       | Gestión           | Porcentaje de distribución de los bienes adquiridos, por ámbito institucional, en el periodo.                                                                           | 529,592      | 529,592        | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | 1,723,753 99.1%   | 529,592 36%                | 529,592 36%               |
| 3. Monto ejecutado del Cumplimiento del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios.                                                                                                                                                                                                                    | Conocer la ejecución del PAAAPS y con ello el comportamiento de los recursos materiales y servicios que dispone el Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México en el ejercicio fiscal.               | Componentes       | Gestión           | Monto de los recursos ejecutados/Monto programado x 100                                                                                                                 | \$922,639.86 | \$1,332,344.46 | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | \$1,723,753 99.1% | \$1,332.344.46 73.6%       | \$922,639.86 69.2%        |



| IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------------|------------------------|------------------|------------|----------------------------|---------------------------|
| Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
| Período: Enero - Marzo 2021                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
| Programa Presupuestario: D200: Programa Institucional de Adquisiciones                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
| NOMBRE DEL INDICADOR                                                                                                                        | OBJETIVO                                                                                                                                                                                                                                                                               | NIVEL DE OBJETIVO | TIPO DE INDICADOR | MÉTODO DE CÁLCULO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | NUMERADOR | DENOMINADOR | DIMENSIÓN A MEDIR | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | LÍNEA BASE | META PROGRAMADA AL PERIODO | META ALCANZADA AL PERIODO |
| 4. Porcentaje de cumplimiento del programa de actualización documental.                                                                     | Actualizar y/o desarrollar las normas encaminadas a eficientar la administración de los Recursos Materiales.                                                                                                                                                                           | Componentes       | Gestión           | Número de documentos normativos actualizados en el periodo/ Número de documentos normativos programados en el mismo periodo X100                                                                                                                                                                                                                                                 | -         | -           | Eficiencia        | Anual                  | Porcentaje       | 1 100%     | - -                        | - -                       |
| 5. Número de expedientes listos para ejecutar el destino final de los bienes decomisados o abandonados que se le relacionan, en un periodo. | Conocer el número de expedientes que se encuentran listos para ejecutar el destino final de los bienes decomisados o abandonados que se le relacionan, de conformidad con lo señalado en el artículo 6 del Acuerdo General 36-04/2012, así como los expedientes con tramite concluido. | Componentes       | Gestión           | Número de expedientes listos para ejecutar el destino final de los bienes decomisados o abandonados que se le relacionan, en un periodo / Número de expedientes iniciados con oficios procedentes de los diversos Órganos Jurisdiccionales y Unidades de Gestión Judicial, todos en Materia Penal, relacionados con bienes decomisados y abandonados, en el mismo periodo x 100. | 124       | 126         | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | 232 98.3%  | 400 100%                   | 124 98.4%                 |

**\*NOTA:** La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de su cédula de informe. Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la DIRECCIÓN EJECUTIVA DE RECURSOS MATERIALES.



| IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                  |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------------|------------------------|------------------|------------|----------------------------|---------------------------|
| Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                  |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
| Período: Enero - Marzo 2021                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                  |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
| Programa Presupuestario: D300: Programa de Infraestructura Tecnológica Institucional                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                  |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
| NOMBRE DEL INDICADOR                                                                                                                                                                           | OBJETIVO                                                                                                                                                                                         | NIVEL DE OBJETIVO | TIPO DE INDICADOR | MÉTODO DE CÁLCULO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | NUMERADOR | DENOMINADOR | DIMENSIÓN A MEDIR | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | LÍNEA BASE | META PROGRAMADA AL PERIODO | META ALCANZADA AL PERIODO |
| <b>FIN / PROPÓSITO:</b><br>1. Índice de modernización tecnológica del Poder Judicial de la Ciudad de México.                                                                                   | Conocer el grado de desarrollo tecnológico de la Institución.                                                                                                                                    | Fin               | Estratégico       | Sumatoria (Cumplimiento en el soporte a la operación de los sistemas informáticos + Cumplimiento en el mantenimiento a módulos o sistemas + Cumplimiento en el desarrollo de un nuevo módulo o un nuevo sistema integral + Cumplimiento en la digitalización y virtualización de los procesos + Equipamiento tecnológico institucional + Conectividad y seguridad institucional + Funcionalidad de salas orales + Reportes de mantenimiento de equipo tecnológico atendidos + Reportes de mantenimiento de comunicaciones atendidos + Atención a reportes de mantenimiento a equipo audiovisual de oralidad y seguridad + Avance en la actualización de la normatividad en materia informática) / 11 | 796.8     | 11          | Impacto           | Trimestral             | Porcentaje       | 71.8%      | 61.6%                      | 72.4%                     |
| <b>COMPONENTES:</b><br>2. Porcentaje de cumplimiento en el soporte a la operación de los sistemas informáticos con los que cuenta la estructura orgánica actual y áreas de apoyo del Tribunal. | Conocer el índice de incidencias en la operación de los sistemas informáticos con los que cuenta la estructura orgánica actual y áreas de apoyo del Tribunal                                     | Componentes       | Gestión           | (Total de soportes brindados, en el período/Total de Servicios solicitados, en el mismo período) X 100                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | -         | -           | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | 100%       | 100%                       | 100%                      |
| 3. Porcentaje de cumplimiento en el mantenimiento a módulos o sistemas de la estructura actual y áreas de apoyo del Tribunal                                                                   | Conocer el índice de mantenimientos reportados, que fueron escalados para su atención, de los sistemas informáticos en operación de la estructura orgánica actual y áreas de apoyo del Tribunal. | Componentes       | Gestión           | (Total de mantenimientos brindados, en el período /Total de mantenimientos solicitados a los módulos o sistemas informáticos, en el mismo período) X 100                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | -         | -           | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | 100%       | 100%                       | 100%                      |



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Marzo 2021

Programa Presupuestario: D300: Programa de Infraestructura Tecnológica Institucional

| NOMBRE DEL INDICADOR                                                                                                                                                     | OBJETIVO                                                                                                                                                  | NIVEL DE OBJETIVO | TIPO DE INDICADOR | MÉTODO DE CÁLCULO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | NUMERADOR | DENOMINADOR | DIMENSIÓN A MEDIR | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | LÍNEA BASE | META PROGRAMADA AL PERIODO | META ALCANZADA AL PERIODO |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------------|------------------------|------------------|------------|----------------------------|---------------------------|
| 4. Porcentaje de cumplimiento en el desarrollo de un nuevo módulo o un nuevo sistema integral completo para la estructura orgánica actual o áreas de apoyo del Tribunal. | Conocer el índice de desarrollo de un nuevo módulo o un nuevo sistema integral completo para la estructura orgánica actual o áreas de apoyo del Tribunal. | Componentes       | Gestión           | (Total de nuevos desarrollos, en el período / Total de nuevos desarrollos programados, en el mismo período) X 100                                                                                                                                                                                                                                                                                       | -         | -           | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | 100%       | -                          | -                         |
| 5. Porcentaje de cumplimiento en la digitalización y virtualización de los procesos en el PJCDMX.                                                                        | Conocer el índice de cumplimiento en la digitalización y virtualización de los procesos en el PJCDMX.                                                     | Componentes       | Gestión           | (Total de procesos digitalizados y virtualizados realizados, en el período / Total procesos digitalizados y virtualizados programados, en el mismo período) X 100                                                                                                                                                                                                                                       | -         | -           | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | N/A        | 40%                        | 40%                       |
| 6. Porcentaje de equipamiento tecnológico institucional.                                                                                                                 | Conocer el grado de equipamiento tecnológico de la Institución.                                                                                           | Componentes       | Gestión           | (Total de órganos jurisdiccionales, áreas de apoyo judicial y áreas administrativas de la institución con equipamiento de cómputo suficiente, en el período / Total de órganos jurisdiccionales, áreas de apoyo judicial y áreas administrativas de la Institución, en el mismo período) X 100.                                                                                                         | -         | -           | Impacto           | Trimestral             | Porcentaje       | 79.7%      | 305 78.2%                  | 349 0%                    |
| 7. Índice de conectividad y seguridad institucional.                                                                                                                     | Conocer el grado de disponibilidad de la conectividad y seguridad institucional.                                                                          | Componentes       | Gestión           | (Horas disponibles (Hd) de enlaces de comunicaciones en el período / Total de horas en el mismo período) X 100.<br><br>(Número de vulnerabilidades (Nv) de seguridad contenidos / Número de vulnerabilidades registrados en el mismo período) x 100<br><br>(Horas de saturación (Hs) en la red de datos, en el período / Horas totales del período) X 100.<br><br>Sumatoria resultado de (Hd+Nv+Hs) / 3 | -         | -           | Impacto           | Trimestral             | Porcentaje       | 99.9%      | 2,158 99.9%                | 2,189 99.9%               |

**IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS**

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Marzo 2021

Programa Presupuestario: D300: Programa de Infraestructura Tecnológica Institucional

| NOMBRE DEL INDICADOR                                                       | OBJETIVO                                                                                                                                                                          | NIVEL DE OBJETIVO | TIPO DE INDICADOR | MÉTODO DE CÁLCULO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | NUMERADOR | DENOMINADOR | DIMENSIÓN A MEDIR | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | LÍNEA BASE | META PROGRAMADA AL PERIODO | META ALCANZADA AL PERIODO |
|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------------|------------------------|------------------|------------|----------------------------|---------------------------|
| 8. Índice de funcionalidad de Salas Orales.                                | Conocer en qué medida son funcionales las Salas de Oralidad, con base en el equipamiento tecnológico con el que cuentan, los DVD que se emiten y la disponibilidad que presentan. | Componentes       | Gestión           | <p>Índice de funcionalidad en Salas Orales =</p> $\frac{(OB [civ+fam+pen] + IU [civ+fam+pen] + DS [civ+fam+pen]) \times 100}{3}$ <p>Índice de Obsolescencia (OB) = <math>0.3 - 0.03 \times A</math> (A = Antigüedad)</p> <p>Índice de Utilización de DVD (IU) = <math>0.35 \times (\text{DVD utilizados en el periodo} / \text{DVD requeridos en el periodo})</math></p> <p>Disponibilidad de Salas Orales (DS) = <math>0.35 \times (\text{Número de salas orales y remotas disponibles} / \text{Número de salas orales y remotas totales})</math></p> | 235.2     | 3           | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | 37.2%      | 87.7%                      | 78.4%                     |
| 9. Porcentaje de reportes de mantenimiento de equipo tecnológico atendidos | Conocer el número de reportes de mantenimiento de equipo tecnológico.                                                                                                             | Componentes       | Gestión           | (Total de reportes atendidos en el periodo / Total de reportes solicitados en el mismo periodo) x 100.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | -         | -           | Cobertura         | Trimestral             | Porcentaje       | 100%       | 100%                       | 3,174 89%                 |
| 10. Porcentaje de reportes de mantenimiento de comunicaciones atendidos    | Conocer el número de reportes de mantenimiento de comunicaciones atendidas a tiempo.                                                                                              | Componentes       | Gestión           | (Total de reportes atendidos en el periodo / Total de reportes solicitados en el mismo periodo) x 100.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | -         | -           | Cobertura         | Trimestral             | Porcentaje       | 100%       | 100%                       | 823 100%                  |



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Marzo 2021

Programa Presupuestario: D300: Programa de Infraestructura Tecnológica Institucional

| NOMBRE DEL INDICADOR                                                                                | OBJETIVO                                                                                                       | NIVEL DE OBJETIVO | TIPO DE INDICADOR | MÉTODO DE CÁLCULO                                                                                     | NUMERADOR | DENOMINADOR | DIMENSIÓN A MEDIR | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | LÍNEA BASE | META PROGRAMADA AL PERIODO | META ALCANZADA AL PERIODO |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------------|------------------------|------------------|------------|----------------------------|---------------------------|
| 11. Porcentaje de atención a reportes de mantenimiento a equipo audiovisual de Oralidad y Seguridad | Identificar el porcentaje de reportes atendidos de mantenimiento a equipo audiovisual de Oralidad y Seguridad. | Componentes       | Gestión           | (Total de reportes atendidos en el periodo / Total de reportes solicitados en el mismo periodo) x 100 | -         | -           | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | 100%       | 100%                       | 209 100%                  |
| 12. Porcentaje de avance en la actualización de la normatividad en materia informática              | Conocer el grado de avance en la actualización de los instrumentos normativos institucionales en la materia.   | Componentes       | Gestión           | Total de acciones realizadas en el periodo/Total de acciones programadas en el mismo periodo x 100.   | -         | -           | Eficiencia        | Anual                  | Porcentaje       | 100%       | -                          | -                         |

**\*NOTA:** La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de su cédula de informe. Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la DIRECCIÓN EJECUTIVA DE GESTIÓN TECNOLÓGICA.

IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Marzo 2021

Programa Presupuestario: D400: Programa de Arrendamientos, Mantenimiento y Servicios

| NOMBRE DEL INDICADOR                                                                               | OBJETIVO                                                                                                                                                                                                      | NIVEL DE OBJETIVO | TIPO DE INDICADOR | MÉTODO DE CÁLCULO                                                                                                                                                                                                                                                                    | NUMERADOR | DENOMINADOR | DIMENSIÓN A MEDIR | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | LÍNEA BASE  | META PROGRAMADA AL PERIODO | META ALCANZADA AL PERIODO |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------------|------------------------|------------------|-------------|----------------------------|---------------------------|
| FIN / PROPÓSITO:<br>1. 1. Porcentaje de órdenes de servicio de mantenimiento preventivo realizados | Conocer el comportamiento de los servicios de mantenimiento preventivo en la Institución.                                                                                                                     | Fin / Propósito   | Estratégico       | Número de mantenimientos preventivos por tipo de servicio proporcionados a los equipos con los que cuenta el Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México, en el periodo/ Número de mantenimientos preventivos por tipo de servicios programados, en el mismo periodo x 100. | 7,188     | 10,857      | Eficacia          | Trimestral             | Porcentaje       | 51,500 100% | 10,857 100%                | 7,188 66%                 |
| 2. Porcentaje de órdenes de servicio de mantenimiento correctivo atendidos.                        | Conocer el comportamiento de los servicios de mantenimiento correctivo en la Institución.                                                                                                                     | Fin / Propósito   | Estratégico       | Número de mantenimientos correctivos por tipo de servicio proporcionados a los equipos con los que cuenta el Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México, en el periodo/ Número de mantenimientos correctivos por tipo de servicio solicitados en el mismo periodo x 100    | 0         | 18          | Eficacia          | Trimestral             | Porcentaje       | 247 100%    | 18 100%                    | 0 0%                      |
| 3. Porcentaje de contratación y supervisión del servicio de agua.                                  | Conocer el grado de cumplimiento de la contratación y supervisión del servicio de agua proporcionado al Tribunal Superior de Justicia y Consejo de la Judicatura, ambos de la Ciudad de México.               | Componentes       | Gestión           | Número de contratos y supervisión del servicio de agua, en el periodo / Número total de contratos y supervisión del servicio de agua programados, en el mismo periodo x 100                                                                                                          | 38        | 38          | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | 132 100%    | 38 100%                    | 38 100%                   |
| 4. Porcentaje de contratación y supervisión de energía eléctrica.                                  | Conocer el grado de cumplimiento de la contratación y supervisión del servicio de energía eléctrica, realizada por el Tribunal Superior de Justicia y Consejo de la Judicatura, ambos de la Ciudad de México. | Componentes       | Gestión           | Número de contratos y supervisión del servicio de energía eléctrica, en el periodo/ Número total de contratos y supervisión del servicio de energía eléctrica programados, en el mismo periodo x 100                                                                                 | 90        | 90          | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | 372 100%    | 90 100%                    | 90 100%                   |

| IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS                                     |                                                                                                                                                                                                           |                   |                   |                                                                                                                                                                              |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------------|------------------------|------------------|------------|----------------------------|---------------------------|
| Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México |                                                                                                                                                                                                           |                   |                   |                                                                                                                                                                              |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
| Período: Enero - Marzo 2021                                                                |                                                                                                                                                                                                           |                   |                   |                                                                                                                                                                              |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
| Programa Presupuestario: D400: Programa de Arrendamientos, Mantenimiento y Servicios       |                                                                                                                                                                                                           |                   |                   |                                                                                                                                                                              |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
| NOMBRE DEL INDICADOR                                                                       | OBJETIVO                                                                                                                                                                                                  | NIVEL DE OBJETIVO | TIPO DE INDICADOR | MÉTODO DE CÁLCULO                                                                                                                                                            | NUMERADOR | DENOMINADOR | DIMENSIÓN A MEDIR | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | LÍNEA BASE | META PROGRAMADA AL PERIODO | META ALCANZADA AL PERIODO |
| 5. Porcentaje de reportes de mantenimiento atendidos, dentro del estándar establecido.     | Conocer el número de reportes de mantenimiento presentados por las distintas áreas de Poder Judicial de la Ciudad de México, que son atendidos dentro del tiempo estándar establecido (4 días laborables) | Componentes       | Gestión           | Número de reportes atendidos dentro del tiempo estándar establecido, en el periodo/Número de reportes recibidos en el mismo periodo x 100                                    | 3,000     | 3,010       | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | . .        | 1,357 100%                 | 3,000 99.7%               |
| 6. Tasa de comportamiento del servicio de limpieza.                                        | Conocer el comportamiento de las quejas recibidas por la Dirección de Mantenimiento y Servicios, derivadas del servicio de limpieza.                                                                      | Componentes       | Gestión           | Número de quejas recibidas, en el periodo/ (Número de quejas recibidas en el periodo anterior) - 1 X 100                                                                     | 44        | 16          | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | . .        | 100%                       | 44 0%                     |
| 7. Porcentaje de supervisión de solicitudes de transportes.                                | Conocer el grado de atención a las solicitudes de traslado solicitadas a la Dirección Ejecutiva de Obras, Mantenimiento y Servicios por las áreas del Tribunal.                                           | Componentes       | Gestión           | Número de solicitudes de traslado realizadas, en el periodo/ Número total de solicitudes de traslado programadas en el mismo periodo x 100                                   | 346       | 1,500       | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | 6,000 100% | 1,500 100%                 | 346 23%                   |
| 8. Porcentaje de supervisión al servicio de fotocopiado.                                   | Conocer el grado de supervisión del servicio de fotocopiado contratado por el Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México.                                                                       | Componentes       | Gestión           | Número de supervisiones al servicio de fotocopiado realizadas, en el periodo/ Número total de supervisiones al servicio de fotocopiado programadas en el mismo periodo x 100 | 1,200     | 1,200       | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | 1,600 100% | 1,200 100%                 | 1,200 100%                |
| 9. Porcentaje de avance en la actualización de la normatividad.                            | Conocer el avance en la actualización de la normatividad.                                                                                                                                                 | Componentes       | Gestión           | Número de documentos normativos actualizados en el periodo/Número de documentos normativos, programados en el mismo periodo X 100                                            | -         | -           | Eficiencia        | Anual                  | Porcentaje       | 2 100%     | - -                        | - -                       |

\*NOTA: La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de su cédula de informe. Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la DIRECCIÓN EJECUTIVA DE OBRAS, MANTENIMIENTO Y SERVICIOS.

| IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                                                            |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------------|------------------------|------------------|------------|----------------------------|---------------------------|
| Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                                                            |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
| Período: Enero - Marzo 2021                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                                                            |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
| Programa Presupuestario: D500: Programa de Administración, Regulación y Normatividad / Primera Secretaría    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                                                            |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
| NOMBRE DEL INDICADOR                                                                                         | OBJETIVO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | NIVEL DE OBJETIVO | TIPO DE INDICADOR | MÉTODO DE CÁLCULO                                                                                                                                                                                                                                          | NUMERADOR | DENOMINADOR | DIMENSIÓN A MEDIR | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | LÍNEA BASE | META PROGRAMADA AL PERIODO | META ALCANZADA AL PERIODO |
| <b>FIN:</b><br>1. Porcentaje de trámites concluidos ante la Primera Secretaría de Acuerdos                   | Conocer el porcentaje de trámites de asuntos del pleno (conflictos competenciales, recurso de revisión administrativa, incidentes de recusación, juicios de responsabilidad civil y contradicción de criterios) concluidos por la Primera Secretaría de acuerdos.                                                                                                              | Fin               | Estratégico       | Total de trámites concluidos (conflictos competenciales, recurso de revisión administrativa, incidentes de recusación, juicios de responsabilidad civil y contradicción de criterios) en el periodo/ Total trámites presentados en el mismo periodo x 100. | 1         | 1           | Eficacia          | Trimestral             | Porcentaje       | 4 100%     | 3 100%                     | 1 100%                    |
| <b>PROPÓSITO:</b><br>2. Total del número de encomiendas que se realizan en la Primera Secretaría de Acuerdos | Conocer el número de encomiendas de apoyo institucional que se realizan en la Primera Secretaría de Acuerdos.                                                                                                                                                                                                                                                                  | Propósito         | Estratégico       | Total de encomiendas atendidas en el período.                                                                                                                                                                                                              | N/A       | N/A         | Eficacia          | Trimestral             | Encomienda       | 6 100%     | 2 100%                     | 2 100%                    |
| <b>COMPONENTES:</b><br>3. Total del número de sesiones del Pleno de Magistrados celebradas                   | Conocer el número de Sesiones celebradas del Pleno de Magistrados del Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México.                                                                                                                                                                                                                                                    | Componentes       | Gestión           | Número de sesiones del Pleno de Magistrados celebradas en el periodo                                                                                                                                                                                       | N/A       | N/A         | Eficiencia        | Trimestral             | Sesión           | 8 100%     | 3 100%                     | 1 100%                    |
| 4. Atención de trámites de apoyo institucional que se realizan en la Primera Secretaría de Acuerdos          | Conocer el porcentaje de trámites de apoyo institucional que se realizan en la Primera Secretaría de Acuerdos (excusas de magistrados, SEMOVI, Registro de cédulas profesionales, informes previo y justificados de amparo en contra de determinaciones del pleno y del presidente de este tribunal, trámite de incompetencias penales foranées y del poder judicial federal). | Componentes       | Gestión           | Total de trámites atendidos en el periodo                                                                                                                                                                                                                  | N/A       | N/A         | Eficacia          | Trimestral             | Trámite          | 6,722 100% | 4,500 100%                 | 735 100%                  |

**\*NOTA:** La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de su cédula de informe. Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la PRIMERA SECRETARÍA DE ACUERDOS DE LA PRESIDENCIA Y DEL PLENO DEL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA DE LA CIUDAD DE MÉXICO.



| IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                   |                   |                                                                                                       |           |             |                   |                        |                  |            |      |                            |     |                           |   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------------|------------------------|------------------|------------|------|----------------------------|-----|---------------------------|---|
| Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                   |                   |                                                                                                       |           |             |                   |                        |                  |            |      |                            |     |                           |   |
| Período: Enero - Marzo 2021                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                   |                   |                                                                                                       |           |             |                   |                        |                  |            |      |                            |     |                           |   |
| Programa Presupuestario: D500: Programa de Administración, Regulación y Normatividad / Segunda Secretaría                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                   |                   |                                                                                                       |           |             |                   |                        |                  |            |      |                            |     |                           |   |
| NOMBRE DEL INDICADOR                                                                                                                                                                                                                                                 | OBJETIVO                                                                                                                                                                                                                                                                        | NIVEL DE OBJETIVO | TIPO DE INDICADOR | MÉTODO DE CÁLCULO                                                                                     | NUMERADOR | DENOMINADOR | DIMENSIÓN A MEDIR | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | LÍNEA BASE |      | META PROGRAMADA AL PERIODO |     | META ALCANZADA AL PERIODO |   |
| <b>FIN:</b><br>1. Total de trámites concluidos ante la Segunda Secretaría.                                                                                                                                                                                           | Conocer el Número de trámites concluidos por la Segunda Secretaría de Acuerdos de la Presidencia y del Pleno (incompetencias civiles, excusas de jueces de cuantía menor y restitución de menores).                                                                             | Fin               | Estratégico       | Número de trámites concluidos, en el periodo.                                                         | N/A       | N/A         | Eficacia          | Trimestral             | Trámite          | 967        | 100% | 100%                       | 144 | 100%                      |   |
| <b>PROPÓSITO:</b><br>2. Número de peticiones realizadas al Presidente del Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México, atendidas a través de la Segunda Secretaría de Acuerdos de la Presidencia y del Pleno:<br><br>-Particulares<br>-Autoridades Diversas | Conocer el porcentaje de atención que se da a las peticiones que se realizan al Presidente del Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México a través de la Segunda Secretaría de Acuerdos de la Presidencia y del Pleno:<br><br>-Particulares<br>-Autoridades Diversas. | Propósito         | Gestión           | Número de peticiones atendidas por tipo, en el periodo                                                | N/A       | N/A         | Eficacia          | Trimestral             | Petición         | 202        | 100% | 100%                       | 25  | 100%                      |   |
| <b>COMPONENTE:</b><br>3. Porcentaje de avance en la actualización normativa.                                                                                                                                                                                         | Conocer el porcentaje de avance en la actualización de la normativa.                                                                                                                                                                                                            | Componente        | Gestión           | Total de acciones realizadas, en el periodo/ Total de acciones programadas, en el mismo periodo x 100 | N/A       | N/A         | Eficiencia        | Anual                  | Acción           | 100        | 100% | -                          | -   | -                         | - |

**\*NOTA:** La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de su cédula de informe. Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la SEGUNDA SECRETARÍA DE ACUERDOS DE LA PRESIDENCIA Y DEL PLENO DEL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA DE LA CIUDAD DE MÉXICO.



| IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS                                                                |                                                                                                                                                                                                                                        |                   |                   |                                                                                                                                                          |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------------|------------------------|------------------|------------|----------------------------|---------------------------|
| Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México                            |                                                                                                                                                                                                                                        |                   |                   |                                                                                                                                                          |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
| Período: Enero - Marzo 2021                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                        |                   |                   |                                                                                                                                                          |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
| Programa Presupuestario: D500: Programa de Administración, Regulación y Normatividad / Jurídica                       |                                                                                                                                                                                                                                        |                   |                   |                                                                                                                                                          |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
| NOMBRE DEL INDICADOR                                                                                                  | OBJETIVO                                                                                                                                                                                                                               | NIVEL DE OBJETIVO | TIPO DE INDICADOR | MÉTODO DE CÁLCULO                                                                                                                                        | NUMERADOR | DENOMINADOR | DIMENSIÓN A MEDIR | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | LÍNEA BASE | META PROGRAMADA AL PERIODO | META ALCANZADA AL PERIODO |
| <b>FIN:</b><br>1. Tasa de comportamiento de los asuntos institucionales competencia de la Dirección General Jurídica. | Establecer la tendencia de los asuntos que ingresan a la Dirección General Jurídica, tales como los de naturaleza civil, laboral, penal, amparo u otros, a efecto de determinar sus características y evolución a nivel Institucional. | Fin               | Estratégico       | (Total de asuntos ingresados en el periodo actual/Total de asuntos ingresados en el periodo anterior) -1 x 100                                           | 878       | 1,914       | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | 3,500 100% | 1,500 100%                 | 878 -54.1%                |
| <b>PROPÓSITO:</b><br>2. Porcentaje de asuntos finalizados por la Dirección General Jurídica.                          | Conocer el porcentaje de asuntos finalizados por la DGJ respecto de los asuntos tramitados.                                                                                                                                            | Propósito         | Estratégico       | Número de asuntos finalizados en el periodo/ el número de asuntos tramitados x100                                                                        | -         | -           | Eficacia          | Anual                  | Porcentaje       | N/A        | - -                        | - -                       |
| 3. Porcentaje de resoluciones favorables obtenidas por la Dirección General Jurídica en materia civil.                | Conocer el porcentaje de resoluciones favorables en materia civil, respecto al total de resoluciones emitidas en la misma materia.                                                                                                     | Propósito         | Gestión           | Total de resoluciones favorables en materia civil, en el periodo / Total de resoluciones emitidas en materia civil, en el mismo periodo X 100.           | 0         | 0           | Eficacia          | Trimestral             | Porcentaje       | 4 100%     | 1 100%                     | 0 0%                      |
| 4. Porcentaje de resoluciones favorables obtenidas por la Dirección General Jurídica en materia laboral.              | Conocer el porcentaje de resoluciones favorables en materia laboral, respecto al total de resoluciones emitidas en la misma materia.                                                                                                   | Propósito         | Gestión           | Total de resoluciones favorables en materia laboral, en el periodo / Total de resoluciones emitidas en materia laboral, en el mismo periodo X 100.       | 2         | 2           | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | 22 100%    | 9 100%                     | 2 100%                    |
| 5. Porcentaje de resoluciones favorables obtenidas por la Dirección General Jurídica en materia de amparos.           | Conocer el porcentaje de resoluciones favorables en materia de amparos, respecto al total de resoluciones emitidas en la misma materia                                                                                                 | Propósito         | Gestión           | Total de resoluciones favorables en materia de amparos, en el periodo / Total de resoluciones emitidas en materia de amparos, en el mismo periodo X 100. | 6         | 9           | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | 99 100%    | 31 100%                    | 6 66.7%                   |

| IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS                                                 |                                                                                                                                                                                           |                   |                   |                                                                                                                                               |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------------|------------------------|------------------|------------|----------------------------|---------------------------|
| Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México             |                                                                                                                                                                                           |                   |                   |                                                                                                                                               |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
| Período: Enero - Marzo 2021                                                                            |                                                                                                                                                                                           |                   |                   |                                                                                                                                               |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
| Programa Presupuestario: D500: Programa de Administración, Regulación y Normatividad / Jurídica        |                                                                                                                                                                                           |                   |                   |                                                                                                                                               |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
| NOMBRE DEL INDICADOR                                                                                   | OBJETIVO                                                                                                                                                                                  | NIVEL DE OBJETIVO | TIPO DE INDICADOR | MÉTODO DE CÁLCULO                                                                                                                             | NUMERADOR | DENOMINADOR | DIMENSIÓN A MEDIR | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | LÍNEA BASE | META PROGRAMADA AL PERIODO | META ALCANZADA AL PERIODO |
| 6. Porcentaje de resoluciones favorables obtenidas por la Dirección General Jurídica en materia penal. | Conocer el porcentaje de resoluciones favorables en materia penal, respecto al total de resoluciones emitidas en la misma materia                                                         | Propósito         | Gestión           | Total de resoluciones favorables en materia penal, en el periodo / Total de resoluciones emitidas en materia penal, en el mismo periodo X 100 | 0         | 0           | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | 76 100%    | 30 100%                    | 0 0%                      |
| COMPONENTES:<br>7. Porcentaje de servidores públicos capacitados.                                      | Conocer el avance de capacitación de los servidores públicos adscritos a la Dirección General Jurídica.                                                                                   | Componentes       | Gestión           | Total de servidores públicos capacitados en el periodo/ Número de servidores públicos programados a capacitar en el mismo periodo X 100)      | 17        | 10          | Cobertura         | Trimestral             | Porcentaje       | 42 100%    | 10 100%                    | 17 100%                   |
| 8. Porcentaje de diligencias realizadas por medios virtuales.                                          | Conocer el número de diligencias que se realizan de manera virtual en la oficina de la Presidencia, de acuerdo al número de diligencias programadas tanto de manera presencial o virtual. | Componentes       | Gestión           | Diligencias realizadas por medios virtuales en el periodo/Total de diligencias programadas en el mismo periodo x100                           | 44        | 65          | Eficacia          | Trimestral             | Porcentaje       | N/A        | 100%                       | 44 67.7%                  |

\*NOTA: La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de su cédula de informe. Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA.

| IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS                                                                                  |                                                                                                                              |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------------|------------------------|------------------|------------|----------------------------|---------------------------|
| Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México                                              |                                                                                                                              |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
| Período: Enero - Marzo 2021                                                                                                             |                                                                                                                              |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
| Programa Presupuestario: D500: Programa de Administración, Regulación y Normatividad / Planeación                                       |                                                                                                                              |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
| NOMBRE DEL INDICADOR                                                                                                                    | OBJETIVO                                                                                                                     | NIVEL DE OBJETIVO | TIPO DE INDICADOR | MÉTODO DE CÁLCULO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | NUMERADOR | DENOMINADOR | DIMENSIÓN A MEDIR | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | LÍNEA BASE | META PROGRAMADA AL PERIODO | META ALCANZADA AL PERIODO |
| <b>FIN:</b><br>1. Índice de modernización en materia de planeación institucional.                                                       | Conocer el nivel de modernización en materia de planeación, a través de monitorear el avance en el cumplimiento de acciones. | Fin               | Estratégico       | Sumatoria (Cumplimiento Planeación Institucional + avance en actualización y tramitación de manuales de organización y procedimientos de órganos jurisdiccionales + avance en actualización normativa de áreas de apoyo judicial y administrativas + avance en actualización y tramitación para autorización de manuales de organización y procedimientos de áreas de apoyo judicial y administrativas + avance en la definición e implementación de acciones de capacitación y/o difusión en materia de planeación + avance en la implementación de la automatización de la planeación institucional / 8 | -         | -           | Impacto           | Anual                  | Porcentaje       | 59.7%      | - -                        | - -                       |
| <b>PROPÓSITO:</b><br>2. Porcentaje de cumplimiento de la Planeación Institucional.                                                      | Conocer el grado de cumplimiento de objetivos y metas institucionales a través del monitoreo de indicadores de desempeño.    | Propósito         | Estratégico       | Sumatoria del avance en el cumplimiento de indicadores del Tribunal y del Consejo, en el período / Total de indicadores del Tribunal y del Consejo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | -         | -           | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | 71.3%      | 80%                        | -                         |
| <b>COMPONENTES:</b><br>3. Porcentaje en la actualización y tramitación de los manuales de organización de los órganos jurisdiccionales. | Conocer el avance en la actualización y tramitación de los manuales de organización de los órganos jurisdiccionales          | Componentes       | Gestión           | Número de manuales de organización actualizados y tramitados en el periodo/Número de manuales de organización programados para actualizar y tramitar en el mismo periodo x 100.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 2         | 3           | Eficiencia        | Anual                  | Porcentaje       | 1 33%      | - -                        | 2 66.7%                   |
| 4. Porcentaje en la actualización y tramitación de manuales de procedimientos de los órganos jurisdiccionales.                          | Conocer el avance en la actualización y tramitación de los manuales de procedimientos de los órganos jurisdiccionales        | Componentes       | Gestión           | Número de manuales de procedimientos actualizados y tramitados en el periodo/Número de manuales de procedimientos programados para actualizar y tramitar en el mismo periodo x 100.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 1         | 3           | Eficiencia        | Anual                  | Porcentaje       | 1 33%      | - -                        | 1 33.3%                   |
| 5. Porcentaje de avance en la actualización normativa de las áreas de apoyo judicial y administrativas.                                 | Conocer el avance en la actualización y tramitación de la normatividad de las áreas de apoyo judicial y administrativas.     | Componentes       | Gestión           | Total de documentos normativos actualizados y tramitados en el periodo / Total de documentos normativos programados para actualizar y tramitar en el mismo periodo x 100.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 5         | 8           | Eficiencia        | Anual                  | Porcentaje       | 6 75%      | - -                        | 5 62.5%                   |

| IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS                                                                      |                                                                                                                                     |                   |                   |                                                                                                                                                                                                         |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------------|------------------------|------------------|------------|----------------------------|---------------------------|
| Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México                                  |                                                                                                                                     |                   |                   |                                                                                                                                                                                                         |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
| Período: Enero - Marzo 2021                                                                                                 |                                                                                                                                     |                   |                   |                                                                                                                                                                                                         |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
| Programa Presupuestario: D500: Programa de Administración, Regulación y Normatividad / Planeación                           |                                                                                                                                     |                   |                   |                                                                                                                                                                                                         |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
| NOMBRE DEL INDICADOR                                                                                                        | OBJETIVO                                                                                                                            | NIVEL DE OBJETIVO | TIPO DE INDICADOR | MÉTODO DE CÁLCULO                                                                                                                                                                                       | NUMERADOR | DENOMINADOR | DIMENSIÓN A MEDIR | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | LÍNEA BASE | META PROGRAMADA AL PERIODO | META ALCANZADA AL PERIODO |
| 6. Porcentaje de manuales de organización actualizados y autorizados de las áreas de apoyo judicial y administrativas.      | Conocer el avance en la actualización y autorización de los manuales de organización de áreas de apoyo judicial y administrativas.  | Componentes       | Gestión           | Total de manuales de organización actualizados y autorizados de áreas de apoyo judicial y administrativas, en el periodo / Total de manuales de organización programados en el mismo periodo x 100.     | 0         | 4           | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | 16 80%     | 4% 20%                     | 0 0%                      |
| 7. Porcentaje de manuales de procedimientos actualizados y autorizados de las áreas de apoyo judicial y administrativas.    | Conocer el avance en la actualización y autorización de los manuales de procedimientos de áreas de apoyo judicial y administrativas | Componentes       | Gestión           | Total de manuales de procedimientos actualizados y autorizados de áreas de apoyo judicial y administrativas, en el periodo / Total de manuales de procedimientos programados en el mismo periodo x 100. | 0         | 4           | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | 17 85%     | 4% 20%                     | 0 0%                      |
| 8. Porcentaje de avance en la implementación de acciones de capacitación y difusión institucional en materia de planeación. | Conocer el avance que se tiene en la implementación de acciones de capacitación y difusión institucional en materia de planeación.  | Componentes       | Gestión           | Total de acciones realizadas, en el período / Total de acciones programadas, en el mismo período X 100.                                                                                                 | -         | -           | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | 3 100%     | - -                        | - -                       |

*\*NOTA: La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de su cédula de informe. Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, abra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la DIRECCIÓN EJECUTIVA DE PLANEACIÓN.*

| IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS                                                      |                                                                                                                                                                                            |                   |                   |                                                                                                                        |                    |                    |                   |                        |                  |                         |                            |                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|-------------------|------------------------|------------------|-------------------------|----------------------------|---------------------------|
| Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México                  |                                                                                                                                                                                            |                   |                   |                                                                                                                        |                    |                    |                   |                        |                  |                         |                            |                           |
| Período: Enero - Marzo 2021                                                                                 |                                                                                                                                                                                            |                   |                   |                                                                                                                        |                    |                    |                   |                        |                  |                         |                            |                           |
| Programa Presupuestario: D500: Programa de Administración, Regulación y Normatividad / Recursos Financieros |                                                                                                                                                                                            |                   |                   |                                                                                                                        |                    |                    |                   |                        |                  |                         |                            |                           |
| NOMBRE DEL INDICADOR                                                                                        | OBJETIVO                                                                                                                                                                                   | NIVEL DE OBJETIVO | TIPO DE INDICADOR | MÉTODO DE CÁLCULO                                                                                                      | NUMERADOR          | DENOMINADOR        | DIMENSIÓN A MEDIR | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | LÍNEA BASE              | META PROGRAMADA AL PERIODO | META ALCANZADA AL PERIODO |
| <b>FIN:</b><br>1. Índice de pago de Presupuesto Comprometido.                                               | Medir la capacidad del Poder Judicial de la CDMX para hacer frente a sus obligaciones, es decir, el ritmo de gasto en los conceptos de la clasificación económica de gastos seleccionados. | Fin               | Estratégico       | (Presupuesto Pagado / Presupuesto Comprometido) x 100                                                                  | \$1,185,868,186.50 | \$4,111,683,072.95 | Economía          | Trimestral             | Porcentaje       | \$6,521,653,010.72 100% | \$892,105,397.00 25%       | \$1,185,868,186.50 28.8%  |
| <b>PROPÓSITO:</b><br>2. Autonomía Financiera.                                                               | Incrementar la eficiencia en la gestión de los ingresos propios, respecto de los ingresos otorgados por el Gobierno de la Ciudad de México.                                                | Propósito         | Estratégico       | (Ingresos Propios / Ingresos Totales) x 100                                                                            | \$18,734,301.75    | \$1,492,737,162.75 | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | \$401,859,669.00 100%   | \$40,844,530.00 100%       | \$18,734,301.75 1.3%      |
| <b>COMPONENTES:</b><br>3. Índice de cumplimiento del Presupuesto de Egresos.                                | Mejorar la eficacia, eficiencia y efectividad en las gestiones de captación de ingresos y ejercicio de egresos; así como de las operaciones financieras.                                   | Componentes       | Gestión           | (Total de documentos emitidos y publicados, en el período / Total de documentos programados en el mismo período) x 100 | 5                  | 5                  | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | 13 100%                 | 5 100%                     | 5 100.0                   |
| 4. Porcentaje de servidores públicos capacitados en materia financiera.                                     | Conocer el número de servidores públicos capacitados en materia financiera.                                                                                                                | Componentes       | Gestión           | (Número de servidores públicos capacitados / Número de servidores públicos programados en capacitación) x 100          | -                  | -                  | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | N/A                     | - -                        | - -                       |
| 5. Índice de ejecución del gasto.                                                                           | Identificar la variación entre los compromisos ejercidos y los programados durante el periodo.                                                                                             | Componentes       | Gestión           | (Presupuesto Ejercido / Presupuesto programado) x 100                                                                  | \$1,338,390,952.78 | \$1,477,110,094.13 | Economía          | Trimestral             | Porcentaje       | \$6,239,021,659.23 100% | \$1,474,002,861.00 100%    | \$1,338,390,952.78 90.6%  |

IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Marzo 2021

Programa Presupuestario: D500: Programa de Administración, Regulación y Normatividad / Recursos Financieros

| NOMBRE DEL INDICADOR                                                                                                               | OBJETIVO                                                                                                                                                                                                                 | NIVEL DE OBJETIVO | TIPO DE INDICADOR | MÉTODO DE CÁLCULO                                                                                                                                          | NUMERADOR          | DENOMINADOR        | DIMENSIÓN A MEDIR | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | LÍNEA BASE              | META PROGRAMADA AL PERIODO | META ALCANZADA AL PERIODO |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|-------------------|------------------------|------------------|-------------------------|----------------------------|---------------------------|
| 6. Índice de Modificación al Presupuesto de Egresos.                                                                               | Medir el grado de modificaciones, desde la perspectiva del gasto, que sufre el presupuesto inicial y se define como la relación porcentual entre el conjunto de modificaciones presupuestarias y el presupuesto inicial. | Componentes       | Gestión           | $[(\text{Presupuesto modificado} / \text{Presupuesto Original}) \times 100] - 100$                                                                         | \$5,919,314,348.78 | \$5,910,511,455.00 | Economía          | Trimestral             | Porcentaje       | \$5,910,511,455.00 100% | \$1,474,002,861.00 100%    | \$5,919,314,348.78 0.1%   |
| 7. Avance en la actualización del compendio normativo de los instrumentos y mecanismos normativos, procedimentales y de operación. | Disponer de un marco normativo eficaz, funcional y acorde con las atribuciones de la DERF.                                                                                                                               | Componentes       | Gestión           | $(\text{Número de instrumentos y mecanismos actualizados o elaborados} / \text{Número de instrumentos y mecanismos por actualizar o elaborar}) \times 100$ | -                  | -                  | Eficacia          | Anual                  | Porcentaje       | N/A                     | -                          | -                         |

\*NOTA: La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de su cédula de informe. Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la DIRECCIÓN EJECUTIVA DE RECURSOS FINANCIEROS.

IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Marzo 2021

Programa Presupuestario: D500: Programa de Administración, Regulación y Normatividad / Recursos Humanos

| NOMBRE DEL INDICADOR                                                                                                                   | OBJETIVO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | NIVEL DE OBJETIVO | TIPO DE INDICADOR | MÉTODO DE CÁLCULO                                                                                                                                                                                                             | NUMERADOR | DENOMINADOR | DIMENSIÓN A MEDIR | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | LÍNEA BASE | META PROGRAMADA AL PERIODO | META ALCANZADA AL PERIODO |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------------|------------------------|------------------|------------|----------------------------|---------------------------|
| 1. Porcentaje de personal calificado para ocupar una plaza.                                                                            | Conocer el porcentaje de servidores públicos que han ingresado al Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México, tanto del área Judicial como Administrativa clasificados en nuevos ingresos, reingresos y promociones, que cuentan con dictamen favorable de la Dirección Ejecutiva de Recursos Humanos, en donde se determine que cumple con el perfil del puesto. | Fin               | Estratégico       | Número de servidores públicos que ingresaron a la Institución en el periodo, que cuentan con dictamen favorable de la DERH, en el periodo / Total de servidores públicos que ingresaron al Tribunal, en el mismo periodo X100 | 46        | 138         | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | 261 100%   | 138 24.8%                  | 46 33.3%                  |
| 2. Porcentaje de sanciones aplicadas a Sevidores Publicos del Poder Judicial de la Ciudad de Mexico, clasificados por tipo.            | Conocer el porcentaje de sanciones aplicadas a los servidores públicos por tipo de área: Administrativas, de apoyo judicial y jurisdiccionales.                                                                                                                                                                                                                             | Propósito         | Estratégico       | Número de sanciones aplicadas por tipo de área/ Número total de servidores públicos por tipo de área X cien                                                                                                                   | 2         | 28          | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | N/A        | 28 25%                     | 2 7.1%                    |
| 3. Porcentaje de actualización de la normatividad Institucional derivada de la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Ciudad de Mexico. | Actualizar la normatividad institucional como son: manual de organización, lineamientos y demás normatividad aplicable al Poder Judicial de la Ciudad de México.                                                                                                                                                                                                            | Componentes       | Estratégico       | Número de documentos normativos actualizados/ Total de documentos normativos por actualizar por 100                                                                                                                           | 1         | 2           | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | 4 100      | 2 20%                      | 1 50%                     |
| 4. Porcentaje de avance en la elaboración del proyecto de incorporación de servicios en línea de la DERH.                              | Elaborar el proyecto de los servicios en línea que la Dirección Ejecutiva de Recursos Humanos ofrecerá a los servidores públicos que laboran en el Poder Judicial de la Ciudad de México.                                                                                                                                                                                   | Componentes       | Estratégico       | Acciones realizadas del proyecto/ Total de acciones programadas del proyecto X 100                                                                                                                                            | 13        | 5           | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | N/A        | 5 25%                      | 13 100%                   |
| 5. Porcentaje de avance en la autorización del manual de procedimientos de la Dirección Ejecutiva de Recursos Humanos.                 | Contar con la autorización del manual de procedimientos de la Dirección Ejecutiva de Recursos Humanos.                                                                                                                                                                                                                                                                      | Componentes       | Estratégico       | Número de acciones realizadas/ Número de acciones programadas para su autorización X 100                                                                                                                                      | 6         | 1           | Eficiencia        | Anual                  | Porcentaje       | N/A        | 1 25%                      | 6 100%                    |



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Marzo 2021

Programa Presupuestario: D500: Programa de Administración, Regulación y Normatividad / Recursos Humanos

| NOMBRE DEL INDICADOR                                                                          | OBJETIVO                                                                                                          | NIVEL DE OBJETIVO | TIPO DE INDICADOR | MÉTODO DE CÁLCULO                                                                                                                            | NUMERADOR | DENOMINADOR | DIMENSIÓN A MEDIR | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | LÍNEA BASE | META PROGRAMADA AL PERÍODO | META ALCANZADA AL PERÍODO |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------------|------------------------|------------------|------------|----------------------------|---------------------------|
| 6. Porcentaje en la revisión de los elementos establecidos en la LOPJCDMX.                    | Que las funciones encomendadas a la DERH, se encuentren sustentadas en la LOPJCDMX.                               | Componentes       | Gestión           | Número de acciones realizadas/ Número de acciones programadas para su revisión X 100                                                         | 1         | 3           | Eficiencia        | Anual                  | Porcentaje       | 4 100%     | 3 30%                      | 1 0%                      |
| 7. Porcentaje de avance de la propuesta de desincorporación del INCIFO, IEJ y CJA.            | Contar con la propuesta de desincorporación del INCIFO, IEJ y CJA.                                                | Componentes       | Gestión           | Número de acciones realizadas/ Número de acciones programadas para su revisión X 100                                                         | 0         | 1           | Eficiencia        | Anual                  | Porcentaje       | N/A        | 1 33.3%                    | 0 0%                      |
| 8. Porcentaje de Avance en la actualización en perfiles de puestos.                           | Contar con el manual de perfil de puestos del Poder Judicial de la Ciudad de México, autorizado.                  | Componentes       | Gestión           | Número de acciones realizadas/ Número de acciones programadas para su actualización X 100                                                    | 0         | 2           | Eficiencia        | Anual                  | Porcentaje       | N/A        | 2 20%                      | 0 0%                      |
| 9. Porcentaje de avance en el diseño del plan de trabajo para la implementación de la NOM 35. | Contar con el diseño del plan de trabajo para la implementación de la NOM 35 en el PJCDMX.                        | Componentes       | Gestión           | Número de acciones realizadas/ Número de acciones programadas para la elaboración del plan de trabajo X 100                                  | 1         | 3           | Eficiencia        | Anual                  | Porcentaje       | N/A        | 3 30%                      | 1 33.3%                   |
| 10. Porcentaje de servidores públicos diagnosticados por SARS-CoV-2.                          | Conocer el porcentaje de incidencias asociadas al SARS-Cov-2 en los servidores públicos que laboran en el PJCDMX. | Componentes       | Gestión           | Número de servidores públicos afectados por SARS-Cov-2/ Total de servidores públicos que laboran en el Poder Judicial de la Ciudad de México | 519       | 3           | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | N/A        | 3 25%                      | 519 100%                  |

\*NOTA: La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de su cédula de informe. Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la DIRECCIÓN EJECUTIVA DE RECURSOS HUMANOS.





IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Marzo 2021

Programa Presupuestario: D500: Programa de Administración, Regulación y Normatividad / Desarrollo Infantil

| NOMBRE DEL INDICADOR                                                                                             | OBJETIVO                                                                                                                         | NIVEL DE OBJETIVO | TIPO DE INDICADOR | MÉTODO DE CÁLCULO                                                                                                                                                                                            | NUMERADOR | DENOMINADOR | DIMENSIÓN A MEDIR | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | LÍNEA BASE | META PROGRAMADA AL PERIODO | META ALCANZADA AL PERIODO |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------------|------------------------|------------------|------------|----------------------------|---------------------------|
| <b>FIN:</b><br>1. Porcentaje de aplicación de los programas educativos establecidos por la SEP.                  | Llevar a cabo los programas establecidos por la SEP para favorecer el desarrollo de las competencias en las niñas y niños.       | Fin               | Estratégico       | Total de programas aplicados en los Centros de Desarrollo Infantil, en el periodo/Total de programas a aplicar según el programa de la SEP, en los Centros de Desarrollo Infantil en el mismo periodo, X 100 | 3         | 3           | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | 3 100%     | 3 100%                     | 3 100%                    |
| 2. Porcentaje de solicitudes aceptadas en el ciclo escolar.                                                      | Conocer el número de solicitudes aceptadas en el ciclo escolar del total de solicitudes recibidas.                               | Fin               | Estratégico       | Número total de solicitudes aceptadas / Total de solicitudes recibidas por 100                                                                                                                               | -         | -           | Eficiencia        | Anual                  | Porcentaje       | 48 100%    | - -                        | - -                       |
| 3. Total de niñas y niños aceptados en el ciclo escolar con base a los lineamientos.                             | Conocer el número total de niñas y niños aceptados en cada uno de los CENDI considerando los lineamientos de la nueva normalidad | Fin               | Estratégico       | Sumatoria del número total de niños y niñas que ingresaron a los CENDI con base a los lineamientos generados en la nueva normalidad                                                                          | N/A       | N/A         | Eficiencia        | Anual                  | Niña / Niño      | N/A        | - -                        | - -                       |
| 4. Total de cursos de capacitación para el personal de los CENDI.                                                | Conocer el número de servidores públicos capacitados adscritos a los CENDI y a la Coordinación                                   | Fin               | Estratégico       | Número total de servidores(as) públicos(as) capacitados/ Número total de servidores (as) programados adscritos a los CENDI y a la Coordinación en el mismo trimestre X 100                                   | 113       | 38          | Cobertura         | Trimestral             | Porcentaje       | 196 100%   | 38 19.3%                   | 113 100%                  |
| <b>PROPÓSITO:</b><br>5. Porcentaje de programas educativos aplicados con personal especializado en cada materia. | Saber si los programas educativos aplicados son impartidos por personal especializado en cada materia.                           | Propósito         | Estratégico       | Total de programas aplicados con personal especializado, en el período / Total de programas educativos a aplicar, en el mismo período, X 100                                                                 | 3.2       | 4           | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | 4 100%     | 4 100%                     | 80 3.2%                   |

| IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                   |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |           |             |                   |                        |                    |            |                            |                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------------|------------------------|--------------------|------------|----------------------------|---------------------------|
| Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                   |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |           |             |                   |                        |                    |            |                            |                           |
| Período: Enero - Marzo 2021                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                   |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |           |             |                   |                        |                    |            |                            |                           |
| Programa Presupuestario: D500: Programa de Administración, Regulación y Normatividad / Desarrollo Infantil                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                   |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |           |             |                   |                        |                    |            |                            |                           |
| NOMBRE DEL INDICADOR                                                                                                                                                         | OBJETIVO                                                                                                                                                                                                                          | NIVEL DE OBJETIVO | TIPO DE INDICADOR | MÉTODO DE CÁLCULO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | NUMERADOR | DENOMINADOR | DIMENSIÓN A MEDIR | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | UNIDAD DE MEDIDA   | LÍNEA BASE | META PROGRAMADA AL PERIODO | META ALCANZADA AL PERIODO |
| 6. Índice de cumplimiento en la formación, salvaguarda e integridad física y emocional de cada uno de las niñas y los niños que acuden a los Centros de Desarrollo Infantil. | Conocer y cumplir las diversas acciones establecidas por la Secretaría de Educación Pública y del propio Tribunal que permitan salvaguardar la integridad física y emocional de las niñas y niños que son atendidos en los CENDI. | Propósito         | Estratégico       | Sumatoria el número total de las siguientes acciones para la formación, salvaguarda e integridad física y emocional de los las niñas y niños.<br>1. Revisión por Protección Civil a las instalaciones de CENDI,<br>2. Revisión de la Dirección de Seguridad a las instalaciones de CENDI,<br>3. Supervisiones por la SEP,<br>4. Consultas médico-dentales,<br>5. Consultas psicológicas,<br>6. Impartición de actividades formativas (psicomotrices y de educación física), y<br>7. Capacitación a las y los servidores públicos adscritos a los CENDI. | N/A       | N/A         | Eficiencia        | Trimestral             | Acción             | 7 100%     | 7 100%                     | 5.6 0%                    |
| 7. Índice de aprovechamiento de la capacidad instalada de cada Centro de Desarrollo Infantil.                                                                                | Medir el nivel de ocupación de los Centros de Desarrollo Infantil                                                                                                                                                                 | Componentes       | Gestión           | Número total de niñas y niños atendidos en cada Centros de Desarrollo Infantil en el periodo/Número total de niñas y niños que pueden ser atendidos en cada Centros de Desarrollo Infantil en el mismo periodo, X 100                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 325       | 369         | Eficacia          | Trimestral             | Niño/Niña          | 369 100%   | 369 100%                   | 325 88%                   |
| 8. Total de acciones para resolver la problemática del CENDI Cristina Pacheco.                                                                                               | Conocer el total de acciones realizadas en el periodo                                                                                                                                                                             | Componentes       | Gestión           | Número total de acciones realizadas en el periodo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | N/A       | N/A         | Eficacia          | Trimestral             | Acciones           | N/A        | 1 25%                      | - -                       |
| 9. Total de servicios en línea realizados por cada uno de los CENDI.                                                                                                         | Conocer el total de servicios en línea realizados en el periodo                                                                                                                                                                   | Componentes       | Gestión           | Total de servicios en línea realizados por cada uno de los CENDI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | N/A       | N/A         | Eficacia          | Trimestral             | Servicios en línea | N/A        | - -                        | 24 96%                    |

**\*NOTA:** La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de las mismas, y que reportan a través su cédula de informe. Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la COORDINACIÓN DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL.



| IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS                                                                               |                                                                                                                                                    |                   |                   |                                                                                                                                 |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------------|------------------------|------------------|------------|----------------------------|---------------------------|
| Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México                                           |                                                                                                                                                    |                   |                   |                                                                                                                                 |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
| Período: Enero - Marzo 2021                                                                                                          |                                                                                                                                                    |                   |                   |                                                                                                                                 |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
| Programa Presupuestario: D500: Programa de Administración, Regulación y Normatividad / Comunicación Social                           |                                                                                                                                                    |                   |                   |                                                                                                                                 |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
| NOMBRE DEL INDICADOR                                                                                                                 | OBJETIVO                                                                                                                                           | NIVEL DE OBJETIVO | TIPO DE INDICADOR | MÉTODO DE CÁLCULO                                                                                                               | NUMERADOR | DENOMINADOR | DIMENSIÓN A MEDIR | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | LÍNEA BASE | META PROGRAMADA AL PERIODO | META ALCANZADA AL PERIODO |
| <b>FIN / PROPÓSITO:</b><br>1. Porcentaje de avance del programa de Comunicación Social del Poder Judicial de la Ciudad de México.    | Conocer el avance del programa de comunicación social del Poder Judicial de la Ciudad de México                                                    | Fin / Propósito   | Estratégico       | Número de acciones realizadas en el periodo / Número de acciones programadas en el mismo periodo x 100                          | 8         | 8           | Eficacia          | Trimestral             | Porcentaje       | 8 100%     | 8 100%                     | 8 100%                    |
| <b>COMPONENTES:</b><br>2. Porcentaje de avance en el cumplimiento del Programa de Difusión.                                          | Conocer el avance en el cumplimiento del Programa de Difusión                                                                                      | Componentes       | Gestión           | Número de acciones realizadas, en el periodo/ Número de acciones programadas a realizar, en el mismo periodo X100               | 8         | 8           | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | 8 100%     | 8 100%                     | 8 100%                    |
| 3. Promedio de acciones externas en Comunicación Social                                                                              | Vigilar las diferentes acciones externas de comunicación social con el objetivo de monitorear la imagen del Poder Judicial de la Ciudad de México. | Componentes       | Gestión           | Promedio de los valores de las acciones externas en el periodo                                                                  | 5         | 5           | Eficiencia        | Trimestral             | Acción           | 5 100%     | 5 100%                     | 5 100%                    |
| 4. Número de Análisis cualitativo y cuantitativo de la información que circula al exterior del Poder Judicial de la Ciudad de México | Llevar a cabo el análisis cualitativo y cuantitativo de la información que circula al exterior del Poder Judicial de la Ciudad de México.          | Componentes       | Gestión           | Número de análisis realizados por la Coordinación de Comunicación Social, en el periodo.                                        | 2         | 3           | Eficiencia        | Trimestral             | Análisis         | 12 100%    | 3 100%                     | 2 66.6%                   |
| 5. Porcentaje de actos institucionales cubiertos.                                                                                    | Cuantificar la cobertura de los actos Institucionales.                                                                                             | Componentes       | Gestión           | Número de actos institucionales cubiertos en el periodo/ Número de actos institucionales programados en el mismo periodo X 100. | 5         | 5           | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | 39 100%    | 5 100%                     | 5 100%                    |
| 6. Porcentaje de Síntesis informativas elaboradas.                                                                                   | Llevar a cabo la elaboración de la síntesis informativa.                                                                                           | Componentes       | Gestión           | Número de síntesis informativas elaboradas en el periodo/ Número de síntesis programadas en el mismo periodo X 100              | 76        | 89          | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | 364 100%   | 89 100%                    | 76 0%                     |



| IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS                                                     |                                                                                                                                                                                |                   |                   |                                                                                                                                              |           |             |                   |                        |                  |             |                            |                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------------|------------------------|------------------|-------------|----------------------------|---------------------------|
| Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México                 |                                                                                                                                                                                |                   |                   |                                                                                                                                              |           |             |                   |                        |                  |             |                            |                           |
| Período: Enero - Marzo 2021                                                                                |                                                                                                                                                                                |                   |                   |                                                                                                                                              |           |             |                   |                        |                  |             |                            |                           |
| Programa Presupuestario: D500: Programa de Administración, Regulación y Normatividad / Comunicación Social |                                                                                                                                                                                |                   |                   |                                                                                                                                              |           |             |                   |                        |                  |             |                            |                           |
| NOMBRE DEL INDICADOR                                                                                       | OBJETIVO                                                                                                                                                                       | NIVEL DE OBJETIVO | TIPO DE INDICADOR | MÉTODO DE CÁLCULO                                                                                                                            | NUMERADOR | DENOMINADOR | DIMENSIÓN A MEDIR | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | LÍNEA BASE  | META PROGRAMADA AL PERIODO | META ALCANZADA AL PERIODO |
| 7. Porcentaje de impactos en medios impresos y electrónicos                                                | Llevar a cabo el monitoreo en medios impresos y electrónicos de la información que circula acerca del Poder Judicial de la Ciudad de México                                    | Componentes       | Gestión           | Número de impactos en medios impresos y electrónicos obtenidos en el periodo/Número de impactos programados en el mismo periodo x 100        | 8         | 8           | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | 11,175 100% | 3,048 100%                 | 1,481 48.5%               |
| 8. Porcentaje de entrevistas realizadas a servidores públicos del Poder Judicial de la Ciudad de México.   | Atención y seguimiento a la gestión y cobertura de entrevistas que se realizan a los servidores públicos del Poder Judicial de la Ciudad de México                             | Componentes       | Gestión           | Número de entrevistas realizadas a servidores públicos en el periodo/Número de entrevistas programadas en el mismo periodo X 100.            | 14        | 25          | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | 91 100%     | 25 100%                    | 14 56%                    |
| 9. Promedio de acciones internas de comunicación social.                                                   | Programar las diferentes acciones internas de comunicación social con el objetivo de proyectar una buena imagen del Poder Judicial de la Ciudad de México hacia la ciudadanía. | Componentes       | Gestión           | Promedio de los valores de las acciones internas, en el periodo.                                                                             | 3         | 3           | Eficiencia        | Trimestral             | Acción           | 3 100%      | 3 100%                     | 3 100%                    |
| 10. Cumplimiento en la elaboración y producción de videos informativos                                     | Llevar a cabo la elaboración y producción de videos informativos que den a conocer las diversas actividades del Poder Judicial de la Ciudad de México                          | Componentes       | Gestión           | Número de videos elaborados y producidos en el periodo/Número de videos programados en el mismo periodo x 100                                | 1         | 100         | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | 39 100%     | 11 100%                    | 1 9%                      |
| 11. Porcentaje de mensajes elaborados para redes sociales                                                  | Conocer el avance del porcentaje de mensajes elaborados para redes sociales.                                                                                                   | Componentes       | Gestión           | Número de mensajes elaborados para redes sociales en el periodo/Número de mensajes programados para redes sociales en el mismo periodo X 100 | 412       | 659         | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | 3,004 100%  | 659 100%                   | 412 62.5%                 |



| IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS                                                     |                                                        |                   |                   |                                                                                                                                |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------------|------------------------|------------------|------------|----------------------------|---------------------------|
| Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México                 |                                                        |                   |                   |                                                                                                                                |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
| Período: Enero - Marzo 2021                                                                                |                                                        |                   |                   |                                                                                                                                |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
| Programa Presupuestario: D500: Programa de Administración, Regulación y Normatividad / Comunicación Social |                                                        |                   |                   |                                                                                                                                |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
| NOMBRE DEL INDICADOR                                                                                       | OBJETIVO                                               | NIVEL DE OBJETIVO | TIPO DE INDICADOR | MÉTODO DE CÁLCULO                                                                                                              | NUMERADOR | DENOMINADOR | DIMENSIÓN A MEDIR | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | LÍNEA BASE | META PROGRAMADA AL PERIODO | META ALCANZADA AL PERIODO |
| 12. Porcentaje de comunicados de prensa elaborados                                                         | Llevar a cabo la elaboración de comunicados de prensa. | Componentes       | Gestión           | Número de comunicados de prensa elaborados en el periodo/Número de comunicados de prensa programados en el mismo periodo x 100 | 11        | 12          | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | 68 100%    | 12 100%                    | 11 91.6%                  |

**\*NOTA:** La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de su cédula de informe. Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL.



| IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS                                                                                                                      |                                                                                                                         |                   |                   |                                                                                                                              |           |             |                   |                        |                  |              |                            |                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------------|------------------------|------------------|--------------|----------------------------|---------------------------|
| Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México                                                                                  |                                                                                                                         |                   |                   |                                                                                                                              |           |             |                   |                        |                  |              |                            |                           |
| Período: Enero - Marzo 2021                                                                                                                                                 |                                                                                                                         |                   |                   |                                                                                                                              |           |             |                   |                        |                  |              |                            |                           |
| Programa Presupuestario: D500: Programa de Administración, Regulación y Normatividad / Relaciones Interinstitucionales, Difusión, Protocolo y Eventos                       |                                                                                                                         |                   |                   |                                                                                                                              |           |             |                   |                        |                  |              |                            |                           |
| NOMBRE DEL INDICADOR                                                                                                                                                        | OBJETIVO                                                                                                                | NIVEL DE OBJETIVO | TIPO DE INDICADOR | MÉTODO DE CÁLCULO                                                                                                            | NUMERADOR | DENOMINADOR | DIMENSIÓN A MEDIR | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | LÍNEA BASE   | META PROGRAMADA AL PERIODO | META ALCANZADA AL PERIODO |
| <b>FIN / PROPÓSITO:</b><br>1. Número de acciones de relaciones interinstitucionales, difusión, protocolos y eventos realizadas.                                             | Conocer el número de acciones de relaciones interinstitucionales, difusión, protocolos y eventos realizadas             | Fin / Propósito   | Estratégico       | No. de acciones realizadas en el periodo                                                                                     | N/A       | N/A         | Eficacia          | Trimestral             | Acción           | 792,294 100% | 96 100%                    | 524 100%                  |
| <b>COMPONENTES:</b><br>2. Número de personas del PJCDMX y público en general, a los cuales se les hace llegar información sobre las actividades del Tribunal y del Consejo. | Conocer el número de personas a las que se les hace llegar información sobre las actividades del Tribunal y del Consejo | Componentes       | Estratégico       | Número de personas a las que se les hace llegar información sobre las actividades del Tribunal y del Consejo, en el período. | N/A       | N/A         | Eficiencia        | Trimestral             | Persona          | 776,045 100% | 105,000 100%               | 98,122 93.4%              |
| 3. Número de acciones realizadas de difusión, protocolos y eventos realizadas.                                                                                              | Conocer el número de envíos de relaciones interinstitucionales, difusión, protocolos y eventos realizadas               | Componentes       | Estratégico       | No. de envíos realizados, en el período.                                                                                     | N/A       | N/A         | Eficiencia        | Trimestral             | Acción           | 776,045 100% | 27 100%                    | 28 100%                   |
| 4. Número de eventos realizados en el Poder Judicial de la Ciudad de México.                                                                                                | Conocer el número de eventos realizados                                                                                 | Componentes       | Gestión           | Número de eventos realizados, en el período.                                                                                 | N/A       | N/A         | Eficiencia        | Trimestral             | Evento           | 48 100%      | 7 100%                     | 7 100%                    |
| 5. Número de asistentes a eventos.                                                                                                                                          | Conocer el número de asistentes a los eventos realizados                                                                | Componentes       | Gestión           | Número de asistentes a eventos, en el período.                                                                               | N/A       | N/A         | Eficiencia        | Trimestral             | Asistente        | 13,927 100%  | 150 100%                   | 975 100%                  |

\*NOTA: La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de su cédula de informe. Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la DIRECCIÓN DE RELACIONES INTERINSTITUCIONALES, DIFUSIÓN, PROTOCOLO Y EVENTOS.

| IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                        |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |           |             |                   |                        |                  |             |                            |                           |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------------|------------------------|------------------|-------------|----------------------------|---------------------------|--|
| Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                        |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |           |             |                   |                        |                  |             |                            |                           |  |
| Período: Enero - Marzo 2021                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                        |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |           |             |                   |                        |                  |             |                            |                           |  |
| Programa Presupuestario: E100: Programa de Formación, Actualización, Especialización, Capacitación e Investigación                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                        |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |           |             |                   |                        |                  |             |                            |                           |  |
| NOMBRE DEL INDICADOR                                                                                                                                                                 | OBJETIVO                                                                                                                                                                                                                                               | NIVEL DE OBJETIVO | TIPO DE INDICADOR | MÉTODO DE CÁLCULO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | NUMERADOR | DENOMINADOR | DIMENSIÓN A MEDIR | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | LÍNEA BASE  | META PROGRAMADA AL PERÍODO | META ALCANZADA AL PERÍODO |  |
| 1. Índice de cobertura de población atendida mediante los eventos académicos que se imparten en Carrera Judicial.                                                                    | Conocer en qué medida se cumple con la meta programada de población atendida en los eventos académicos de Carrera Judicial, que se imparten en el Instituto de Estudios Judiciales.                                                                    | Fin               | Gestión           | Número de personas servidoras públicas inscritas en los eventos académicos que se imparten en Carrera Judicial, en el periodo / Número de personas servidoras públicas programadas en los eventos académicos que se imparten en Carrera Judicial, en el mismo periodo X 100.                                                                                                               | 1,936     | 1,625       | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | 10,207 100% | 1,625 100%                 | 1,936 100%                |  |
| 2. Índice de cobertura de población atendida mediante los eventos académicos que se imparten en Formación y Actualización del Personal de Áreas de Apoyo Judicial y Administrativas. | Conocer en qué medida se cumple con la meta programada de población atendida en los eventos académicos de Formación y Actualización del Personal de Áreas de Apoyo Judicial y Administrativas, que se imparten en el Instituto de Estudios Judiciales. | Fin               | Gestión           | Número de personas servidoras públicas inscritas en los cursos que se imparten en Formación y Actualización del Personal de Áreas de Apoyo Judicial y Administrativas, en el periodo / Número de personas servidoras públicas programadas en los cursos que se imparten en Formación y Actualización del Personal de Áreas de Apoyo Judicial y Administrativas, en el mismo periodo X 100. | 17        | 20          | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | 1,001 69%   | 20 100%                    | 17 85%                    |  |
| 3. Calidad educativa en la profesionalización continua ofrecida a través de Carrera Judicial.                                                                                        | Identificar la calidad de la oferta educativa otorgada a través del Instituto de Estudios Judiciales en Carrera Judicial.                                                                                                                              | Fin               | Estratégico       | Número de eventos formativos evaluados en la escala como "Sobresaliente" y "Pertinente", en el periodo / Número total de eventos formativos evaluados en el mismo periodo X 100.                                                                                                                                                                                                           | 5         | 5           | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | 112 100%    | N/D 100%                   | 5 100%                    |  |
| PROPÓSITO:<br>4. Calidad educativa en los eventos académicos que se imparten en Formación y Actualización del Personal de Áreas de Apoyo Judicial y Administrativas.                 | Identificar la calidad del personal docente en los eventos académicos que se imparten en el Instituto de Estudios Judiciales a través de Formación y Actualización del Personal de Áreas de Apoyo Judicial y Administrativas.                          | Propósito         | Estratégico       | Promedio de calificaciones obtenidas de las Cédulas de opinión aplicadas a las personas servidoras públicas asistentes, en el periodo.                                                                                                                                                                                                                                                     | N/A       | N/A         | Eficiencia        | Trimestral             | Calificación     | 9.5 100%    | 9.2 100%                   | 9.9 100%                  |  |

| IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                            |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |           |             |                   |                        |                  |            |       |                            |      |                           |       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------------|------------------------|------------------|------------|-------|----------------------------|------|---------------------------|-------|
| Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México                                                          |                                                                                                                                                                                                                                            |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |           |             |                   |                        |                  |            |       |                            |      |                           |       |
| Período: Enero - Marzo 2021                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                            |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |           |             |                   |                        |                  |            |       |                            |      |                           |       |
| Programa Presupuestario: E100: Programa de Formación, Actualización, Especialización, Capacitación e Investigación                                  |                                                                                                                                                                                                                                            |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |           |             |                   |                        |                  |            |       |                            |      |                           |       |
| NOMBRE DEL INDICADOR                                                                                                                                | OBJETIVO                                                                                                                                                                                                                                   | NIVEL DE OBJETIVO | TIPO DE INDICADOR | MÉTODO DE CÁLCULO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | NUMERADOR | DENOMINADOR | DIMENSIÓN A MEDIR | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | LÍNEA BASE |       | META PROGRAMADA AL PERÍODO |      | META ALCANZADA AL PERÍODO |       |
| 5. Eficiencia terminal de los eventos académicos impartidos en Carrera Judicial.                                                                    | Conocer la eficiencia terminal de las personas asistentes a los eventos académicos que se imparten en el Instituto de Estudios Judiciales a través de Carrera Judicial.                                                                    | Propósito         | Estratégico       | Número de personas servidoras públicas que acreditaron los eventos académicos concluidos en Carrera Judicial, en el periodo / Número de personas servidoras públicas inscritas en los eventos académicos concluidos en Carrera Judicial, en el mismo periodo X 100.                                                                                                                                       | 720       | 1,206       | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | 5,768      | 69.6% | 1,056                      | 100% | 720                       | 59.7% |
| 6. Eficiencia terminal de los eventos académicos impartidos en Formación y Actualización del Personal de Áreas de Apoyo Judicial y Administrativas. | Conocer la eficiencia terminal de las personas asistentes a los eventos académicos que se imparten en el Instituto de Estudios Judiciales a través de Formación y Actualización del Personal de Áreas de Apoyo Judicial y Administrativas. | Propósito         | Estratégico       | Número de personas servidoras públicas que acreditaron los eventos académicos concluidos en Formación y Actualización del Personal de Áreas de Apoyo Judicial y Administrativas, en el periodo / Número de personas servidoras públicas inscritas en los eventos académicos concluidos en Formación y Actualización del Personal de Áreas de Apoyo Judicial y Administrativas, en el mismo periodo X 100. | 17        | 17          | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | 772        | 68.5% | N/D                        | 90%  | 17                        | 0%    |
| COMPONENTES:<br>7. Porcentaje de cumplimiento del Programa de Carrera Judicial.                                                                     | Conocer en qué medida se da cumplimiento al Programa de Carrera Judicial.                                                                                                                                                                  | Componentes       | Gestión           | Número de eventos académicos impartidos en Carrera Judicial, en el periodo / Número de eventos académicos programados en Carrera Judicial, en el mismo periodo X 100.                                                                                                                                                                                                                                     | 4         | 30          | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | 120        | 75%   | 30                         | 100% | 4                         | 13.3% |
| 8. Porcentaje de cumplimiento del Programa de Formación y Actualización del Personal de Áreas de Apoyo Judicial y Administrativas.                  | Conocer en qué medida se da cumplimiento al Programa de Formación y Actualización del Personal de Áreas de Apoyo Judicial y Administrativas.                                                                                               | Componentes       | Gestión           | Número de eventos académicos impartidos en Formación y Actualización del Personal de Áreas de Apoyo Judicial y Administrativas, en el periodo / Número de eventos académicos programados en Formación y Actualización del Personal de Áreas de Apoyo Judicial y Administrativas, en el mismo periodo X 100.                                                                                               | 1         | 1           | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | 45         | 66.2% | 1                          | 100% | 1                         | 100%  |



| IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS                                                             |                                                                                                                                                                           |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                         |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------------|------------------------|------------------|------------|----------------------------|---------------------------|
| Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México                         |                                                                                                                                                                           |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                         |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
| Período: Enero - Marzo 2021                                                                                        |                                                                                                                                                                           |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                         |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
| Programa Presupuestario: E100: Programa de Formación, Actualización, Especialización, Capacitación e Investigación |                                                                                                                                                                           |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                         |           |             |                   |                        |                  |            |                            |                           |
| NOMBRE DEL INDICADOR                                                                                               | OBJETIVO                                                                                                                                                                  | NIVEL DE OBJETIVO | TIPO DE INDICADOR | MÉTODO DE CÁLCULO                                                                                                                                                                                                                                                       | NUMERADOR | DENOMINADOR | DIMENSIÓN A MEDIR | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | LÍNEA BASE | META PROGRAMADA AL PERIODO | META ALCANZADA AL PERIODO |
| 9. Número de manuales y/o reglamentos elaborados y/o actualizados.                                                 | Conocer el número de manuales y/o reglamentos del Instituto de Estudios Judiciales, elaborados y/o actualizados.                                                          | Componentes       | Gestión           | Número de manuales y/o reglamentos elaborados y/o actualizados en el periodo / Número de manuales y/o reglamentos programados en el mismo periodo X 100.                                                                                                                | --        | --          | Eficiencia        | Anual                  | Porcentaje       | -- --      | -- 100%                    | -- --                     |
| 10. Tasa de comportamiento del número de personas inscritas en servicio social y prácticas profesionales.          | Conocer la variación en el número de personas inscritas en servicio social y prácticas profesionales en el periodo actual con relación al mismo periodo del año anterior. | Componentes       | Gestión           | Número de personas inscritas en servicio social y prácticas profesionales en el periodo actual / Número de personas inscritas en servicio social y prácticas profesionales en el mismo periodo del año anterior -1 X 100.                                               | 0         | 659         | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | 659 1.8%   | 496 5%                     | -- --                     |
| 11. Eficiencia terminal de personas que realizan servicio social y prácticas profesionales.                        | Conocer el porcentaje de personas que concluyen servicio social y prácticas profesionales.                                                                                | Componentes       | Gestión           | Número de personas que concluyen servicio social y prácticas profesionales durante el periodo que se informa / Número de personas inscritas en servicio social y prácticas profesionales en el periodo previo al que se informa X 100.                                  | --        | --          | Eficiencia        | Semestral              | Porcentaje       | 825 74.7%  | -- --                      | -- --                     |
| 12. Número de acciones de difusión realizadas en el Portal del Instituto de Estudios Judiciales.                   | Conocer el número de acciones de difusión y actualización realizadas en el Portal del Instituto de Estudios Judiciales.                                                   | Componentes       | Gestión           | Número de acciones de difusión y actualización realizadas en el Portal del Instituto de Estudios Judiciales, en el periodo / Número de acciones de difusión y actualización programadas para el Portal del Instituto de Estudios Judiciales, en el mismo periodo X 100. | 15        | 15          | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | 105 75%    | 15 100%                    | 15 100%                   |
| 13. Número de personas atendidas en bibliotecas.                                                                   | Conocer la cantidad de personas atendidas en bibliotecas.                                                                                                                 | Componentes       | Gestión           | Número de personas atendidas en bibliotecas, en el periodo.                                                                                                                                                                                                             | N/A       | N/A         | Eficiencia        | Trimestral             | Persona          | 2,419 50%  | 1,625 100%                 | 684 100%                  |

| IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS                                                             |                                                                                                                                                                                                                                        |                   |                   |                                                                                                                                                                                                             |           |             |                   |                        |                       |            |       |                            |      |                           |      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------------|------------------------|-----------------------|------------|-------|----------------------------|------|---------------------------|------|
| Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México                         |                                                                                                                                                                                                                                        |                   |                   |                                                                                                                                                                                                             |           |             |                   |                        |                       |            |       |                            |      |                           |      |
| Período: Enero - Marzo 2021                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                        |                   |                   |                                                                                                                                                                                                             |           |             |                   |                        |                       |            |       |                            |      |                           |      |
| Programa Presupuestario: E100: Programa de Formación, Actualización, Especialización, Capacitación e Investigación |                                                                                                                                                                                                                                        |                   |                   |                                                                                                                                                                                                             |           |             |                   |                        |                       |            |       |                            |      |                           |      |
| NOMBRE DEL INDICADOR                                                                                               | OBJETIVO                                                                                                                                                                                                                               | NIVEL DE OBJETIVO | TIPO DE INDICADOR | MÉTODO DE CÁLCULO                                                                                                                                                                                           | NUMERADOR | DENOMINADOR | DIMENSIÓN A MEDIR | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | UNIDAD DE MEDIDA      | LÍNEA BASE |       | META PROGRAMADA AL PERÍODO |      | META ALCANZADA AL PERÍODO |      |
| 14. Número de consultas y préstamos realizados en bibliotecas.                                                     | Conocer la cantidad de consultas y préstamos realizados en bibliotecas.                                                                                                                                                                | Componentes       | Gestión           | Número de consultas y préstamos realizados en bibliotecas, en el periodo.                                                                                                                                   | N/A       | N/A         | Eficiencia        | Trimestral             | Consulta/<br>Préstamo | 8,187      | 50%   | 5,000                      | 100% | 3,540                     | 100% |
| 15. Número de materiales diseñados.                                                                                | Conocer el número de materiales diseñados por el Instituto de Estudios Judiciales (diseños para publicación de libros, invitaciones para seminarios, eventos, cursos, etc., y material que se difunde a través de las redes sociales). | Componentes       | Gestión           | Número de materiales diseñados en el periodo / Número de materiales programados en el periodo X 100.                                                                                                        | 166       | 40          | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje            | 622        | 100%  | 40                         | 100% | 166                       | 100% |
| 16. Número de publicaciones realizadas.                                                                            | Conocer el número de publicaciones de libros, series y/o revistas, en papel y digitales, realizadas en el Instituto de Estudios Judiciales.                                                                                            | Componentes       | Gestión           | Número de publicaciones realizadas en el periodo / Número de publicaciones programadas en el periodo X 100.                                                                                                 | --        | --          | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje            | 2          | 33.3% | --                         | --   | --                        | --   |
| 17. Número de Jueces evaluados para el proceso de ratificación.                                                    | Conocer el número de Jueces que se evalúan para el proceso de ratificación.                                                                                                                                                            | Componentes       | Estratégico       | Número de Jueces evaluados para el proceso de ratificación.                                                                                                                                                 | N/A       | N/A         | Eficiencia        | Annual                 | Juez                  | 55         | 75%   | N/D                        | N/D  | 14                        | 100% |
| 18. Porcentaje de personas designadas mediante Concurso de oposición.                                              | Conocer el porcentaje de personas designadas mediante Concurso de oposición.                                                                                                                                                           | Componentes       | Estratégico       | Número de personas designadas en las convocatorias para Concurso de oposición en el periodo / Número de personas que participan en las convocatorias para Concurso de oposición, en el mismo periodo X 100. | --        | --          | Eficiencia        | Annual                 | Porcentaje            | 2          | 3.6%  | N/D                        | N/D  | --                        | --   |



| IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS                                                             |                                                                                                        |                   |                   |                                                               |           |             |                   |                        |                  |            |      |                            |    |                           |      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------------|------------------------|------------------|------------|------|----------------------------|----|---------------------------|------|
| Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México                         |                                                                                                        |                   |                   |                                                               |           |             |                   |                        |                  |            |      |                            |    |                           |      |
| Período: Enero - Marzo 2021                                                                                        |                                                                                                        |                   |                   |                                                               |           |             |                   |                        |                  |            |      |                            |    |                           |      |
| Programa Presupuestario: E100: Programa de Formación, Actualización, Especialización, Capacitación e Investigación |                                                                                                        |                   |                   |                                                               |           |             |                   |                        |                  |            |      |                            |    |                           |      |
| NOMBRE DEL INDICADOR                                                                                               | OBJETIVO                                                                                               | NIVEL DE OBJETIVO | TIPO DE INDICADOR | MÉTODO DE CÁLCULO                                             | NUMERADOR | DENOMINADOR | DIMENSIÓN A MEDIR | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | LÍNEA BASE |      | META PROGRAMADA AL PERÍODO |    | META ALCANZADA AL PERÍODO |      |
| 19. Cobertura en la promoción y coordinación de actividades de investigación.                                      | Contribuir a generar información rigurosa, relevante, actualizada y útil para la población en general. | Componentes       | Gestión           | Número de acciones de investigación realizadas en el periodo. | N/A       | N/A         | Eficiencia        | Trimestral             | Acción           | 25         | 100% | --                         | -- | 3                         | 100% |

*\*NOTA: La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de su cédula de informe. Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte del INSTITUTO DE ESTUDIOS JUDICIALES.*



| IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS                                                                            |                                                                                                           |                   |                   |                                                                                                                      |           |             |                   |                        |                  |             |                            |                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------------|------------------------|------------------|-------------|----------------------------|---------------------------|
| Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México                                        |                                                                                                           |                   |                   |                                                                                                                      |           |             |                   |                        |                  |             |                            |                           |
| Período: Enero - Marzo 2021                                                                                                       |                                                                                                           |                   |                   |                                                                                                                      |           |             |                   |                        |                  |             |                            |                           |
| Programa Presupuestario: I011: Implementación del Nuevo Sistema de Justicia Penal                                                 |                                                                                                           |                   |                   |                                                                                                                      |           |             |                   |                        |                  |             |                            |                           |
| NOMBRE DEL INDICADOR                                                                                                              | OBJETIVO                                                                                                  | NIVEL DE OBJETIVO | TIPO DE INDICADOR | MÉTODO DE CÁLCULO                                                                                                    | NUMERADOR | DENOMINADOR | DIMENSIÓN A MEDIR | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | LÍNEA BASE  | META PROGRAMADA AL PERIODO | META ALCANZADA AL PERIODO |
| <b>FIN / PROPÓSITO:</b><br>1. Efectividad de las obras realizadas                                                                 | Verificar el cumplimiento del avance del Programa Anual de Obras Institucional.                           | Fin / Propósito   | Estratégico       | (Total, de acciones realizadas en el periodo / Total de acciones programadas, en el periodo) x 100                   | -         | -           | Eficacia          | Trimestral             | Acción           | 1 100%      | - -                        | - -                       |
| 2. Costo Real de las Obras                                                                                                        | Costo Real de las Obras.                                                                                  | Fin / Propósito   | Estratégico       | (Importe Real de la Obra Pública realizada en el periodo / importe autorizado de la obra, en el mismo periodo) x 100 | -         | -           | Eficiencia        | Trimestral             | Miles de pesos   | 10,350 100% | - -                        | - -                       |
| <b>COMPONENTE</b><br>3. Porcentaje de avance en el mejoramiento de los Juzgados de Ejecución de Sanciones en el Reclusorio Norte. | Porcentaje de avance en el mejoramiento de los Juzgados de Ejecución de Sanciones en el Reclusorio Norte. | Componente        | Gestión           | (Total, de acciones realizadas en el periodo / Total de acciones programadas, en el periodo) x 100                   | -         | -           | Eficiencia        | Trimestral             | Porcentaje       | 1 100%      | - -                        | - -                       |

**\*NOTA:** La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestaria (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de su cédula de informe. Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la DIRECCIÓN EJECUTIVA DE OBRAS, MANTENIMIENTO Y SERVICIOS.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

|                              |                                                                                       |
|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Unidad Responsable de Gasto: | 20 J0 00 Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México                              |
| Período:                     | Enero-Marzo 2021                                                                      |
| Programa Presupuestario:     | A300 Acciones Colegiadas, Unitarias y de Direccionamiento Institucional / Presidencia |

| NOMBRE DEL INDICADOR<br>(4) | OBJETIVO<br>(5) | NIVEL DE OBJETIVO<br>(6) | TIPO DE INDICADOR<br>(7) | MÉTODO DE CÁLCULO<br>(8) | NUMERADOR<br>(9) | DENOMINADOR<br>(10) | DIMENSIÓN A MEDIR<br>(11) | FRECUENCIA DE MEDICIÓN<br>(12) | UNIDAD DE MEDIDA<br>(13) | LÍNEA BASE<br>(14) | META PROGRAMADA AL PERIODO<br>(15) | META ALCANZADA AL PERIODO<br>(13) |
|-----------------------------|-----------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|------------------|---------------------|---------------------------|--------------------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------------|-----------------------------------|
|                             |                 |                          |                          |                          |                  |                     |                           |                                |                          |                    |                                    |                                   |
|                             |                 |                          |                          |                          |                  |                     |                           |                                |                          |                    |                                    |                                   |
|                             |                 |                          |                          |                          |                  |                     |                           |                                |                          |                    |                                    |                                   |
|                             |                 |                          |                          |                          |                  |                     |                           |                                |                          |                    |                                    |                                   |
|                             |                 |                          |                          |                          |                  |                     |                           |                                |                          |                    |                                    |                                   |
|                             |                 |                          |                          |                          |                  |                     |                           |                                |                          |                    |                                    |                                   |

**NOTA:** La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de la "Cédula Institucional de Monitoreo Trimestral de Resultados de Indicadores". Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA DE LA CIUDAD DE MÉXICO.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

| 20 J0 00 Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                       |                       |                                                                                                                                                                                                                                                                 |               |                  |                        |                             |                       |                                    |                                   |                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------|------------------------|-----------------------------|-----------------------|------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| Enero-Marzo 2021                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                       |                       |                                                                                                                                                                                                                                                                 |               |                  |                        |                             |                       |                                    |                                   |                                   |
| A300 Acciones Colegiadas, Unitarias y de Direccionamiento Institucional / Secretaría General                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                       |                       |                                                                                                                                                                                                                                                                 |               |                  |                        |                             |                       |                                    |                                   |                                   |
| NOMBRE DEL INDICADOR (4)                                                                                                                             | OBJETIVO (5)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | NIVEL DE OBJETIVO (6) | TIPO DE INDICADOR (7) | MÉTODO DE CÁLCULO (8)                                                                                                                                                                                                                                           | NUMERADOR (9) | DENOMINADOR (10) | DIMENSIÓN A MEDIR (11) | FRECUENCIA DE MEDICIÓN (12) | UNIDAD DE MEDIDA (13) | LÍNEA BASE (14)                    | META PROGRAMADA AL PERÍODO (15)   | META ALCANZADA AL PERÍODO (13)    |
| FIN / PROPÓSITO:<br>1. Porcentaje de acuerdos comunicados y publicados por la Secretaría General del Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México | Conocer el número de acuerdos aprobados por el Pleno del Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México, que son comunicados y publicados por la Secretaría General del Consejo a los distintos órganos jurisdiccionales, áreas de apoyo judicial y administrativas del Tribunal Superior de Justicia y Consejo de la Judicatura, ambos de la Ciudad de México. | Fin / Propósito       | Estratégico           | Número de acuerdos comunicados y publicados por la Secretaría General, en el período determinado/ Número de acuerdos emitidos por el Pleno del Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México, en el mismo período, x 100                                      | 157           | 157              | Impacto                | Trimestral                  | Acuerdo               | 1701<br>100%                       | 508<br>100%                       | 157<br>100%                       |
| FIN / PROPÓSITO:<br>2. Porcentaje de acuerdos de la semana comunicados por la Secretaría General del Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México | Conocer el número de acuerdos emitidos por el Presidente y el Consejero Semanero, que son comunicados por la Mesa de Varios de la Secretaría General del Consejo a los distintos órganos jurisdiccionales, áreas de apoyo judicial y administrativas del Tribunal Superior de Justicia y Consejo de la Judicatura, ambos de la Ciudad de México.                 | Fin / Propósito       | Estratégico           | Número de acuerdos comunicados por la Mesa de Varios de la Secretaría General, en el período determinado/ Número de acuerdos emitidos por el Presidente y el Consejero Semanero del Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México, en el mismo período, x 100 | 466           | 466              | Impacto                | Trimestral                  | Acuerdo               | 0<br>100%                          | 750<br>100%                       | 466<br>100%                       |
| COMPONENTES:<br>3. Número total de informes previos y justificados rendidos                                                                          | Conocer el número de informes que se rinden en materia de amparo por parte de la Secretaría General                                                                                                                                                                                                                                                              | Componentes           | Gestión               | Sumatoria de informes previos y justificados rendidos en el periodo.                                                                                                                                                                                            | N/A           | N/A              | Cobertura              | Trimestral                  | Informe               | Previo<br>74<br>Justificado<br>146 | Previo<br>15<br>Justificado<br>36 | Previo<br>26<br>Justificado<br>31 |
| 4. Porcentaje de avance en las acciones de modernización:<br>• Sistematización de la gestión.                                                        | Conocer el grado de avance en las acciones de modernización                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Componentes           | Gestión               | Número de acciones realizadas en el periodo / Número de acciones programadas en el mismo periodo x 100                                                                                                                                                          | 1             | 1                | Eficiencia             | Trimestral                  | Porcentaje            | 4<br>100%                          | 1<br>100%                         | 1<br>100%                         |
|                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                       |                       |                                                                                                                                                                                                                                                                 |               |                  |                        |                             |                       |                                    |                                   |                                   |

**NOTA:** La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de la "Cédula Institucional de Monitoreo Trimestral de Resultados de Indicadores". Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de la asentada, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la SECRETARÍA GENERAL DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA DE LA CIUDAD DE MÉXICO.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

| 20 J0 00 Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México                             |                                                                                                                       |                       |                       |                                                                                             |               |                  |                        |                             |                       |                 |                                 |                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------|------------------------|-----------------------------|-----------------------|-----------------|---------------------------------|--------------------------------|
| Enero-Marzo 2021                                                                     |                                                                                                                       |                       |                       |                                                                                             |               |                  |                        |                             |                       |                 |                                 |                                |
| Ponencias                                                                            |                                                                                                                       |                       |                       |                                                                                             |               |                  |                        |                             |                       |                 |                                 |                                |
| NOMBRE DEL INDICADOR (4)                                                             | OBJETIVO (5)                                                                                                          | NIVEL DE OBJETIVO (6) | TIPO DE INDICADOR (7) | MÉTODO DE CÁLCULO (8)                                                                       | NUMERADOR (9) | DENOMINADOR (10) | DIMENSIÓN A MEDIR (11) | FRECUENCIA DE MEDICIÓN (12) | UNIDAD DE MEDIDA (13) | LÍNEA BASE (14) | META PROGRAMADA AL PERIODO (15) | META ALCANZADA AL PERIODO (13) |
| PONENCIA 1<br>FIN / PROPÓSITO:<br>1. Porcentaje de atención a encomiendas            | Monitorear la atención de las encomiendas otorgadas por el Pleno del Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México. | Fin / Propósito       | Estratégico           | Número de encomiendas plenarias atendidas/ Número de encomiendas plenarias asignadas X 100. | 0             | 0                | Eficacia               | Trimestral                  | Encomienda            | 14<br>100%      | 0<br>100%                       | 0<br>100%                      |
| PONENCIA 2<br>FIN / PROPÓSITO:<br>1. Porcentaje de atención de encomiendas asignadas | Determinar el porcentaje de atención a las encomiendas plenarias asignadas                                            | Fin / Propósito       | Gestión               | Número de encomiendas plenarias atendidas/ Número de encomiendas plenarias asignadas x 100. | 10            | 10               | Eficacia               | Trimestral                  | Encomienda            | 46<br>100%      | 10<br>100%                      | 10<br>100%                     |
| PONENCIA 3<br>FIN / PROPÓSITO:<br>1. Porcentaje de atención a encomiendas            | Monitorear la atención de las encomiendas otorgadas por el Pleno del Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México. | Fin / Propósito       | Estratégico           | Número de encomiendas plenarias atendidas/ Número de encomiendas plenarias asignadas x 100. | 5             | 5                | Eficacia               | Trimestral                  | Porcentaje            | N.C.<br>100%    | 5<br>100%                       | 5<br>100%                      |
| PONENCIA 4<br>FIN / PROPÓSITO:<br>1. Porcentaje de atención                          | Monitorear la atención de las encomiendas otorgadas por el Pleno del Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México. | Fin / Propósito       | Estratégico           | Número de encomiendas plenarias atendidas/ Número de encomiendas plenarias asignadas x 100. | 1             | 1                | Eficacia               | Trimestral                  | Porcentaje            | 12<br>100%      | 1<br>100%                       | 1<br>100%                      |
| PONENCIA 5<br>FIN / PROPÓSITO:<br>1. Porcentaje de atención a encomiendas            | Monitorear la atención de las encomiendas otorgadas por el Pleno del Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México. | Fin / Propósito       | Estratégico           | Número de encomiendas plenarias atendidas/ Número de encomiendas plenarias asignadas x 100. | 0             | 0                | Eficiencia             | Trimestral                  | Encomienda            | 26<br>84%       | 0<br>100%                       | 0<br>100%                      |
| PONENCIA 6<br>FIN / PROPÓSITO:<br>1. Porcentaje de atención a encomiendas            | Monitorear la atención de las encomiendas otorgadas por el Pleno del Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México. | Fin / Propósito       | Estratégico           | Número de encomiendas plenarias atendidas/ Número de encomiendas plenarias asignadas x 100. | 1             | 1                | Eficiencia             | Trimestral                  | Encomienda            | 15<br>77%       | 0<br>100%                       | 1<br>100%                      |

**\*NOTA:** La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de la "Cédula Institucional de Monitoreo Trimestral de Resultados de Indicadores". Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de la asentada, obra en los expedientes de quien la reportó, en este caso por parte de la PONENCIAS DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA DE LA CIUDAD DE MÉXICO.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

|                                     |                                                                                                              |
|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Unidad Responsable de Gasto:</b> | 20 J0 00 Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México                                                     |
| <b>Período:</b>                     | Enero-Marzo 2021                                                                                             |
| <b>Programa Presupuestario:</b>     | B300 Programa de Derechos Humanos y Género / Dirección Ejecutiva de Orientación Ciudadana y Derechos Humanos |

| NOMBRE DEL INDICADOR (4)                                                                                                                                                                                                             | OBJETIVO (5)                                                                                                                                                                                            | NIVEL DE OBJETIVO (6) | TIPO DE INDICADOR (7) | MÉTODO DE CÁLCULO (8)                                                                                                                                                                                           | NUMERADOR (9) | DENOMINADOR (10) | DIMENSIÓN A MEDIR (11) | FRECUENCIA DE MEDICIÓN (12) | UNIDAD DE MEDIDA (13)        | LÍNEA BASE (14) | META PROGRAMADA AL PERÍODO (15) | META ALCANZADA AL PERÍODO (13) |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------|------------------------|-----------------------------|------------------------------|-----------------|---------------------------------|--------------------------------|
| FIN:<br>1. Porcentaje de atención a quejas en materia de Derechos Humanos.                                                                                                                                                           | Conocer la atención de quejas en materia de Derechos Humanos que se atienden en la DOCDH y que se vinculan al CJCDMX.                                                                                   | Fin                   | Estratégico           | (Número de quejas atendidas y concluidas por la DEOCDH en el periodo / Total de quejas presentadas en el mismo periodo) x 100                                                                                   | -             | -                | Eficacia               | Trimestral                  | Porcentaje                   | 0<br>100%       | 1<br>100%                       | 0<br>100%                      |
| 2. Porcentaje de atención a quejas en materia de Género.                                                                                                                                                                             | Conocer la atención de quejas en materia de Género que se atienden en la DOCDH y que se vinculan al CJCDMX.                                                                                             | Fin                   | Estratégico           | (Número de quejas atendidas y concluidas por la DEOCDH en el periodo / Total de quejas presentadas en el mismo periodo) x 100                                                                                   | -             | -                | Eficacia               | Trimestral                  | Porcentaje                   | 27<br>100%      | 5<br>100%                       | 0<br>100%                      |
| PROPÓSITO:<br>3. Porcentaje de avance en la realización de eventos de promoción y difusión en materia de Derechos Humanos.                                                                                                           | Conocer el avance en la realización de eventos de promoción y difusión en materia de Derechos Humanos.                                                                                                  | Propósito             | Gestión               | (Total de eventos de promoción y difusión realizadas en el periodo / Total de eventos programados en el mismo periodo) X 100.                                                                                   | -             | -                | Eficiencia             | Trimestral                  | Porcentaje                   | 0<br>100%       | 0<br>100%                       | -                              |
| COMPONENTES:<br>4. Porcentaje de avance en la realización de eventos de promoción y difusión en materia de Género.                                                                                                                   | Conocer el avance en la realización de eventos de promoción y difusión en materia de Género.                                                                                                            | Propósito             | Gestión               | (Total de eventos de promoción y difusión realizadas en el periodo / Total de eventos programados en el mismo periodo) X 100.                                                                                   | -             | -                | Eficiencia             | Trimestral                  | Porcentaje                   | 1<br>100%       | 0<br>100%                       | 1<br>100%                      |
| 5. Porcentaje de avance en la realización de eventos de promoción y difusión en materia de derechos de las personas en situación de vulnerabilidad (Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes).                                    | Conocer el avance en la realización de eventos de promoción y difusión en materia de Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes.                                                                       | Propósito             | Gestión               | (Total de eventos de promoción y difusión realizadas en el periodo / Total de eventos programados en el mismo periodo) X 100.                                                                                   | -             | -                | Eficiencia             | Trimestral                  | Porcentaje                   | 0<br>100%       | 0<br>100%                       | -                              |
| 6. Número de personas servidoras públicas de la Institución profesionalizados en materia de Derechos Humanos.                                                                                                                        | Profesionalizar a las personas servidoras públicas de la Institución en los temas de Derechos Humanos.                                                                                                  | Componentes           | Gestión               | Número de personas servidoras públicas de la Institución profesionalizados en materia de Derechos Humanos, en el periodo                                                                                        | N/A           | N/A              | Eficiencia             | Trimestral                  | Personas Servidoras Públicas | 95<br>100%      | 0<br>100%                       | -                              |
| 7. Número de personas servidoras públicas de la institución profesionalizados en materia de Igualdad de Género.                                                                                                                      | Profesionalizar a las personas servidoras públicas de la Institución en los temas de Género.                                                                                                            | Componentes           | Gestión               | Número de personas servidoras públicas de la Institución profesionalizados en materia de igualdad de género, en el periodo                                                                                      | N/A           | N/A              | Eficiencia             | Trimestral                  | Personas Servidoras Públicas | 84<br>100%      | 0<br>100%                       | -                              |
| 8. Número de personas servidoras públicas de la Institución profesionalizados en materia de derechos de las personas en situación de vulnerabilidad (Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes).                                   | Profesionalizar a las personas servidoras públicas de la Institución en los temas de Derechos de las personas en situación de vulnerabilidad (derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes)              | Componentes           | Gestión               | Número de personas servidoras públicas de la Institución profesionalizados en materia de derechos de las personas, en situación de vulnerabilidad (Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes), en el periodo. | N/A           | N/A              | Eficiencia             | Trimestral                  | Personas Servidoras Públicas | 0<br>100%       | 0<br>100%                       | -                              |
| 9. Porcentaje de avance en la implementación y transversalización del Programa de Derechos Humanos Género y derechos de las personas en situación de vulnerabilidad (Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes) en la Institución. | Fortalecer los conocimientos de las personas servidoras públicas, contribuyendo a garantizar la aplicación de Género, Derechos Humanos y Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes en la institución. | Componentes           | Gestión               | (No. de acciones realizadas en el periodo / Total de acciones programados en el mismo periodo) X 100.                                                                                                           | -             | -                | Eficiencia             | Trimestral                  | Porcentaje                   | 2<br>100%       | 0<br>100%                       | 1<br>100%                      |

**NOTA:** La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de la "Cédula Institucional de Monitoreo Trimestral de Resultados de Indicadores". Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORIENTACIÓN CIUDADANA Y DERECHOS HUMANOS DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA DE LA CIUDAD DE MÉXICO.





IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

| 20 J0 00 Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México                                                                                               |                                                                                                                                                                                     |                       |                       |                                                                                                                                                           |               |                  |                        |                             |                       |                  |                                 |                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------|------------------------|-----------------------------|-----------------------|------------------|---------------------------------|--------------------------------|
| Enero-Marzo 2021                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                     |                       |                       |                                                                                                                                                           |               |                  |                        |                             |                       |                  |                                 |                                |
| B400 Programa de Acciones Institucionales con Enfoque de Sistemas Nacionales o Programas Transversales / Protección Civil                              |                                                                                                                                                                                     |                       |                       |                                                                                                                                                           |               |                  |                        |                             |                       |                  |                                 |                                |
| NOMBRE DEL INDICADOR (4)                                                                                                                               | OBJETIVO (5)                                                                                                                                                                        | NIVEL DE OBJETIVO (6) | TIPO DE INDICADOR (7) | MÉTODO DE CÁLCULO (8)                                                                                                                                     | NUMERADOR (9) | DENOMINADOR (10) | DIMENSIÓN A MEDIR (11) | FRECUENCIA DE MEDICIÓN (12) | UNIDAD DE MEDIDA (13) | LÍNEA BASE (14)  | META PROGRAMADA AL PERIODO (15) | META ALCANZADA AL PERIODO (13) |
| FIN:                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                     |                       |                       |                                                                                                                                                           |               |                  |                        |                             |                       |                  |                                 |                                |
| 1. Porcentaje de atención de reportes de riesgo y emergencias en materia de Protección Civil.                                                          | Conocer el porcentaje de reportes de riesgo y emergencias atendidos.                                                                                                                | Fin                   | Estratégico           | (Total de eventos atendidos en el periodo/Total de eventos presentados en el mismo periodo) x 100                                                         | 31            | 31               | Eficacia               | Trimestral                  | Porcentaje            | 149<br>100%      | 0<br>100%                       | 31<br>100%                     |
| PROPOSITO:                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                     |                       |                       |                                                                                                                                                           |               |                  |                        |                             |                       |                  |                                 |                                |
| 2. Tasa de comportamiento de reportes de riesgo y emergencias en materia de protección civil.                                                          | Conocer el comportamiento en el número de eventos de riesgo y emergencias presentadas en materia de protección civil, con el fin de implementar acciones para la adecuada atención. | Proposito             | Estratégico           | (Total de eventos del periodo actual / Total de eventos del periodo anterior) -1 X 100                                                                    | 31            | 51               | Eficacia               | Trimestral                  | Porcentaje            | 0<br>5.8 o menos | 0<br>5.6 o menos                | 31<br>-39.2%                   |
| COMPONENTES:                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                     |                       |                       |                                                                                                                                                           |               |                  |                        |                             |                       |                  |                                 |                                |
| 3. Porcentaje de cumplimiento de simulacros.                                                                                                           | Conocer el grado de avance en materia de realización de simulacros, en cumplimiento a la Ley del Sistema de Protección Civil de la Ciudad de México.                                | Componentes           | Gestión               | (Número de simulacros realizados por inmueble, en el periodo / Número de simulacros programados por inmueble en el mismo periodo) x 100                   | 0             | 5                | Eficiencia             | Trimestral                  | Porcentaje            | 36<br>100%       | 5<br>100%                       | 0<br>100%                      |
| 4. Porcentaje de visitas de supervisión que se realizan en los inmuebles del Poder Judicial de la Ciudad de México, en materia de seguridad e higiene. | Conocer el porcentaje de visitas de supervisión, que se realizan en los 37 inmuebles del Poder Judicial de la Ciudad de México, en materia de seguridad e higiene.                  | Componentes           | Gestión               | Número de visitas de supervisión realizadas en el periodo / Número de visitas de supervisión programadas en el mismo periodo X 100.                       | 2             | -                | Eficiencia             | Trimestral                  | Porcentaje            | 0<br>100%        | 0<br>100%                       | 2<br>100%                      |
| 5. Porcentaje de integración de los Programas Internos de Protección Civil.                                                                            | Conocer el grado de avance en la elaboración, integración y visto bueno de los Programas Internos de Protección Civil de cada uno de los inmuebles                                  | Componentes           | Gestión               | (Total de inmuebles que cuentan con el Programa Interno de Protección Civil con visto bueno en el Periodo/Total de inmuebles de la Institución) x 100.    | 0             | -                | Eficiencia             | Anual                       | Porcentaje            | 40<br>100%       | 0<br>100%                       | 0<br>100%                      |
| 6. Porcentaje de capacitación a brigadistas del Poder Judicial de la Ciudad de México.                                                                 | Conocer el porcentaje de capacitación de brigadistas por inmuebles, en el Poder Judicial de la Ciudad de México.                                                                    | Componentes           | Gestión               | Número de brigadistas capacitados por inmueble, en el periodo / Número de brigadistas programados para capacitar por inmueble, en el mismo periodo X 100. | 0             | -                | Eficiencia             | Anual                       | Porcentaje            | 0<br>100%        | 0<br>100%                       | 0<br>100%                      |
| 5. Porcentaje de cumplimiento del Programa de Difusión de Protección Civil Institucional.                                                              | Conocer el grado de avance en el Impulso a la cultura y cumplimiento de estándares de Protección Civil.                                                                             | Componentes           | Gestión               | (Total de acciones de difusión realizadas en el periodo/ Total de acciones programadas en el mismo periodo) x 100.                                        | 5             | 2                | Eficiencia             | Trimestral                  | Porcentaje            | 36<br>100%       | 2<br>100%                       | 5<br>100%                      |

**NOTA:** La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de la "Cédula Institucional de Monitoreo Trimestral de Resultados de Indicadores". Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de la asentada, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA DE LA CIUDAD DE MÉXICO.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

|                                     |                                                                                                                    |
|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Unidad Responsable de Gasto:</b> | 20 J0 00 Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México                                                           |
| <b>Período:</b>                     | Enero-Marzo 2021                                                                                                   |
| <b>Programa Presupuestario:</b>     | B400 Programa de Acciones Institucionales con Enfoque de Sistemas Nacionales o Programas Transversales / Seguridad |

| NOMBRE DEL INDICADOR (4)                                                                                                                                                   | OBJETIVO (5)                                                                                                                                                                                     | NIVEL DE OBJETIVO (6) | TIPO DE INDICADOR (7) | MÉTODO DE CÁLCULO (8)                                                                                                                                   | NUMERADOR (9) | DENOMINADOR (10) | DIMENSIÓN A MEDIR (11) | FRECUENCIA DE MEDICIÓN (12) | UNIDAD DE MEDIDA (13) | LÍNEA BASE (14) | META PROGRAMADA AL PERIODO (15) | META ALCANZADA AL PERIODO (13) |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------|------------------------|-----------------------------|-----------------------|-----------------|---------------------------------|--------------------------------|
| FIN:<br>1. Tasa de comportamiento de los incidentes en materia de seguridad.                                                                                               | Conocer el comportamiento de las incidencias que se presentan en materia de seguridad.                                                                                                           | Fin                   | Estratégico           | (Total de incidencias del periodo actual / Total de incidentes del periodo anterior) - 1 x 100                                                          | 0             | 116              | Eficiencia             | Trimestral                  | Incidente             | 174<br>18%      | 180<br>25%                      | 0<br>0%                        |
| PROPÓSITO:<br>2. Porcentaje de procedimientos de actuación autorizados en materia de seguridad.                                                                            | Obtener la autorización de los Procedimientos de actuación en materia de seguridad autorizados por el Pleno del Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México.                                 | Propósito             | Estratégico           | Número de procedimientos de actuación autorizados en el periodo / Número de procedimientos de actuación presentados en el periodo X 100                 | 6             | 7                | Eficiencia             | Trimestral                  | Protocolo             | -               | 2<br>25%                        | 6<br>85%                       |
| COMPONENTES:<br>3. Porcentaje de elementos de seguridad por inmueble.                                                                                                      | Conocer el equipamiento en materia de seguridad con que cuentan cada uno de los inmuebles del Poder Judicial de la Ciudad de México                                                              | Componentes           | Gestión               | Sumatoria de los porcentajes asignados que deben contar cada uno de los inmuebles / El número de elementos que debe tener cada edificio                 | 20            | 470              | Eficacia               | Trimestral                  | Porcentaje            | -               | 470<br>100%                     | 20<br>23.5%                    |
| COMPONENTES:<br>4. Total de número de equipos de revisión no invasiva obtenidos en el periodo                                                                              | Conocer el número de equipos de seguridad de revisión no invasiva con que cuenta la Dirección de Seguridad                                                                                       | Componentes           | Gestión               | Sumatoria de los equipos de revisión no invasiva con que cuenta el Poder Judicial de la Ciudad de México                                                | N/A           | N/A              | Eficacia               | Trimestral                  | Porcentaje            | -               | -                               | -                              |
| 5. Porcentaje de programa de difusión en materia de seguridad.                                                                                                             | Incentivar y promover la cultura de la seguridad al interior del Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México                                                                            | Componentes           | Gestión               | Número de acciones realizadas en el periodo / Número de acciones programadas en el mismo periodo X 100                                                  | 0             | 0                | Eficiencia             | Trimestral                  | Programa              | -               | 12<br>25%                       | -                              |
| 5. Total de procedimientos de actuación en materia de seguridad elaborados con base en los Lineamientos de Seguridad Sanitaria en el Poder Judicial de la Ciudad de México | Conocer el total de procedimientos de actuación en materia de seguridad generados y autorizados con base en los Lineamientos de Seguridad Sanitaria en el Poder Judicial de la Ciudad de México. | Componentes           | Gestión               | Sumatoria de los procedimientos de actuación elaborados con base a los Lineamientos de Seguridad Sanitaria en el Poder Judicial de la Ciudad de México. | N/A           | N/A              | Eficiencia             | Trimestral                  | Acción                | -               | 2<br>25%                        | 2<br>25%                       |

**NOTA:** La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de la "Cédula Institucional de Monitoreo Trimestral de Resultados de Indicadores". Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, abra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la DIRECCIÓN DE SEGURIDAD DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA DE LA CIUDAD DE MÉXICO.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

| 20 J0 00 Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                          |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                  |                     |                           |                                |                          |                    |                                    |                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------|---------------------------|--------------------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------------|-----------------------------------|
| Enero-Marzo 2021                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                          |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                  |                     |                           |                                |                          |                    |                                    |                                   |
| B400 Programa de Acciones Institucionales con Enfoque de Sistemas Nacionales o Programas Transversales / Transparencia                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                          |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                  |                     |                           |                                |                          |                    |                                    |                                   |
| NOMBRE DEL INDICADOR<br>(4)                                                                                                                           | OBJETIVO<br>(5)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | NIVEL DE OBJETIVO<br>(6) | TIPO DE INDICADOR<br>(7) | MÉTODO DE CÁLCULO<br>(8)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | NUMERADOR<br>(9) | DENOMINADOR<br>(10) | DIMENSIÓN A MEDIR<br>(11) | FRECUENCIA DE MEDICIÓN<br>(12) | UNIDAD DE MEDIDA<br>(13) | LÍNEA BASE<br>(14) | META PROGRAMADA AL PERIODO<br>(15) | META ALCANZADA AL PERIODO<br>(13) |
| FIN:<br>1. Índice de acciones de transversalización realizadas por la Unidad de Transparencia, en el Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México. | Conocer las diferentes acciones que realiza la Unidad de Transparencia del CJCDMX, en cumplimiento de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México, y demás normatividad aplicable. | Fin                      | Estratégico              | (Total de Acciones realizadas por la Unidad de Transparencia del Consejo, en un periodo determinado / Total de acciones programadas que deben realizarse por la Unidad de Transparencia del Consejo, en el mismo periodo) X 100                                                                                                                 | 6                | 11                  | Eficacia                  | Trimestral                     | Acción                   | 23.5<br>58.70%     | 11<br>100%                         | 6<br>54.5%                        |
| PROPÓSITO:<br>2. Porcentaje de atención de Solicitudes de Acceso a la Información Pública.                                                            | Conocer el número de Solicitudes de Acceso a la Información Pública, atendidas por la Unidad de Transparencia del Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México.                                                                                                                                                                           | Propósito                | Estratégico              | (Número de Solicitudes de Acceso a la Información Pública atendidas por la Unidad de Transparencia del Consejo, en un periodo / Número de Solicitudes de Acceso a la Información Pública recibidas en la Unidad de Transparencia del Consejo, en el mismo periodo) X 100.                                                                       | 200              | 300                 | Eficacia                  | Trimestral                     | Solicitud                | 1044<br>81.90%     | 300<br>100%                        | 200<br>66.7%                      |
| 3. Porcentaje de atención de Solicitudes de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición de Datos Personales.                                       | Conocer el número de Solicitudes de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición de Datos Personales, atendidas por la Unidad de Transparencia del Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México.                                                                                                                                        | Propósito                | Estratégico              | (Número de Solicitudes de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición de Datos Personales atendidas por la Unidad de Transparencia del Consejo, en un periodo / Número de Solicitudes de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición de Datos Personales recibidas en la Unidad de Transparencia del Consejo, en el mismo periodo) X 100. | SA               | 5                   | Eficacia                  | Trimestral                     | Solicitud                | 11<br>55%          | 5<br>100%                          | SA                                |



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

| IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                        |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                  |                     |                           |                                |                          |                    |                                    |                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------|---------------------------|--------------------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------------|-----------------------------------|
| Unidad Responsable de Gasto:                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                  | 20 J0 00 Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México                                                               |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                  |                     |                           |                                |                          |                    |                                    |                                   |
| Período:                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                  | Enero-Marzo 2021                                                                                                       |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                  |                     |                           |                                |                          |                    |                                    |                                   |
| Programa Presupuestario:                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                  | B400 Programa de Acciones Institucionales con Enfoque de Sistemas Nacionales o Programas Transversales / Transparencia |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                  |                     |                           |                                |                          |                    |                                    |                                   |
| NOMBRE DEL INDICADOR<br>(4)                                                                                                                                                                       | OBJETIVO<br>(5)                                                                                                                                                                                                  | NIVEL DE OBJETIVO<br>(6)                                                                                               | TIPO DE INDICADOR<br>(7) | MÉTODO DE CÁLCULO<br>(8)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | NUMERADOR<br>(9) | DENOMINADOR<br>(10) | DIMENSIÓN A MEDIR<br>(11) | FRECUENCIA DE MEDICIÓN<br>(12) | UNIDAD DE MEDIDA<br>(13) | LÍNEA BASE<br>(14) | META PROGRAMADA AL PERIODO<br>(15) | META ALCANZADA AL PERIODO<br>(13) |
| 4. Porcentaje de publicación de Información de las Obligaciones de Transparencia realizada en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia de la Plataforma Nacional de Transparencia. | Conocer el grado de cumplimiento de la publicación de las Obligaciones de Transparencia en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia de la Plataforma Nacional de Transparencia.                   | Propósito                                                                                                              | Estratégico              | (Número de artículos, fracciones e incisos [formatos] de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, publicados por la Unidad de Transparencia en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia de la Plataforma Nacional de Transparencia, en un periodo determinado / Número de artículos, fracciones e incisos [formatos] de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, que está obligado la Unidad de Transparencia a publicar en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia de la Plataforma Nacional de Transparencia, en el mismo periodo) X 100. | 20               | 11                  | Eficacia                  | Trimestral                     | Formato                  | 63.5<br>85.55%     | 11<br>100%                         | 20<br>100%                        |
| COMPONENTES:                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                        |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                  |                     |                           |                                |                          |                    |                                    |                                   |
| 5. Porcentaje de acuerdos emitidos en materia de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.                                                                                | Conocer el porcentaje de acuerdos emitidos en materia de transparencia por el Comité de Transparencia del Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México, con relación al total de asuntos sometidos al Comité. | Componentes                                                                                                            | Gestión                  | (Número de acuerdos emitidos en materia de transparencia por el Comité de Transparencia, en un periodo / Número total de casos sometidos a consideración del Comité, en el mismo periodo) X 100                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 17               | 32                  | Eficiencia                | Trimestral                     | Acuerdo                  | 28<br>15%          | 25<br>100%                         | 17<br>53.1%                       |
| 6. Porcentaje de Sistemas de Datos Personales supervisados                                                                                                                                        | Conocer el porcentaje de Sistemas de Datos Personales supervisados en un periodo determinado.                                                                                                                    | Componentes                                                                                                            | Gestión                  | (Número de Sistemas de Datos Personales supervisados, en un periodo determinado / Número total de Sistemas de Datos Personales registrados, en el mismo periodo) x 100                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 5                | 10                  | Eficiencia                | Trimestral                     | Sistema                  | 5<br>12.5%         | 10<br>100%                         | 5<br>50%                          |
| 7. Número de Micrositios del Consejo validados en el Portal del Poder Judicial de la Ciudad de México                                                                                             | Conocer el número de Micrositios validados con relación a la información contenida en el Portal del Poder Judicial de la Ciudad de México.                                                                       | Componentes                                                                                                            | Gestión                  | Número de Micrositios validados, en un periodo, De tiempo determinado / Número total de Micrositios a validar en el mismo periodo) X 100                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | SA               | 4                   | Eficiencia                | Trimestral                     | Micrositio               | 5<br>3.15%         | 4<br>100%                          | SA                                |
| 8. Porcentaje de acciones de capacitación a servidores públicos del Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México                                                                               | Conocer el porcentaje de acciones de capacitación en materia de transparencia, datos personales y ética pública, a las cuales acudieron servidores públicos del Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México. | Componentes                                                                                                            | Gestión                  | (Número de acciones de capacitación en materia de transparencia, datos personales y ética pública, en un periodo determinado / Número de acciones de capacitación programadas en materia de transparencia, datos personales y ética pública, en el mismo periodo) x 100.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 18               | 10                  | Eficiencia                | Trimestral                     | Acción capacitadora      | 33<br>30.65%       | 10<br>100%                         | 18<br>100%                        |



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

| 20 J0 00 Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México                                                                                                   |                                                                                                                                                                                           |                       |                       |                                                                                                                                                                                                                      |               |                  |                        |                             |                       |                 |                                 |                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------|------------------------|-----------------------------|-----------------------|-----------------|---------------------------------|--------------------------------|
| Enero-Marzo 2021                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                           |                       |                       |                                                                                                                                                                                                                      |               |                  |                        |                             |                       |                 |                                 |                                |
| B400 Programa de Acciones Institucionales con Enfoque de Sistemas Nacionales o Programas Transversales / Transparencia                                     |                                                                                                                                                                                           |                       |                       |                                                                                                                                                                                                                      |               |                  |                        |                             |                       |                 |                                 |                                |
| NOMBRE DEL INDICADOR (4)                                                                                                                                   | OBJETIVO (5)                                                                                                                                                                              | NIVEL DE OBJETIVO (6) | TIPO DE INDICADOR (7) | MÉTODO DE CÁLCULO (8)                                                                                                                                                                                                | NUMERADOR (9) | DENOMINADOR (10) | DIMENSIÓN A MEDIR (11) | FRECUENCIA DE MEDICIÓN (12) | UNIDAD DE MEDIDA (13) | LÍNEA BASE (14) | META PROGRAMADA AL PERIODO (15) | META ALCANZADA AL PERIODO (13) |
| 9. Número de personas atendidas en los eventos de difusión a los que asiste la Unidad de Transparencia del Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México | Conocer el número de personas atendidas durante los eventos de difusión a los que asiste la Unidad de Transparencia del Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México.                  | Componentes           | Gestión               | Sumatoria del número de personas atendidas en los diferentes eventos de difusión a los que asiste la Unidad de Transparencia / Número de eventos de difusión programados.                                            | 54            | 4                | Eficacia               | Trimestral                  | Persona               | -               | 4<br>100%                       | SA                             |
| 11. Porcentaje de Recursos de Revisión recibidos, derivados de las respuestas a las Solicitudes.                                                           | Conocer el porcentaje de Recursos de Revisión presentados por los solicitantes de información, con relación a las Solicitudes de Información ingresadas.                                  | Componentes           | Gestión               | (Número de Recursos de Revisión recibidos, en determinado periodo / Número de solicitudes recibidas en el Consejo, en el mismo periodo) x 100                                                                        | SA            | 200              | Eficiencia             | Trimestral                  | Recurso de Revisión   | 5<br>.45%       | 10<br>100%                      | SA                             |
| 12. Variación porcentual de las solicitudes de acceso a la información pública y/o datos personales.                                                       | Conocer el comportamiento de las solicitudes de acceso a la información y/o datos personales atendidas por la Unidad de Transparencia del Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México | Componentes           | Gestión               | (Total de solicitudes de acceso a la información pública y/o datos personales en un periodo / Total de solicitudes de acceso a la información y/o datos personales en el mismo periodo del ejercicio anterior) X 100 | 200           | 263              | Eficiencia             | Trimestral                  | Solicitud             | 437<br>28.15%   | 1220<br>305%                    | 24<br>200%                     |

**NOTA:** La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de la reportada por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de la "Cédula Institucional de Monitoreo Trimestral de Resultados de Indicadores". Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA DE LA CIUDAD DE MÉXICO.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

| 20 J0 00 Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México                                                                     |                                                                                                                                                                   |                       |                       |                                                                                                                                                                                           |               |                  |                        |                             |                                    |                 |                                 |                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------|------------------------|-----------------------------|------------------------------------|-----------------|---------------------------------|--------------------------------|
| Enero-Marzo 2021                                                                                                             |                                                                                                                                                                   |                       |                       |                                                                                                                                                                                           |               |                  |                        |                             |                                    |                 |                                 |                                |
| C200 Programa Acciones Especializadas y Auxiliares de Vigilancia e Inspección de Servidores Públicos / Visitaduría           |                                                                                                                                                                   |                       |                       |                                                                                                                                                                                           |               |                  |                        |                             |                                    |                 |                                 |                                |
| NOMBRE DEL INDICADOR (4)                                                                                                     | OBJETIVO (5)                                                                                                                                                      | NIVEL DE OBJETIVO (6) | TIPO DE INDICADOR (7) | MÉTODO DE CÁLCULO (8)                                                                                                                                                                     | NUMERADOR (9) | DENOMINADOR (10) | DIMENSIÓN A MEDIR (11) | FRECUENCIA DE MEDICIÓN (12) | UNIDAD DE MEDIDA (13)              | LÍNEA BASE (14) | META PROGRAMADA AL PERIODO (15) | META ALCANZADA AL PERIODO (13) |
| FIN:                                                                                                                         |                                                                                                                                                                   |                       |                       |                                                                                                                                                                                           |               |                  |                        |                             |                                    |                 |                                 |                                |
| 1. Porcentaje de visitas de inspección ordinarias realizadas en cada uno de los periodos aprobados por el Pleno del Consejo. | Conocer el avance en la realización de las visitas de Inspección Ordinaria que se programan por periodo.                                                          | Fin                   | Estratégico           | Número de visitas de inspección ordinarias realizadas en el periodo / Número de visitas de inspección ordinarias programadas en el mismo periodo X 100                                    | -             | -                | Eficacia               | Trimestral                  | Visita                             | 664<br>94.27%   | 242<br>100%                     | -                              |
| 2. Tasa de comportamiento de la reincidencia de los órganos jurisdiccionales y unidades visitados                            | Conocer el grado de reincidencia de los órganos jurisdiccionales y unidades respecto a las observaciones detectadas durante las visitas de inspección ordinarias  | Fin                   | Estratégico           | Número de órganos jurisdiccionales y unidades reincidentes en el periodo / Número de órganos jurisdiccionales y unidades donde se detectaron irregularidades en el periodo anterior x 100 | -             | -                | Eficiencia             | Trimestral                  | Órgano Jurisdiccional y/o Unidades | 71<br>52.10%    | 40<br>100%                      | -                              |
| 3. Número de visitas extraordinarias y especiales realizadas                                                                 | Los Visitadores Judiciales, cumplen con la realización de todas las visitas que se les asignan a cada uno, en cada periodo                                        | Fin                   | Estratégico           | Sumatoria de las visitas extraordinarias y especiales realizadas                                                                                                                          | -             | -                | Eficiencia             | Trimestral                  | Visita                             | 37<br>85%       | 15<br>100%                      | -                              |
| PROPOSITO:                                                                                                                   |                                                                                                                                                                   |                       |                       |                                                                                                                                                                                           |               |                  |                        |                             |                                    |                 |                                 |                                |
| 4. Total de visitas realizadas a los órganos jurisdiccionales y unidades.                                                    | Contabilizar el total de visitas realizadas a los órganos jurisdiccionales y unidades tanto ordinarias, extraordinarias y especiales.                             | Proposito             | Estratégico           | Sumatoria de las visitas realizadas ordinarias, extraordinarias y especiales                                                                                                              | -             | -                | Eficiencia             | Trimestral                  | Visita                             | 678<br>97.09%   | 257<br>100%                     | -                              |
| COMPONENTE:                                                                                                                  |                                                                                                                                                                   |                       |                       |                                                                                                                                                                                           |               |                  |                        |                             |                                    |                 |                                 |                                |
| 5. Porcentaje de normatividad actualizada                                                                                    | Conocer el avance en la actualización y tramitación de la normatividad de la Visitaduría Judicial                                                                 | Componentes           | Gestión               | Total de propuestas presentadas, para actualizar la normatividad / Normatividad programada para actualizar X 100                                                                          | -             | -                | Eficiencia             | Anual                       | Porcentaje                         | 0<br>100%       | 1<br>100%                       | -                              |
| 6. Tiempo promedio de la práctica de visitas ordinarias, dependiendo si son órganos jurisdiccionales y/o unidades            | Contar con el tiempo suficiente resultado de la optimización de procesos y herramientas, para la revisión íntegra de visitas ordinarias                           | Componentes           | Gestión               | Sumatoria del total de horas empleadas en las visitas ordinarias / Número de visitas ordinarias practicadas en el periodo                                                                 | -             | -                | Calidad                | Trimestral                  | Tiempo                             | 2.39<br>100%    | 4<br>100%                       | -                              |
| 7. Tiempo promedio de la práctica de visitas extraordinarias y especiales, de acuerdo con la naturaleza de las mismas        | Contar con el tiempo suficiente resultado de la optimización de procesos y herramientas, para la revisión íntegra de visitas extraordinaria y especiales          | Componentes           | Gestión               | Sumatoria del total de horas empleadas en las visitas extraordinarias o especiales/ número de visitas extraordinarias y especiales practicadas en el periodo                              | -             | -                | Calidad                | Trimestral                  | Tiempo                             | .875<br>100%    | 3<br>100%                       | -                              |
| 8. Número de servidores públicos y/o prestadores de servicio social designados a la Visitaduría Judicial                     | Incorporar a personal puesto a disposición en la Dirección de Recursos Humanos y/o a prestadores de servicio social, a las actividades de la Visitaduría Judicial | Componentes           | Gestión               | Servidores Públicos y/o prestadores de servicio social designados a la Visitaduría Judicial / Número de solicitudes de personal                                                           | -             | -                | Eficiencia             | Semestral                   | Porcentaje                         | 0<br>100%       | 1<br>100%                       | -                              |

**NOTA:** La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de la "Cédula Institucional de Monitoreo Trimestral de Resultados de Indicadores". Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la VISITADURIA JUDICIAL DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA DE LA CIUDAD DE MÉXICO.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

| 20 J0 00 Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México                                                                               |                                                                                                                                                                                                           |                       |                       |                                                                                                                                    |               |                  |                        |                             |                             |                 |                                                               |                                                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------|------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| Enero-Marzo 2021                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                           |                       |                       |                                                                                                                                    |               |                  |                        |                             |                             |                 |                                                               |                                                             |
| C200 Programa Acciones Especializadas y Auxiliares de Vigilancia e Inspección de Servidores Públicos / Comisión de Disciplina Judicial |                                                                                                                                                                                                           |                       |                       |                                                                                                                                    |               |                  |                        |                             |                             |                 |                                                               |                                                             |
| NOMBRE DEL INDICADOR (4)                                                                                                               | OBJETIVO (5)                                                                                                                                                                                              | NIVEL DE OBJETIVO (6) | TIPO DE INDICADOR (7) | MÉTODO DE CÁLCULO (8)                                                                                                              | NUMERADOR (9) | DENOMINADOR (10) | DIMENSIÓN A MEDIR (11) | FRECUENCIA DE MEDICIÓN (12) | UNIDAD DE MEDIDA (13)       | LÍNEA BASE (14) | META PROGRAMADA AL PERIODO (15)                               | META ALCANZADA AL PERIODO (13)                              |
| FIN:<br>1. Porcentaje de Quejas Administrativas (turnadas a resolución) que resultaron fundadas.                                       | Conocer el porcentaje de procedimientos disciplinarios contra servidores públicos del Tribunal Superior de Justicia y del Consejo de la Judicatura, ambos de la Ciudad de México que resultaron fundadas. | Fin                   | Estratégico           | Número de quejas fundadas, en el periodo/Número de quejas turnadas a resolución, 100en el mismo periodo X                          | 0             | 0                | Impacto                | Trimestral                  | Queja                       | 6<br>100%       | 0<br>100%                                                     | 0<br>100%                                                   |
| PROPOSITO:<br>2. Número de quejas atendidas en el periodo                                                                              | Conocer el grado de cumplimiento en la atención de las quejas administrativas recibidas.                                                                                                                  | Propósito             | Estratégico           | Número de quejas atendidas, en el periodo.                                                                                         | N/A           | N/A              | Eficacia               | Trimestral                  | Queja                       | 647.5<br>100%   | 171<br>100%                                                   | 70<br>100%                                                  |
| COMPONENTES:<br>3. Número de procedimientos disciplinarios tramitados en el periodo.                                                   | Conocer el grado de avance de la tramitación de procedimientos realizados por la Comisión de Disciplina                                                                                                   | Componentes           | Gestión               | Número de procedimientos disciplinarios tramitados en el periodo.                                                                  | N/A           | N/A              | Eficiencia             | Trimestral                  | Procedimiento Disciplinario | 38.5<br>100%    | 12<br>100%                                                    | 0<br>100%                                                   |
| 4. Número de acuerdos realizados en la Comisión de Disciplina Judicial (Q, DPO, AD y AVJ).                                             | Conocer el número de acuerdos realizados por la Comisión de Disciplina Judicial                                                                                                                           | Componentes           | Gestión               | Número de acuerdos realizados, en el periodo (DPC, AD y AVJ)                                                                       | N/A           | N/A              | Eficiencia             | Trimestral                  | Acuerdo                     | 13,149<br>100%  | a.- 555 100%<br>b.- 318 100%<br>c.- 2040 100%<br>d.- 325 100% | a.- 194 100%<br>b.- 121 100%<br>c.- 1679 100%<br>d.- 8 100% |
| 5. Número de Cédulas de Notificaciones realizadas a Servidores Públicos y a particulares.                                              | Conocer el número de Cédulas de Notificaciones realizadas a Servidores Públicos y a particulares.                                                                                                         | Componentes           | Gestión               | Número de Cédulas de Notificaciones realizadas a Servidores Públicos y a particulares, en el periodo.                              | N/A           | N/A              | Eficiencia             | Trimestral                  | Cédula                      | 6,529<br>100%   | 1736<br>100%                                                  | 878<br>100%                                                 |
| 6. Porcentaje de avance en la actualización de la normatividad.                                                                        | Conocer el porcentaje de avance en la actualización de la normatividad                                                                                                                                    | Componentes           | Gestión               | Número de documentos normativos actualizados en el periodo / Número de documentos normativos programados en el mismo periodo X 100 | 2             | 2                | Eficiencia             | Trimestral                  | Documento                   | 2<br>100%       | 2<br>50%                                                      | 2<br>100%                                                   |

**\*NOTA:** La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de la reportada por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de la "Cédula Institucional de Monitoreo Trimestral de Resultados de Indicadores". Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la SECRETARÍA TÉCNICA DE COMISIÓN DE DISCIPLINA JUDICIAL DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA DE LA CIUDAD DE MÉXICO.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

| IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                 |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                  |                  |                     |                           |                                |                          |                    |                                    |                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------|---------------------------|--------------------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------------|-----------------------------------|
| Unidad Responsable de Gasto:                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 20 J0 00 Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México                                                                                        |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                  |                  |                     |                           |                                |                          |                    |                                    |                                   |
| Período:                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Enero-Marzo 2021                                                                                                                                |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                  |                  |                     |                           |                                |                          |                    |                                    |                                   |
| Programa Presupuestario:                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | C200 Programa Acciones Especializadas y Auxiliares de Vigilancia e Inspección de Servidores Públicos / Comisión de Administración y Presupuesto |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                  |                  |                     |                           |                                |                          |                    |                                    |                                   |
| NOMBRE DEL INDICADOR<br>(4)                                                                                                                                 | OBJETIVO<br>(5)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | NIVEL DE OBJETIVO<br>(6)                                                                                                                        | TIPO DE INDICADOR<br>(7) | MÉTODO DE CÁLCULO<br>(8)                                                                                                                                                                                                                                         | NUMERADOR<br>(9) | DENOMINADOR<br>(10) | DIMENSIÓN A MEDIR<br>(11) | FRECUENCIA DE MEDICIÓN<br>(12) | UNIDAD DE MEDIDA<br>(13) | LÍNEA BASE<br>(14) | META PROGRAMADA AL PERIODO<br>(15) | META ALCANZADA AL PERIODO<br>(13) |
| FIN:<br>1. Eficacia de asuntos resueltos por la Comisión de Administración y Presupuesto                                                                    | Dar cumplimiento a la normativa establecida, proporcionando a los Consejeros integrantes de la Comisión de Administración y Presupuesto, la información necesaria para la toma de decisiones en el cumplimiento de la facultad de administrar los recursos humanos, materiales y financieros del Tribunal Superior de Justicia y del Consejo de la Judicatura, ambos de la Ciudad de México. | Fin                                                                                                                                             | Estratégico              | Número de asuntos resueltos por la Comisión de Administración y Presupuesto, en el periodo/ Número de asuntos recibidos por la Comisión de Administración y Presupuesto, en el mismo periodo, x 100                                                              | 278              | 278                 | Eficacia                  | Trimestral                     | Porcentaje               | 3,640.5<br>100%    | 275<br>100%                        | 278<br>100%                       |
| COMPONENTES:<br>2. Porcentaje de participación de la Secretaría Técnica de la Comisión de Administración y Presupuesto, en los procedimientos licitatorios  | Conocer el porcentaje de participación de la Secretaría Técnica de la Comisión de Administración y Presupuesto, en los procedimientos licitatorios:<br>- Licitación Pública Nacional<br>- Invitación restringida                                                                                                                                                                             | Componente                                                                                                                                      | Estratégico              | Número de asuntos que se someten a resolución de los integrantes de la Comisión de Administración y Presupuesto, en el periodo / Número de asuntos recibidos por la Secretaría Técnica de la Comisión de Administración y Presupuesto, en el mismo periodo X 100 | 0                | 0                   | Eficacia                  | Trimestral                     | Porcentaje               | -                  | 0<br>100%                          | 0<br>100%                         |
| COMPONENTES:<br>3. Porcentaje de asuntos integrados que se someten a resolución de la Comisión de Administración y Presupuesto                              | Conocer el número de asuntos que se integran y se someten a resolución de la Comisión de Administración y Presupuesto                                                                                                                                                                                                                                                                        | Componente                                                                                                                                      | Gestión                  | Número de asuntos que se someten a resolución de los integrantes de la Comisión de Administración y Presupuesto, en el periodo / Número de asuntos recibidos por la Secretaría Técnica de la Comisión de Administración y Presupuesto, en el mismo periodo X 100 | 95               | 95                  | Eficiencia                | Trimestral                     | Porcentaje               | 372<br>100%        | 79<br>100%                         | 95<br>100%                        |
| 4. Porcentaje de análisis de los "informes de avance" de los programas anuales del Poder Judicial.                                                          | Conocer el porcentaje de análisis, efectuado por parte de la Secretaría Técnica de la Comisión de Administración y Presupuesto, de los "informes de avance" de los Programas Anuales del Poder Judicial.                                                                                                                                                                                     | Componente                                                                                                                                      | Gestión                  | Número de "informes de avance" de los programas anuales del Poder Judicial analizados, en el periodo / Número de informes recibidos, en el mismo periodo X 100                                                                                                   | 4                | 4                   | Eficiencia                | Trimestral                     | Porcentaje               | -                  | 0<br>100%                          | 4<br>00%                          |
| 5. Porcentaje de avance en la transición de la Oficialía Mayor del Tribunal Superior de Justicia al Consejo de la Judicatura, ambos de la Ciudad de México. | Conocer el porcentaje de avance en las acciones realizadas, para la transición de la Oficialía Mayor del Tribunal Superior de Justicia al Consejo de la Judicatura, ambos de la Ciudad de México, de acuerdo a lo que establece la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Ciudad de México                                                                                                    | Componente                                                                                                                                      | Gestión                  | Número de acciones realizadas, en el periodo / Número de acciones programadas, en el mismo periodo X 100                                                                                                                                                         | 1                | 1                   | Eficiencia                | Trimestral                     | Porcentaje               | -                  | 5<br>100%                          | 1<br>00%                          |
| 6. Porcentaje de acuerdos comunicados por la Secretaría Técnica de la Comisión de Administración y Presupuesto.                                             | Conocer el grado de acuerdos comunicados y que fueron atendidos por la Comisión, para dar cumplimiento a las resoluciones en materia de administración de recursos humanos, materiales y financieros tanto del Tribunal Superior de Justicia como del Consejo de la Judicatura, ambos de la Ciudad de México.                                                                                | Componente                                                                                                                                      | Gestión                  | Número de acuerdos comunicados, en el periodo/ Número total de acuerdos autorizados, en el mismo periodo, x 100.                                                                                                                                                 | 65               | 65                  | Eficiencia                | Trimestral                     | Porcentaje               | 3,085<br>100%      | 1726<br>100%                       | 65<br>100%                        |





IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

|                              |                                                                                                                                                 |
|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Unidad Responsable de Gasto: | 20 J0 00 Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México                                                                                        |
| Período:                     | Enero-Marzo 2021                                                                                                                                |
| Programa Presupuestario:     | C200 Programa Acciones Especializadas y Auxiliares de Vigilancia e Inspección de Servidores Públicos / Comisión de Administración y Presupuesto |

| NOMBRE DEL INDICADOR<br>(4) | OBJETIVO<br>(5) | NIVEL DE OBJETIVO<br>(6) | TIPO DE INDICADOR<br>(7) | MÉTODO DE CÁLCULO<br>(8) | NUMERADOR<br>(9) | DENOMINADOR<br>(10) | DIMENSIÓN A MEDIR<br>(11) | FRECUENCIA DE MEDICIÓN<br>(12) | UNIDAD DE MEDIDA<br>(13) | LÍNEA BASE<br>(14) | META PROGRAMADA AL PERÍODO<br>(15) | META ALCANZADA AL PERÍODO<br>(13) |
|-----------------------------|-----------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|------------------|---------------------|---------------------------|--------------------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------------|-----------------------------------|
|-----------------------------|-----------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|------------------|---------------------|---------------------------|--------------------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------------|-----------------------------------|

**\*NOTA:** La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de la "Cédula Institucional de Monitoreo Trimestral de Resultados de Indicadores". Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la SECRETARÍA TÉCNICA DE LA COMISIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y PRESUPUESTO DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA DE LA CIUDAD DE MÉXICO.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

| 20 J0 00 Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                         |                       |                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |               |                  |                        |                             |                       |                 |                                 |                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------|------------------------|-----------------------------|-----------------------|-----------------|---------------------------------|--------------------------------|
| Enero-Marzo 2021                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                         |                       |                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |               |                  |                        |                             |                       |                 |                                 |                                |
| C200 Programa Acciones Especializadas y Auxiliares de Vigilancia e Inspección de Servidores Públicos / Contraloría                          |                                                                                                                                                                                                                                                                         |                       |                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |               |                  |                        |                             |                       |                 |                                 |                                |
| NOMBRE DEL INDICADOR (4)                                                                                                                    | OBJETIVO (5)                                                                                                                                                                                                                                                            | NIVEL DE OBJETIVO (6) | TIPO DE INDICADOR (7) | MÉTODO DE CÁLCULO (8)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | NUMERADOR (9) | DENOMINADOR (10) | DIMENSIÓN A MEDIR (11) | FRECUENCIA DE MEDICIÓN (12) | UNIDAD DE MEDIDA (13) | LÍNEA BASE (14) | META PROGRAMADA AL PERIODO (15) | META ALCANZADA AL PERIODO (13) |
| FIN / PROPÓSITO:<br>1. Volumen de cumplimiento de las acciones de inspección y verificación                                                 | Efectividad en el control, inspección y prevención, así como en la investigación y resolución de procedimientos administrativos, para iniciar en el cumplimiento de los valores inherentes al ejercicio del servicio público y el uso adecuado de los recursos públicos | Fin / Propósito       | Estratégico           | Suma de (Programa Anual de Auditorías + Acciones de Control Interno+ Participación en Comités + Participación en Procedimientos de Adquisiciones + Procedimientos de Entregas - Recepción formalizados + Otros actos de verificación de cumplimiento del marco normativo + Resoluciones de investigación emitidas + Substanciación de Procedimientos Administrativos de Responsabilidad + Emisión de Resoluciones Definitivas + Cumplimiento Declaraciones Patrimoniales) | N/A           | N/A              | Eficacia               | Trimestral                  | Acción                | 4,676<br>88.19% | 437<br>100%                     | 139<br>75.27%                  |
| 2. Avance en el diseño, planeación, organización y establecimiento del Sistema de Control interno del Poder Judicial de la Ciudad de México | Disponer de un mecanismo de control y verificación que permita coadyuvar en el cumplimiento de metas y objetivos del Poder Judicial de la Ciudad de México.                                                                                                             | Componentes           | Gestión               | Porcentaje de avance de las etapas previas a la implementación                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | N/A           | N/A              | Eficacia               | Trimestral                  | Porcentaje            | 0<br>100%       | -                               | -                              |
| 3. Porcentaje de cumplimiento del Programa Anual de Auditorías                                                                              | Coadyuvar de manera proactiva en el cumplimiento de metas y objetivos institucionales                                                                                                                                                                                   | Componentes           | Gestión               | Número de auditorías realizadas por la Contraloría, en el periodo/ Número de Auditorías programadas, en el mismo periodo, x 100.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 0             | 5                | Eficacia               | Trimestral                  | Auditoría             | 17<br>78%       | 5<br>100%                       | -                              |
| 4. Porcentaje de Participación en los Comités del Poder Judicial de la Ciudad de la Ciudad de México.                                       | Participar en la totalidad de los Comités que se realizan en el Poder Judicial de la CDMX, a fin de verificar el cumplimiento del marco normativo bajo el que se desarrollan los mismos                                                                                 | Componentes           | Gestión               | (Número de Comités en los que participó la Contraloría / Número de Comités a los que fue convocada la Contraloría) x 100.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 0             | 0                | Eficacia               | Trimestral                  | Porcentaje            | 102.5<br>100%   | 35<br>100%                      | 13<br>100%                     |
| 5. Porcentaje de participación en procedimientos de adquisición del Poder Judicial de la Ciudad de México                                   | Conocer el nivel de participación de la Contraloría en los procedimientos de adquisiciones que se realizan en el Poder Judicial de la Ciudad de México, a fin de verificar el cumplimiento del marco normativo bajo el que se desarrollan los mismos.                   | Componentes           | Gestión               | (Número de procedimientos de adquisiciones en los que participó la Contraloría / Número de procedimientos de adquisiciones a los que fue invitada la Contraloría) X 100                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 0             | 0                | Eficacia               | Trimestral                  | Porcentaje            | 265<br>85%      | 80<br>100%                      | -                              |
| 6. Número de procedimientos de entrega-recepción realizados por los servidores públicos obligados a ello                                    | Verificar el cumplimiento de la norma de todos aquellos procedimientos de entrega recepción formalizados por los servidores públicos obligados a ello.                                                                                                                  | Componentes           | Gestión               | Número de procedimientos de entrega-recepción formalizados por los servidores públicos obligados a ello, con intervención o apoyo de la Contraloría                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | N/A           | N/A              | Eficacia               | Semestral                   | Acta                  | 156<br>100%     | 140<br>100%                     | 36<br>100%                     |
| 7. Número de otros actos en los que participa la Contraloría para verificar el cumplimiento del marco normativo                             | Contribuir en el cumplimiento de la norma para aquellos actos (otros) en los que participa la Contraloría, asegurando la legalidad de los mismos                                                                                                                        | Componentes           | Gestión               | Número de otros actos en los que participó la Contraloría, previa invitación del área convocante                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | N/A           | N/A              | Eficacia               | Semestral                   | Acta                  | -               | 8<br>100%                       | 2<br>100%                      |



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

| 20 J0 00 Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                       |                       |                                                                                                                                                                                                                                      |               |                  |                        |                             |                                                                       |                 |                                 |                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------|------------------------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------------|--------------------------------|
| Enero-Marzo 2021                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                       |                       |                                                                                                                                                                                                                                      |               |                  |                        |                             |                                                                       |                 |                                 |                                |
| C200 Programa Acciones Especializadas y Auxiliares de Vigilancia e Inspección de Servidores Públicos / Contraloría                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                       |                       |                                                                                                                                                                                                                                      |               |                  |                        |                             |                                                                       |                 |                                 |                                |
| NOMBRE DEL INDICADOR (4)                                                                                                                       | OBJETIVO (5)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | NIVEL DE OBJETIVO (6) | TIPO DE INDICADOR (7) | MÉTODO DE CÁLCULO (8)                                                                                                                                                                                                                | NUMERADOR (9) | DENOMINADOR (10) | DIMENSIÓN A MEDIR (11) | FRECUENCIA DE MEDICIÓN (12) | UNIDAD DE MEDIDA (13)                                                 | LÍNEA BASE (14) | META PROGRAMADA AL PERIODO (15) | META ALCANZADA AL PERIODO (13) |
| 8.Total de resoluciones de investigación emitidas                                                                                              | Emitir resoluciones de los expedientes de investigación en el menor tiempo posible para evitar la acumulación de casos, lo que impactará directamente en los procedimientos de responsabilidad sustanciados.                                                                                                                   | Componentes           | Gestión               | Suma total de las resoluciones de investigación emitidas, en el periodo                                                                                                                                                              | N/A           | N/A              | Eficiencia             | Trimestral                  | Resoluciones de investigaciones emitidas                              | 24.50<br>100%   | 21<br>100%                      | 17<br>100%                     |
| 9. Total de desahogo de procedimientos de substanciación                                                                                       | Desahogo pronto y expedito de los procedimientos de substanciación instaurados en términos de la Ley de Responsabilidades administrativas de la Ciudad de México, para posteriormente remitir a la autoridad resolutora                                                                                                        | Componentes           | Gestión               | Suma total de procedimientos de substanciación desahogados                                                                                                                                                                           | N/A           | N/A              | Eficiencia             | Semestral                   | Substanciación de Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa | -               | 12<br>100%                      | 5<br>100%                      |
| COMPONENTES:<br>11. Porcentaje de cumplimiento de las personas servidores públicos obligadas en la presentación de declaraciones patrimoniales | Conocer el porcentaje de los servidores públicos del Poder Judicial de la Ciudad de México, que cumplen con la obligación de presentar declaración de situación patrimonial, inicial, conclusión y anual, que les corresponda, conforme a lo que establece la Ley de Responsabilidades Administrativas de la Ciudad de México. | Componentes           | Gestión               | Número de servidores públicos obligados que presentaron la declaración de situación o modificación patrimonial, en el periodo/ Número total de servidores públicos obligados a presentar la declaración, en el mismo periodo. x 100. | 62            | 80               | Eficiencia             | Trimestral                  | Declaración presentadas                                               | 4,108<br>96%    | 124<br>100%                     | 62<br>77.5%                    |
| 12. Avance en la actualización del marco normativo instrumental que rige las actuaciones de la Contraloría                                     | Disponer de un marco normativo eficaz, funcional y acorde con las atribuciones de la Contraloría                                                                                                                                                                                                                               | Componentes           | Gestión               | (Número de disposiciones administrativas actualizadas o elaboradas / Número de disposiciones administrativas por actualizar o generar) X 100                                                                                         | -             | -                | Eficacia               | Anual                       | Porcentaje                                                            | -               | -                               | -                              |

**NOTA:** La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de la reportada por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de la "Cédula Institucional de Monitoreo Trimestral de Resultados de Indicadores". Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de la asentada, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la CONTRALORIA DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA DE LA CIUDAD DE MÉXICO.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

| 20 J0 00 Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                    |                       |                       |                                                                                                                                                                                |               |                  |                        |                             |                       |                        |                                 |                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------|------------------------|-----------------------------|-----------------------|------------------------|---------------------------------|--------------------------------|
| Enero-Marzo 2021                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                    |                       |                       |                                                                                                                                                                                |               |                  |                        |                             |                       |                        |                                 |                                |
| D600 Programa General de Administración / Dirección Administrativa del CJCDMX                                                                     |                                                                                                                                                                                                                    |                       |                       |                                                                                                                                                                                |               |                  |                        |                             |                       |                        |                                 |                                |
| NOMBRE DEL INDICADOR (4)                                                                                                                          | OBJETIVO (5)                                                                                                                                                                                                       | NIVEL DE OBJETIVO (6) | TIPO DE INDICADOR (7) | MÉTODO DE CÁLCULO (8)                                                                                                                                                          | NUMERADOR (9) | DENOMINADOR (10) | DIMENSIÓN A MEDIR (11) | FRECUENCIA DE MEDICIÓN (12) | UNIDAD DE MEDIDA (13) | LÍNEA BASE (14)        | META PROGRAMADA AL PERIODO (15) | META ALCANZADA AL PERIODO (13) |
| FIN:<br>1. Índice de efectividad de la atención, administración y desarrollo institucional.                                                       | Planear, organizar, dirigir, controlar, coordinar y supervisar los requerimientos Institucionales con apego al marco normativo actualizado, y determinar la tendencia de requerimientos por tipo.                  | Fin                   | Gestión               | Número de Acciones Registradas por tipo, en el periodo/ Número de Acciones Programadas por tipo, en el mismo periodo x 100.                                                    | 2             | 2                | Eficacia               | Trimestral                  | Porcentaje            | 339<br>100%            | 125<br>100%                     | 2<br>100%                      |
| COMPONENTES:<br>2. Número de acciones encaminadas a la materialización de la transformación institucional integral, realizadas.                   | Conocer el avance en las acciones encaminadas a la materialización de la transformación institucional realizadas.                                                                                                  | Componentes           | Estratégico           | Total de acciones encaminadas a la materialización de la transformación institucional realizadas en el periodo.                                                                | N/A           | N/A              | Eficiencia             | Trimestral                  | Acción                | 5.50<br>100%           | 5<br>100%                       | 121<br>100%                    |
| 3. Comportamiento del suministro de bienes y servicios en el Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México.                                     | Conocer el comportamiento y grado de atención de los requerimientos de bienes y servicios solicitados por las diferentes áreas del Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México.                                | Componentes           | Gestión               | Número de solicitudes de bienes y servicios atendidas por el área, en el periodo/ Número de solicitudes de bienes y servicios recibidas por el área, en el mismo periodo x 100 | 87            | 35               | Eficacia               | Trimestral                  | Porcentaje            | 118<br>97.39%          | 35<br>100%                      | 87<br>100%                     |
| 4. Comportamiento de las solicitudes, reportes e incidencias de soporte y servicio técnico en el Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México. | Conocer el grado de atención y comportamiento de las solicitudes, reportes e incidencias que impliquen proporcionar apoyo o soporte técnico que se presenta en el Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México. | Componentes           | Gestión               | Número de reportes e incidencias atendidas por el área, en el periodo/ Número de reportes e incidencias recibidas por el área, en el mismo periodo x 100                       | 40            | 40               | Eficiencia             | Trimestral                  | Porcentaje            | 98.50<br>100%          | 34<br>100%                      | 40<br>100%                     |
| 5. Cumplimiento a las disposiciones en materia de Presupuesto abierto.                                                                            | Medir la transparencia presupuestaria del Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México.                                                                                                                         | Componentes           | Gestión               | Total de documentos emitidos y publicados en el periodo / Total de documentos programados en el mismo periodo, x 100                                                           | 5             | 5                | Eficacia               | Trimestral                  | Porcentaje            | 13.50<br>100%          | 6<br>100%                       | 5<br>83.3%                     |
| 6. Porcentaje de evolución del gasto                                                                                                              | Conocer el avance en el ejercicio de los recursos institucionales a lo largo del ejercicio fiscal                                                                                                                  | Componentes           | Gestión               | Recursos ejercidos al periodo/ Recursos asignados y calendarizados al periodo x 100                                                                                            | 40,863.90     | 56,750           | Eficiencia             | Trimestral                  | Miles de Pesos        | 140,485.90 mdp<br>100% | 57,378.7 mdp<br>100%            | 40,863.9 mdp<br>72%            |
| 7. Porcentaje de Cumplimiento de Acuerdos que impliquen acciones de la Dirección de Enlace Administrativo.                                        | Dar cabal cumplimiento a los Acuerdos emitidos por el Pleno del Consejo de la Ciudad de México que impliquen acciones de la Dirección de Enlace Administrativo.                                                    | Componentes           | Gestión               | Acuerdos cumplidos en el periodo / Acuerdos recibidos por la Dirección de Enlace Administrativo en el mismo periodo x 100.                                                     | 25            | 25               | Eficacia               | Trimestral                  | Porcentaje            | 137<br>100%            | 43<br>100%                      | 37<br>100%                     |

**NOTA:** La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de la "Cédula Institucional de Monitoreo Trimestral de Resultados de Indicadores". Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA DE LA CIUDAD DE MÉXICO.